



Martes, 20 de febrero del 2024
JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE MARYSVILLE
1919 B Street, Marysville, CA 95901
Oficina del distrito (Cuarto de la Mesa Directiva)

AGENDA

Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva bajo comunitarios públicos o un tema específico de la agenda antes de que la Mesa Directiva tome medidas deben completar una tarjeta de Comentarios públicos” y colocarla en la canasta de “Comentarios públicos”. Los que se van a dirigir serán invitados al podio en el orden en que se recibieron las tarjetas de comentarios públicos.

Los documentos relacionados con la agenda de la Sesión Abierta y las páginas de Informes Especiales se pueden ver en el sitio web de MJUSD [www.mjUSD.com Seleccione: "Mesa Directiva" y "Agendas and Minutas"].

La agenda de las juntas de la Mesa Directiva puede estar disponible previa solicitud en un formato apropiado para una persona con discapacidad. Si usted es una persona con una discapacidad que necesita adaptaciones especiales para participar, llame al 749-6101 con al menos 24 horas de anticipación. Las adaptaciones pueden incluir, entre otras, intérpretes, estacionamiento y asientos accesibles.

1. 4:30 PM - SESIÓN ABIERTA - CUARTO DE CONFERENCIAS 1

Asunto 1.1 PASAR LISTA

Junta 20 de febrero del 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA – MESA DIRECTIVA
Categoría 1. 4:30 PM - SESIÓN ABIERTA – CUARTO DE CONFERENCIAS 1
Acceso Público
Tipo Procedimental

- Sr. Randy L. Davis, Presidente
- Sr. Doug F. Criddle, Vicepresidente
- Sra. Alisan R. Hastey, Secretaria
- Sr. Frank J. Crawford, Representante de la Mesa Directiva
- Sr. Gary J. Criddle, Miembro
- Sr. Seth R. Stemen, Miembro
- Sr. Chong, Yang, Miembro

2. SESIÓN CERRADA - CUARTO DE CONFERENCIAS 1

Asunto 2.1 INFORMACIÓN SOBRE LA SESIÓN CERRADA

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 2. SESIÓN CERRADA - CUARTO DE CONFERENCIAS 1
Acceso Privado
Tipo Información

La Mesa Directiva se esfuerza por comenzar la sesión abierta de manera oportuna. Para lograr este objetivo, es posible que se requiera que la Mesa Directiva continúe con la sesión cerrada al finalizar la agenda de la sesión abierta. En tales casos, la Mesa Directiva buscará diligentemente abordar todos los asuntos que requieran la asistencia de estudiantes y padres (por ejemplo, asuntos de expulsión/restablecimiento de estudiantes y inscripción) antes de volver a reunirse en sesión abierta. De conformidad con la Sección 54954.3 del Código de Gobierno, los miembros del público tendrán la oportunidad de dirigirse a la Mesa Directiva

sobre los temas de la agenda de la sesión cerrada antes de que la Mesa Directiva considere el tema. Normalmente, esta oportunidad ocurrirá inmediatamente antes de la consideración de la Mesa Directiva.

Asunto **2.2 CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES (Código de Gobierno Sección 54957.6)**
Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 2. CLOSED SESSION - CONFERENCE ROOM 1
Acceso Privado
Tipo Discusión

Asunto **2.3 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO ANTICIPADO Exposición significativa a litigios de conformidad con la Sección 54956.9(d) del Código de Gobierno**

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 2. SESIÓN CERRADA - CUARTO DE CONFERENCIAS 1
Acceso Privado
Tipo Discusión

Tribunal Superior del Condado de Yuba, Caso No.: CVCV23-00140
Tribunal Superior del Condado de Yuba, Caso No.: CVP023-01318

Asunto **2.4 NOMBRAMIENTO/EMPLEO/EVALUACIÓN DE EMPLEADOS PÚBLICOS DESEMPEÑO/DISCIPLINA/DESPEIDO/LIBERACIÓN (Código de Gobierno Sección 54957)**

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 2. SESIÓN CERRADA - CUARTO DE CONFERENCIAS 1
Acceso Privado
Tipo Discusión

Asunto **2.5 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO PENDIENTE**

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 2. SESIÓN CERRADA - CUARTO DE CONFERENCIAS 1
Acceso Privado
Tipo Discusión

Asunto **2.6 ASUNTOS RELACIONADOS CON LOS ESTUDIANTES (Código de Educación sección 35146) (La Mesa Directiva escuchar casos en sesión cerrada y regresar a sesión abierta para tomar medidas).**

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 2. SESIÓN CERRADA - CUARTO DE CONFERENCIAS 1
Acceso Privado
Tipo Acción

CONTRATOS DE EXPULSIÓN SUSPENDIDOS

EH-23-24-31
EH-23-24-32
EH-23-24-33

3. REUNIRSE A LA SESIÓN ABIERTA 5:30 PM – JUNTA REGULAR

Asunto **3.1 JURAMENTE A LA BANDERA Doug Criddle, Vicepresidente de la Mesa Directiva**

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 3. REUNIRSE DE LA SESIÓN ABIERTA 5:30 PM - JUNTA REGULAR

Acceso Público
Tipo Procedimental

4. ANUNCIOS DE ACCIONES TOMADAS EN SESIÓN CERRADA

Asunto 4.1 ANUNCIOS
Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 4. ANUNCIOS DE ACCIONES TOMADAS EN SESIÓN CERRADA
Acceso Público
Tipo Información

5. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA

Asunto 5.1 COMENTARIOS
Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 5. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA
Acceso Público
Tipo Información

6. RECONOCIMIENTOS

Asunto 6.1 RECONOCIMIENTOS
Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 6. RECONOCIMIENTOS
Acceso Público
Tipo Reconocimiento

- Reconocimientos al personal y a los estudiantes

7. COMENTARIOS DE LOS REPRESENTANTES DE LAS ESCUELAS

Asunto 7.1 COMENTARIOS
Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 7. COMENTARIOS DE LOS REPRESENTANTES DE LAS ESCUELAS
Acceso Público
Tipo Información

- Escuela Preparatoria Marysville
- Escuela Preparatoria Lindhurst
- Academia Chárter de Artes de Marysville
- Escuela Preparatoria Norte y Sur Lindhurst

OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIGAN A LA MESA DIRECTIVA

8.

Asunto 8.1 OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIGAN A LA MESA DIRECTIVA
Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 8. OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIGAN A LA MESA DIRECTIVA

Acceso Público

Tipo Información

- Asociación de Maestros Unificados de Marysville
- Local de Ingenieros Operadores #3
- Asociación de Empleados Escolares de California #326 y #648
- Asociación de Directivos y Empleados Confidenciales
- Unidad de Supervisión

9. AVISO:

Asunto 9.1 AVISO SOBRE COMENTARIOS PÚBLICOS

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 9. AVISO:

Acceso Público

Tipo Información

Los comentarios públicos se llevarán a cabo al final de la agenda después de los asuntos de la Junta, los comentarios públicos relacionados con un tema específico de la agenda se solicitarán durante ese tema. Consulte la información bajo comentarios públicos al final de la agenda para obtener información sobre cómo enviar una tarjeta de "Comentarios públicos".

10. PRESENTACIONES

Asunto 10.1 ACTUALIZACIÓN DEL PRESUPUESTO DE CAPITOL ADVISORS

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 10. PRESENTATIONS

Acceso Público

Tipo Información

Propósito del tema de la agenda del día

Capitol Advisors proporcionará una actualización sobre el presupuesto del Estado y cómo puede afectar al Distrito.

Asunto PRESENTACIÓN DEL PLAN ESCOLAR DE LA ESCUELA PRIMARIA CEDAR LANE PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 10. PRESENTACIONES

Acceso Público

Tipo Información

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del tema de la agenda es presentar el Plan Escolar para la Escuela Primaria Cedar Lane para año el escolar 2023-24.

Fondo

El plan del sitio es un documento integral que proporciona detalles sobre las acciones y gastos planificados de la escuela para respaldar los resultados de los estudiantes y el desempeño general. Estas acciones deben mostrar una conexión con el Plan de Responsabilidad de Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) del distrito, que establece metas para todo el distrito. El proceso anual de desarrollo, revisión y actualización del Plan Escolar lo lleva a cabo el Concilio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés) de cada escuela, un grupo asesor colaborativo compuesto por personal de la escuela, padres en el nivel de secundario, estudiantes. El desarrollo del plan de la escuela es la responsabilidad principal del Concilio y ofrece a las escuelas y sus respectivas comunidades la oportunidad de:

- Sé parte de un proceso colaborativo e inclusivo de apoyo y crecimiento escolar
- Revisar y analizar el desempeño, la asistencia y los datos climáticos de los estudiantes estatales y locales
- Involucrar a la comunidad para brindar aportes para identificar y desarrollar prioridades de mejora escolar
- Construir relaciones orientadas hacia el objetivo mutuo de apoyar el éxito de todos los estudiantes
- Celebre y resalte el trabajo de las escuelas para fomentar el desempeño y el crecimiento

Asunto **10.3 PRESENTACIÓN DEL PLAN ESCOLAR DE LA ESCUELA PRIMARIA LINDA PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24**

Junta 20 de febrero de 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 10. PRESENTACIONES

Acceso Público

Tipo Información

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del tema de la agenda es presentar el Plan Escolar para la Escuela Primaria Linda para el año 2023-24.

Fondo

El plan del sitio es un documento integral que proporciona detalles sobre las acciones y gastos planificados de la escuela para respaldar los resultados de los estudiantes y el desempeño general. Estas acciones deben mostrar una conexión con el Plan de Responsabilidad de Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) del distrito, que establece metas para todo el distrito. El proceso anual de desarrollo, revisión y actualización del Plan Escolar lo lleva a cabo el Concilio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés) de cada escuela, un grupo asesor colaborativo compuesto por personal de la escuela, padres en el nivel de secundario, estudiantes. El desarrollo del plan de la escuela es la responsabilidad principal del Concilio y ofrece a las escuelas y sus respectivas comunidades la oportunidad de:

- Sé parte de un proceso colaborativo e inclusivo de apoyo y crecimiento escolar
- Revisar y analizar el desempeño, la asistencia y los datos climáticos de los estudiantes estatales y locales
- Involucrar a la comunidad para brindar aportes para identificar y desarrollar prioridades de mejora escolar
- Construir relaciones orientadas hacia el objetivo mutuo de apoyar el éxito de todos los estudiantes
- Celebre y resalte el trabajo de las escuelas para fomentar el desempeño y el crecimiento

Asunto **10.4 PRESENTACIÓN DEL PLAN ESCOLAR DE LAS ESCUELAS SURLINDHURST Y ABRAHAM LINCOLN PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24**

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 10. PRESENTACIONES

Acceso Público

Tipo Información

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del tema de la agenda es presentar el Plan Escolar para la Escuela Preparatoria Sur Lindhurst y Abraham Lincoln para el año escolar 2023-24.

Fondo

El plan del sitio es un documento integral que proporciona detalles sobre las acciones y gastos planificados de la escuela para respaldar los resultados de los estudiantes y el desempeño general. Estas acciones deben mostrar una conexión con el Plan de Responsabilidad de Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) del distrito, que establece metas para todo el distrito. El proceso anual de desarrollo, revisión y actualización del Plan Escolar lo lleva a cabo el Concilio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés) de cada escuela, un grupo asesor colaborativo compuesto por personal de la escuela, padres en el nivel de secundario, estudiantes. El desarrollo del plan de la escuela es la responsabilidad principal del Concilio y ofrece a las escuelas y sus respectivas comunidades la oportunidad de:

- Sé parte de un proceso colaborativo e inclusivo de apoyo y crecimiento escolar
- Revisar y analizar el desempeño, la asistencia y los datos climáticos de los estudiantes estatales y locales
- Involucrar a la comunidad para brindar aportes para identificar y desarrollar prioridades de mejora escolar
- Construir relaciones orientadas hacia el objetivo mutuo de apoyar el éxito de todos los estudiantes
- Celebre y resalte el trabajo de las escuelas para fomentar el desempeño y el crecimiento

11. ACTUALIZACIONES POR DEPARTAMENTO

Asunto **11.1 ACTUALIZACIONES**

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA
- MESA DIRECTIVA

Categoría 11. ACTUALIZACIONES POR DEPARTAMENTO

Acceso Público

Tipo Información

- Servicios administrativos
- Servicios de negocios
- Servicios educativos
- Servicios de personal
- Superintendente

Archivos adjuntos
[PD Overview- January.pdf \(106 KB\)](#)

EN LÍNEA

12. SUPERINTENDENTE

Asunto 12.1 APROBACIÓN DE LAS MINUTAS DE LA JUNTA REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA DEL 16 DE ENERO DE 2024

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 12. SUPERINTENDENTE

Acceso Público

Tipo Acción

Acción sugerida Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe las minutas de la junta regular del 16 de enero de 2024.

Asunto 12.2 APROBACIÓN DE ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE CONSENTIMIENTO

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 12. SUPERINTENDENTE

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Acción sugerida Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe todos los elementos de la Agenda de Consentimiento, 13.1 a 16.8.

13. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE

Asunto 13.1 APROBAR EL ESTABLECIMIENTO DE UNA CUENTA DEL CUERPO ESTUDIANTIL ASOCIADO (ASB) PARA LA ACADEMIA MIDDLE COLLEGE

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Acción sugerida Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el establecimiento de una cuenta del Cuerpo Estudiantil Asociado (ASB) para la Academia Middle College.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el establecimiento de una cuenta del Cuerpo Estudiantil Asociado Organizado (ASB) para la Academia Middle College.

Fondo

La Mesa Directiva de Educación reconoce que las organizaciones estudiantiles pueden brindarles a los estudiantes la oportunidad de realizar actividades cocurriculares valiosas más allá de las proporcionadas por el distrito y también pueden ayudar a los estudiantes a aprender sobre prácticas financieras efectivas. Las organizaciones estudiantiles pueden recaudar y gastar fondos para apoyar actividades que promuevan el bienestar general, la moral y las experiencias educativas del alumnado. Todas las escuelas del distrito pueden organizar una organización estudiantil. Esto requiere la aprobación y está sujeto al control y reglamento de la Junta de Educación. La organización del cuerpo estudiantil tendrá como propósito la realización de actividades

en nombre de los estudiantes que sean aprobadas por la administración y que no entren en conflicto con las políticas del distrito. Al comienzo de cada año escolar, cada director, o su designado, deberá presentar al Director Comercial, o su designado, una lista de los eventos de recaudación de fondos que cada organización estudiantil pretende realizar cada año. El director comercial, o su designado, revisará los eventos propuestos y determinará si contribuyen a la experiencia educativa y no están en conflicto con el programa educativo de la escuela ni lo restan valor. Al revisar los eventos propuestos, el Director Comercial, o su designado, deberá considerar los efectos de las actividades en la salud y seguridad de los estudiantes, evaluar el riesgo de responsabilidad para el distrito y garantizar que las actividades propuestas cumplan con la ley, la Política de la Mesa Directiva. 3452, y Reglamento Administrativo 3452.

Asunto **13.2 APROBAR LOS PLANES DE SEGURIDAD DEL SITIO ESCOLAR PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24**

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Acción sugerida Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe los planes del sitio escolar para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día
El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe los planes de seguridad de los sitios escolares 2023-24.

Fondo

"Cada escuela adoptará su plan integral de seguridad escolar antes del 1 de marzo de 2000 y revisará y actualizará su plan antes del 1 de marzo de cada año a partir de entonces" [Código de Educación 32286]. Todos los planes de seguridad han sido actualizados y revisados por el concilio escolar antes del 1 de marzo. (Se incluye un ejemplo de un plan de seguridad escolar en el paquete de cada miembro de la mesa directiva y está disponible para revisar en línea).

Archivos adjuntos
[Redacted SSP.pdf \(1,521 KB\)](#)

EN LÍNEA

Asunto **13.3 APPROVE THE AGREEMENT WITH SAN DIEGO COUNTY OFFICE OF EDUCATION TO USE THEIR RED HERRING PHISHING SIMULATION SERVICES FOR THE TERM OF 3/20/24 3/10/25 APROBAR EL ACUERDO CON LA OFICINA DE EDUCACIÓN DEL CONDADO DE SAN DIEGO PARA UTILIZAR SUS SERVICIOS DE SIMULACIÓN DE PHISHING DE RED HERRING DURANTE EL PLAZO DEL 24 DE MARZO DEL 2024 A 10 DE MARZO DEL 2025**

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto Fiscal Sí

Cantidad en dólares \$1,275.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo General Sin Restricciones (01) – Presupuesto de Tecnología

Acción sugerida Recomendar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con la Oficina de Educación del Condado de San Diego para utilizar sus servicios de simulación de Red Herring Phishing durante el período del 20 de marzo del 2024 al 10 de marzo del 2025.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar que la mesa directiva apruebe el acuerdo con la Oficina de Educación del Condado de San Diego (SDCOE) para continuar usando su software de simulación de Red Herring Phishing con una tarifa de suscripción para el año de \$.85 por empleado de tiempo completo (FTE) y un plazo del 10 de marzo del 2024 a 10 de marzo del 2025 por un costo aproximado de \$1,275.00.

Fondo

El distrito busca continuar utilizando servicios para ayudar a nuestros usuarios finales a conocer y reconocer posibles ataques de phishing. SDCOE pone a disposición este producto y proporcionará a MJUSD un panel de control del distrito que nos permitirá realizar un seguimiento de las experiencias de los usuarios y brindar capacitación dirigida donde y cuando sea necesario.

Archivos adjuntos
[Red Herring24_25 \(1\).pdf \(1,948 KB\)](#)

Páginas 1-5

Asunto	13.4 ADJUDICAR LA OFERTA DE ERATE FIREWALL A AMS.NET, INC. POR UN PLAZO DE CINCO AÑOS 01 DE JULIO DEL 2024 A 30 DE JUNIO DEL 2029
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto Fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$188,739.41
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General (01)- Tecnología
Acción sugerida	Recomendar a la Mesa Directiva que otorgue la oferta de E-Rate Firewall a AMS.NET, Inc. por un período de cinco años del 01 de julio del 2024 al 30 de junio del 2029.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto del orden del día es solicitar a la Junta que otorgue la oferta de E-Rate Firewall a AMS.NET por un período de cinco años> El costo total de este proyecto es de \$373,537.30. El distrito tiene que adjudicar el contrato y luego calificar para presentar una reducción de E-Rate de hasta el 85% de las partes elegibles del proyecto. El costo estimado del distrito no debe exceder los \$188,739.41 que se pagarán con cargo a los Fondos Generales.

Fondo

El Programa de Escuelas y Bibliotecas, comúnmente llamado e-rate, es administrado por la División de Escuelas y Bibliotecas (SLD) de la Compañía Administrativa de Servicios Universal. El programa ofrece diversos descuentos en servicios de telecomunicaciones, acceso a Internet, conexiones internas, hardware y accesorios. El nivel de descuentos que las escuelas pueden recibir depende de la necesidad económica y la ubicación. La tasa de descuento actual del distrito es del 85% para los servicios de telecomunicaciones.

En noviembre de 2023, la junta aprobó que el distrito presentara una oferta para servicios de firewall y AMS.NET fue seleccionado por obtener la puntuación más alta y el costo tuvo el mayor peso durante la puntuación. La propuesta es para un contrato de cinco años del 01 de julio del 2024 al 30 de junio del 2029. El distrito no presentará una orden de compra hasta que se aprueben los fondos de E-rate.

Archivos adjuntos

[E-Rate-RFP-24-1014-Firewall-Appliance-Support-for-E-Rate-Year-27-RFP-Package.pdf \(4,328 KB\)](#)

Páginas 6-14

14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS

Type text here

Asunto	14.1 RATIFICAR EL CONTRATO MAESTRO CON CHILDREN'S CHOICE FOR SEARING AND TALK (CCHAT) PARA LOS SERVICIOS NPS A PRESTARSE DURANTE EL AÑO ESCOLAR 2023-24
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad de dólares	\$24,624.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondos Generales Restringidos (01) - Educación Especial
Acción sugerida	Se recomienda que la Junta ratifique el Contacto Maestro con CCHAT para los Servicios NPS que se brindarán durante el Año Escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Junta que ratifique el Contrato Maestro con la Escuela No Pública CCHAT para brindar servicios especializados para personas sordas/con problemas de audición para el año escolar 2023-24 por un monto de \$24,624.00.

Fondo

Los estudiantes que residen dentro de los límites del MJUSD requieren servicios especializados. Estos servicios especializados se brindan únicamente después del agotamiento de los recursos locales disponibles dentro del distrito escolar y en la comunidad. Los contratos se requieren en el momento en que se realiza una colocación o servicio con una nueva agencia hasta que MJUSD pueda brindar servicios directamente. Esta solicitud de ratificación se realizó para no interrumpir los servicios brindados a los estudiantes con discapacidad auditiva dentro de MJUSD. La solicitud de contrato de NPS es para brindar servicios en el centro CCHAT para nuestros estudiantes más jóvenes (0-3 años) según su Plan de Servicio Familiar Individual.

Archivos adjuntos
[Master Contract CCHAT DHH 0 to 3.pdf \(18,483 KB\)](#)

EN LÍNEA**Asunto 14.2 RATIFICAR EL CONTRATO MAESTRO Y ACUERDO DE SERVICIO INDIVIDUAL CON ODYSSEY LEARNING CENTER PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24**

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondos Generales Restringidos (01) - Educación Especial

Acción sugerida Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el Contrato Maestro y el Acuerdo de Servicio Individual con Odyssey Learning Center para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Junta que ratifique el contrato maestro y los Acuerdos de Servicio Individual (ISA) con Odyssey Learning Center, Escuela No Pública (NPS), por una cantidad que no exceda los \$11,110.00 para el año escolar 2023-24.

Fondo

Odyssey Learning Center es una escuela no pública, ubicada en Orangevale, que ofrece programas para niños con trastorno del espectro autista (TEA) o síntomas similares al autismo. Este tipo restrictivo de colocación se realiza sólo después del agotamiento de los recursos locales disponibles dentro del distrito escolar y en la comunidad. Estos contratos se ven afectados por el Área del Plan de Educación Especial (SELPA) local en la que se encuentran y, por lo tanto, requieren renovación cada año escolar. Los contratos se requieren en el momento en que se realiza una colocación en una nueva agencia. MJUSD ha contratado este NPS en el pasado. Un estudiante con un IEP que fue colocado originalmente en este NPS por MJUSD en julio de 2023, recibió servicios hasta agosto de 2023. Debido a problemas contractuales, el acuerdo no se completó en agosto y el estudiante fue dado de baja de este NPS.

Archivos adjuntos
[Master Contract Odyssey.pdf \(21,976 KB\)](#)

EN LÍNEA**Asunto 14.3 APROBAR LA COTIZACIÓN PLURANUAL CON RENAISSANCE DEL 1 DE MARZO DEL 2024 AL 30 DE JUNIO DEL 2027**

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Candidad de dólares \$218,771.66

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto 50% LCAP/50% Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado (ELOP)

Acción sugerida Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la cotización plurianual con Renaissance del 1 de marzo del 2024 al 30 de junio del 2027.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito de este punto de la agenda es aprobar la cotización plurianual con Renaissance del 1 de marzo del 2024 al 30 de junio del 2027 por una cantidad de \$218,771.66.

Fondo

MJUSD recibe asistencia diferenciada para el progreso académico en los exámenes estatales y ha sido monitoreado de cerca desde 2002 por el CDE. Para salir de esta designación, el distrito ha implementado las acciones requeridas, como la Evaluación Universal en TK-12, evaluaciones formativas comunes en materias académicas e intervenciones utilizando Lexia. Actualmente, no es posible contar con datos completos y análisis de tendencias en tiempo real para una respuesta y acción inmediatas. El distrito utiliza STAR REN para la evaluación universal de inglés y matemáticas, Illuminate para evaluaciones formativas comunes y AERIES para el progreso de grado, cada una de las cuales es una plataforma de datos independiente. El distrito recomienda la compra de eduCLIMBER, un producto de Renaissance, que es una plataforma interactiva de almacenamiento de datos que integra con éxito datos estudiantiles de múltiples plataformas en un solo sistema con herramientas integradas para un seguimiento eficaz de la intervención, una recopilación y análisis de datos fluidos, presentación de informes y, lo más importante, implementación estratégica de acciones específicas y enfocadas para mejorar el aprendizaje de los estudiantes. Con esta compra, los maestros y directores pueden tener acceso a datos eficientes, oportunos y completos en todos los programas y servicios en MJUSD, incluidos los académicos, universitarios y profesionales, ELOP, intervención, bienestar y rendimiento/aprendizaje estudiantil.

Calendario de facturas/pagos:

2023-24 \$26,493.16
 2024-25 \$67,185.22
 2025-26 \$61,053.96
 2026-27 \$64,039.32

Archivos adjuntos eduClimber Quote Summary.pdf (1,637 KB) eduClimber Payment quote.pdf (658 KB)	Páginas 15-20
---	---------------

Asunto	14.4 RATIFICAR EL MOU CON EL PROGRAMA OCUPACIONAL REGIONAL DE LOS TRES CONDADOS (ROP)/SUPERINTENDENTE DE ESCUELAS DEL CONDADO DE SUTTER (SCSOS) PARA LA PROGRAMACIÓN DE EDUCACIÓN TÉCNICA CARRERA (CTE) PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad de dólares	\$47,200.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Subvención de incentivo para educación de carrera técnica
Acción sugerida	Se recomienda que la Junta ratifique el MOU con Tri-County ROP/SCSOS para la programación CTE para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del MOU es establecer una relación de trabajo formal entre Tri-County ROP/SCSOS y MJUSD para ofrecer vías de Educación Técnica Profesional (CTE) a los estudiantes de MJUSD.

Fondo

Durante más de 50 años, Tri-County ROP ha apoyado programas CTE en MJUSD. El ROP de tres condados permite que MJUSD extienda y expanda las vías de CTE. El MOU establece las condiciones operativas que rigen la asociación de larga data. Además, se incluye un acuerdo de costo compartido para el 50 % del instructor de tecnología automotriz de ROP, que enseña a tiempo completo en la Escuela Preparatoria Lindhurst y asciende a \$47,200.00.

Archivos adjuntos TriCounty ROP MOU.pdf (2,156 KB)	Páginas 21-24
---	---------------

Asunto	14.5 APROBAR EL ACUERDO DE SUBADJECCIÓN DEL PROGRAMA DE SUBVENCIONES DE COLABORATIVOS DE EDUCACIÓN REGIONAL K-16 CON LOS RIOS COMMUNITY COLLEGE COMO AGENTE FISCAL
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Acción sugerida	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el Acuerdo de Subvención del Programa de Subvenciones de Colaboraciones Educativas Regionales K-16 con Los Rios Community College como agente fiscal.

Propósito del tema de la agenda del día

Escuela Preparatoria Lindhurst presentará un nuevo Camino de Ingeniería en asociación con el Centro C-STEM de UC Davis para aumentar las ofertas de STEM y preparar a los graduados para ingresar a universidades de cuatro años y seguir carreras en ingeniería o transferirse a colegios comunitarios para recibir certificados en diversos campos de la ingeniería. La subvención por un monto de \$130,000.00 apoyará este nuevo camino.

Fondo

El Camino de Ingeniería desarrollará e implementará cuatro cursos que incluyen codificación y robótica en Matemáticas Integradas -3, así como nuevos cursos electivos como Ciencias de la Computación AP, Tecnologías Robóticas y más. Esta vía tiene como objetivo identificar, reclutar e inscribir a estudiantes históricamente subrepresentados en la universidad, identificar, entrenar y apoyar al personal docente; y aumentar la inscripción en instituciones de dos y cuatro años para carreras de ingeniería/STEM.

Archivos adjuntos
[K16 Education.pdf \(9,147 KB\)](#)

Páginas 25-45

Asunto	14.6 APROBAR EL CONVENIO CON GLORIA JANELLE BRADY PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad de dólares	\$2,925.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Escuela chárter 09
Acción sugerida	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el Acuerdo con Gloria Janelle Brady para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el acuerdo con Gloria Janelle Brady para servicios en MCAA por \$2,925.00 para el año escolar 2023-24.

Fondo

La Srita. Brady enseñará danza folclórica de ballet en dos clases de danza avanzada y en un programa extracurricular con el maestro de danza de la MCAA en el Departamento de Danza para el año escolar 2023-24.

Archivos adjuntos
[Janelle Brady-Contract Signed by Business.pdf \(5,357 KB\)](#)

Páginas 46-59

Asunto	14.7 APROBAR LA SUBVENCIÓN DE INCENTIVO DE EDUCACIÓN TÉCNICA DE CARRERA AGRÍCOLA 2023-24 PARA LA ESCUELA PREPARATORIA DE MARYSVILLE Y LA ESCUELA PREPARATORIA DE LINDHURST
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Cantidad de dólares	\$33,491.00
Presupuestado	No
Acción sugerida	Se recomienda que la Junta apruebe la Subvención de Incentivo de Educación Técnica de Carrera Agrícola 2023-24 para las Escuelas Preparatoria Marysville y Lindhurst.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito de la Subvención de Incentivo para la Educación Técnica de Carrera Agrícola es mejorar la calidad de los programas de educación agrícola vocacional secundaria. Este es un programa de subvenciones continuo diseñado para aumentar los estándares educativos en las ciencias agrícolas. La Escuela Preparatoria Lindhurst y la Escuela Preparatoria Marysville son elegibles para recibir fondos de la subvención. El desglose de la financiación es el siguiente: Escuela Preparatoria Lindhurst, \$9,114.00 y Escuela Preparatoria Marysville, \$24,377.00.

Fondo

Esta subvención mejora la calidad de los programas de educación agrícola vocacional secundaria y está diseñada para aumentar los estándares educativos en las ciencias agrícolas trabajando en conjunto con otras subvenciones CTE. Marysville High School y Lindhurst High School son elegibles para recibir fondos de la subvención. El distrito recibió la notificación de concesión de la subvención el 26 de enero del 2026 indicando que devolvería la concesión firmada al Departamento de Educación de California (CDE) antes del 05 de febrero del 2024. Se determinó devolver la notificación firmada antes de ser agendada para la aprobación de la Mesa Directiva el 07 de febrero del 2024 para evitar poner en peligro la financiación.

Archivos adjuntos
[23-24 Perkins GAN.pdf \(100 KB\)](#)

Páginas 60

Asunto	14.8 APROBAR EL ACUERDO DE INTERCAMBIO DE DATOS Y SERVICIOS CON LA FUNDACIÓN PARA LOS COLEGIOS COMUNITARIOS DE CALIFORNIA (FCCC) EN NOMBRE DE LA INICIATIVA DE ORIENTACIÓN UNIVERSITARIA DE CALIFORNIA (CCGI)
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Acción sugerida	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el Acuerdo de servicios e intercambio de datos con la Fundación para los colegios comunitarios de California (FCCC) en nombre de la Iniciativa de orientación universitaria de California (CGI).

Propósito del tema de la agenda del día

CaliforniaColleges.edu es la plataforma oficial de planificación universitaria y profesional del estado de California, que empodera a los estudiantes brindándoles un lugar único con todas las herramientas que necesitan para establecer metas para la vida después de la escuela preparatoria y hacer planes para alcanzarlas. La plataforma incluye lecciones y herramientas para impulsar el éxito universitario y profesional en el futuro.

Fondo

Al convertirse en un distrito asociado y establecer un acuerdo formal de intercambio de datos con CCGI, MJUSD cargará de forma segura los datos del expediente académico de los estudiantes en Californiacolleges.edu. Estos datos rastrearán la elegibilidad de CSU y UC, así como también importarán cursos y calificaciones verificados "a-g" a la solicitud Cal State Apply. Es gratuito para los estudiantes de California de 6to a 12mo grado, sus padres y educadores.

Archivos adjuntos
[Data Sharing and Services Agreement.pdf \(10,080 KB\)](#)

Páginas 61-81

Asunto	14.9 ACEPTAR LA NOTIFICACIÓN DE SUBVENCIÓN PREESCOLAR DE PRÁCTICAS INCLUSIVAS DE APOYO (SIPP) DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE CALIFORNIA PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Acción sugerida	Se recomienda que la Junta acepte la Notificación de subvención de apoyo a prácticas preescolares inclusivas (SIPP) del Departamento de Educación de California para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Junta que acepte la Notificación de Subvención de Apoyo a Prácticas Inclusivas Preescolares (SIPP) del Departamento de Educación de California por la cantidad de \$25,000.00.

Fondo

Los fondos de la subvención SIPP se utilizan para apoyar nuestro Programa preescolar de desarrollo infantil para aumentar el acceso y el rendimiento en el entorno de educación general para estudiantes con discapacidades.

Archivos adjuntos
[SIPP Grant Program.pdf \(1,994 KB\)](#)

Páginas 82-85

Asunto	14.10 RATIFICAR EL MOU CON LA OFICINA DE EDUCACIÓN DEL CONDADO DE YUBA PARA EL PROGRAMA DE TERAPIA DEL HABLA PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Acción sugerida	Se recomienda que la Junta ratifique el MOU con la Oficina de Educación del Condado de Yuba para el programa de terapia del habla para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito de este punto de la agenda es ratificar el MOU con la Oficina de Educación del Condado de Yuba para el año escolar 2023-24.

Fondo

Esta solicitud es para la ratificación de un MOU con la Oficina de Educación del Condado de Yuba y MJUSD para el uso del espacio de terapia del habla en varios lugares del distrito y el uso de salones de clases en la Escuela Preparatoria Marysville, Intermedia McKenney, Primaria Ella, Primaria Olivehurst para estudiantes de nivel moderado a salones de clases severas operadas por YCOE para el año escolar 2023-24.

Archivos adjuntos MOU Speech Facilities.pdf (614 KB) MOU Olivehurst.pdf (473 KB) MOU MHS.pdf (472 KB) MOU McKenney.pdf (484 KB) MOU Ella.pdf (483 KB)	Páginas 86-90
--	----------------------

Asunto 14.11 CERRAR LA REVISIÓN PÚBLICA Y ADOPTAR EL PLAN DE ESTUDIO CREATIVO PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-26

Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad de dólares presupuestado	\$160,213.81
Fuente del presupuesto	Fondo (12) Desarrollo Infantil, Fondo (01) IEEEP Restringido, Fondo (01) Materiales Instructivos
Acción sugerida	Se recomienda que la Mesa Directiva cierre la revisión pública y adopte el Currículo Creativo para los años escolares 2024-26.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es brindarle a la Mesa Directiva la oportunidad de cerrar el período de revisión pública, aprobar y adoptar el Currículo Creativo para Universal Pre-K (UPK), para los años escolares 2024-26.

Fondo

Servicios Educativos solicitó a la Junta que abriera una revisión pública y aportes para la adopción del Currículo Creativo para UPK el 17 de enero de 2024. El Currículo Creativo se basa en los Fundamentos Preescolares de California desarrollados por el Departamento de Educación de California (CDE). El plan de estudios ha sido presentado y revisado por el personal de UPK. El plan de estudios estuvo disponible para revisión y comentarios del público desde el 17 de enero de 2024 hasta el 20 de febrero de 2024. El plan de estudios estaba ubicado en el vestíbulo de entrada de la oficina del distrito.

Archivos adjuntos Creative Curriculum TK.pdf (1,792 KB) Creative Curriculum Preschool.pdf (1,722 KB)	Páginas 91-98
--	----------------------

Asunto 14.12 APROBAR SOLICITUD DE CURSO DE SEMINARIO AP PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25

Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Acción sugerida	Se recomienda que la Junta apruebe la solicitud de curso de Seminario AP para el año escolar 2024-25.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Junta que apruebe un nuevo curso, Seminario AP, para usarse en el año escolar 2024-25.

Fondo

Este es el primer curso en un modelo de dos cursos para ayudar a los estudiantes a calificar para un Diploma AP Capstone. Para obtener un Diploma AP, los estudiantes deben aprobar, con una calificación de 3 o más, el Seminario AP, la Investigación AP y otros cuatro exámenes AP. Este curso interdisciplinario promueve el pensamiento crítico en todo el plan de estudios escolar y enfatiza la investigación, el pensamiento crítico, la argumentación, la síntesis y las habilidades de colaboración.

Archivos adjuntos
[AP Seminar.pdf \(1,341 KB\)](#)

EN LÍNEA

Asunto	14.13 APROBAR LA SOLICITUD DE CURSO DE ROBÓTICA INFORMÁTICA, INFORMÁTICA AP Y TECNOLOGÍAS ROBÓTICAS PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25, AÑO ESCOLAR 2025-26 Y AÑO ESCOLAR 2027-28
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Presupuestado	No
Fuente del presupuesto	Subvención de incentivo de autorización suplementaria en informática
Acción sugerida	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la solicitud de cursos de Robótica CS, Ciencias de la Computación AP y Tecnologías Robóticas para el año escolar 2024-25, el año escolar 2025-26 y el año escolar 2027-28.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe un nuevo curso de Robótica en Ciencias de la Computación, Ciencias de la Computación AP y Tecnologías Robóticas para el año escolar 2024-25, el año escolar 2025-26 y el año escolar 2027-28.

Fondo

En colaboración con UC Davis, MJUSD solicita a la Mesa Directiva que apruebe tres de los cuatro cursos el camino de ingeniería, un programa de preparación educativa STEM/Ingeniería aprobado por la UC para la admisión de pregrado a todos los campus de la UC. Estos cursos apoyarán el nuevo camino de ingeniería en LHS.

El diseño del curso Caminos es el siguiente:

El año escolar 2024-25 comenzará la primera cohorte con Robótica en Ciencias de la Computación 2024-25

El año escolar 2025-26 agregará Ciencias de la Computación AP

Aún se está escribiendo el curso del año escolar 2026-27

El año escolar 2027-28 agregará tecnologías robóticas

Este camino combina habilidades de informática, tecnología industrial y matemáticas.

Archivos adjuntos
[Course Request Robotic Technologies.pdf \(352 KB\)](#)
[Course Request Computer Science with Robotics.pdf \(352 KB\)](#)
[Course Request AP Computer Science with Robotics.pdf \(352 KB\)](#)

EN LÍNEA

Asunto	14.14 APROBAR LA SOLICITUD DE CURSOS DE MATEMÁTICA INTEGRADA I CON ROBÓTICA, MATEMÁTICA INTEGRADA II CON ROBÓTICA Y MATEMÁTICA INTEGRADA III CON ROBÓTICA A UTILIZAR DURANTE EL CURSO ESCOLAR 2024-25
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Presupuestado	No
Fuente del presupuesto	Subvención de incentivo de autorización suplementaria en informática

Acción sugerida

Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la solicitud de curso de Matemática Integrada I con Robótica, Matemática Integrada II con Robótica y Matemática Integrada III con Robótica para su uso durante el año escolar 202425.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe nuevos cursos de Matemática Integrada I con Robótica, Matemática Integrada II con Robótica y Matemática Integrada III con Robótica para ser utilizados en el año escolar 2024-25.

Fondo

Matemáticas Integradas I, II y III son cursos existentes para MJUSD. Este curso solicita la adición de robótica al plan de estudios de matemáticas para apoyar el camino a la ingeniería. Los estudiantes aprenderán los estándares matemáticos para cada curso mientras aprenden y aplican habilidades de programación y pensamiento computacional. El curso utiliza el plan de estudios existente y agrega un plan de estudios C-STEM complementario de UC Davis para respaldar la aplicación de la programación con robótica. Estos cursos apoyan los nuevos caminos de ingeniería en la Escuela Preparatoria Lindhurst.

Archivos adjuntos

[Course Request IM1 with Robotics.pdf \(353 KB\)](#)
[Course Request IM2 with Robotics.pdf \(353 KB\)](#)
[Course Request IM3 with Robotics.pdf \(353 KB\)](#)

EN LÍNEA

Asunto

RATIFICAR EL PROGRAMA C-STEM Y LA AUTORIZACIÓN COMPLEMENTARIA EN CONTRATO DE SERVICIO DE CIENCIAS INFORMÁTICAS PARA 2023-24 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025.

Junta

20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría

14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso

Público

Tipo

Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal

No

Cantidad de dólares

\$112,500.00

Presupuestado

No

Fuente de presupuesto

Subvención de incentivo de autorización suplementaria en informática

Acción sugerida

Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el Programa C-Stem y el Acuerdo de Autorización Suplementaria en Servicios de Ciencias de la Computación para 2023-24 hasta el 31 de diciembre del 2025.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito de este punto de la agenda es que la Mesa Directiva ratifique el Acuerdo de Servicio que se aplica al Programa C-Stem y la Autorización Suplementaria en Ciencias de la Computación para los maestros del Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville.

Fondo

MJUSD está trabajando para desarrollar una vía CTE de ingeniería, codificación y robótica en la escuela Lindhurst. Para apoyar y hacer crecer este programa, el distrito ha identificado un grupo de maestros pioneros de TK-12 para desarrollar y articular experiencias de aprendizaje que culminarán en el camino de ingeniería de la escuela preparatoria. Estos maestros están completando cursos proporcionados conjuntamente a través del Centro CSTEM de UC Davis y la Extensión de Riverside de la Universidad de California, para obtener una autorización complementaria en ciencias de la computación. Toda la inscripción y las tarifas de este curso se pagan mediante una subvención recibida por MJUSD.

Archivos adjuntos

[UCR Service Agreement.pdf \(3,607 KB\)](#)

Páginas 99-120

Asunto

14.16 APROBAR LA EXCURSIÓN FUERA DEL ESTADO PARA LINDHURST HIGH SCHOOL AVID PARA ASISTIR A NEVADA BOUND DAY EN LA UNIVERSIDAD DE NEVADA PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24

Junta

20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría

14. CONSENT - CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso

Público

Tipo

Acción (Consentimiento)

Fuente de presupuesto

ESSER III (LL) AVID

Acción sugerida

Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión fuera del estado para que la Escuela Preparatoria Lindhurst AVID asista al Nevada Bound Day en la Universidad de Nevada durante el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la excursión fuera del estado de los estudiantes AVID de la Escuela Preparatoria Lindhurst para asistir a Nevada Bound Day en la Universidad de Nevada, Reno, NV. El costo total de la excursión se estima en \$1,096.00.

Detalles del viaje:

Universidad de Nevada, Reno, NV

19 de abril del 2024

45 estudiantes y 5 miembros del personal (9:1)

Fondo

El Nevada Bound Day es un programa de día completo donde los futuros estudiantes y sus familias tendrán la oportunidad de: navegar los pasos para solicitar la admisión y aprender sobre ayuda financiera y becas. explore su futura especialización y conozca al profesorado, escuche a nuestros expertos en vida residencial y realice una visita guiada por el campus. Esta oportunidad cumple con los siguientes estándares estatales de California-

10.OK.1 - Definir atributos personales clave para la adecuación académica, social y financiera relacionados con la selección de universidades.

10.OK.2b - Explorar opciones universitarias y terminología.

Asunto

14.17 APROBAR LA EXCUSIÓN DE MÁS DE UNA NOCHE PARA LA BANDA DE ESCUELA PREPARATORIA LINDHURST PARA ASISTIR AL CAMPAMENTO DE IMAGINACIÓN WORLDSTRIDES EN DISNEYLAND Y CALIFORNIA ADVENTURE PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24

Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad de dólares	\$33,232.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General (01) – Cuenta del Club de Música LHS ASB
Acción sugerida	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de más de una noche para que la Banda de la Escuela Preparatoria Lindhurst asista al Campamento de Imaginación Worldstrides en Disneyland y California Adventure para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la excursión de más de una noche de la banda de la Escuela Preparatoria Lindhurst a Disneyland y California Adventure, Anaheim, CA. El costo total de la excursión se estima en \$33,232.00.

Detalles del viaje:

Disneyland y California Adventure, Anaheim, CA

Springhill Suites, Corona, CA

7-10 de marzo del 2024

30 estudiantes y 5 miembros del personal (que incluyen 2 estudiantes de MHS) (6:1)

Fondo

Los estudiantes que participen en esta excursión actuarán en los parques de Disneyland como miembros temporales del elenco de Disneyland y participarán en un taller de sesión de banda sonora al día siguiente. El propósito de esta excursión es brindarles a nuestros estudiantes una mirada a lo que significa ser un intérprete profesional y un músico en activo. Esta oportunidad cumple con los siguientes estándares de música del estado de California-

Interpretación - Estándar Ancla 4: Comprensión duradera - El interés y el conocimiento de las obras musicales de los intérpretes, la comprensión de sus propias habilidades técnicas y el contexto de una interpretación influyen en la selección del repertorio. - Cumple con los niveles competente y avanzado.

Actuación - Estándar Ancla 4.3: Comprensión duradera - Los artistas toman decisiones interpretativas basadas en su comprensión del contexto y la intención expresiva. - cumple con el nivel avanzado.

Actuación - Estándar Ancla 6: Transmitir significado a través de la presentación de un trabajo artístico - Los músicos juzgan la interpretación basándose en criterios que varían según el tiempo, el lugar y las culturas. El contexto y la forma en que se presenta una obra influyen en la respuesta de la audiencia.

Respondiendo - Estándar Ancla 7: Percibir y analizar el trabajo artístico - 7.1- La selección de obras musicales de los individuos está influenciada por sus intereses, experiencias, comprensiones y propósitos.

Asunto **14.18 APROBAR LA EXCURSIÓN DE MÁS DE UNA NOCHE PARA EL EQUIPO DE LUCHA DE LA ESCUELA PREPARATORIA DE MARYSVILLE PARA ASISTIR AL TORNEO ESTATAL INTERESCOLÁSTICO DE CALIFORNIA EN BAKERSFIELD, C**

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad de dólares \$750.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo general (01) - Fondos deportivos del cuerpo estudiantil de MHS

Acción sugerida Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de más de una noche para que el equipo de lucha de la Escuela Preparatoria de Marysville asista al Torneo Estatal Interescolar de California en Bakersfield, CA.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva apruebe el viaje de más de una noche de la Escuela Preparatoria Marysville lucha a Bakersfield, CA. El costo total del viaje es de \$750.00.

Detalles del viaje: Torneo Estatal de Lucha Libre CIF

Dónde: Bakersfield, California

Fechas: 22 y 23 de febrero del 2024

5 estudiantes y 2 miembros del personal

Fondo

Los luchadores competirán en la competencia de CIF por el Campeonato Estatal. Los estudiantes calificados se determinarán la semana anterior a la competencia en Stockton. El costo estimado de este viaje será de \$750.00.

Asunto **14.19 APROBAR LA EXCUSIÓN DE UNA NOCHE PARA LA PRIMARIA LOMA RICA AL PARQUE HISTÓRICO ESTATAL SUTTER'S FORT**

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacta fiscal Sí

Cantidad de dólares \$2,800.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo general sin restricciones (01) Sitio Fondo discrecional/Lotería

Acción sugerida Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión nocturna de la Escuela Primaria Loma Rica al Parque Histórico Estatal Sutter's Fort.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del tema de la agenda es buscar la aprobación de la Mesa Directiva para que los estudiantes de la Primaria Loma Rica asistan a una excursión de una noche al Parque Histórico Estatal Sutter's Fort.

Detalles del viaje: Parque histórico estatal Sutter's Fort

Dónde: 2701 L Street, Sacramento, CA

Fechas: 7 y 8 de marzo del 2024

32 estudiantes y 16 adultos; Proporción de estudiantes por adulto de 2:1

Fondo

Sutter's Fort SHP ofrece dos programas educativos inmersivos estrechamente relacionados: el Programa de Estudios Ambientales (ESP) y el Programa de Vida Ambiental (ELP). ESP es un programa de 9 horas que se desarrolla de 8:00 am a 5:00 pm. ELP es un programa de 25 horas que se desarrolla de 8:00 am a 9:00 am de la mañana siguiente e incluye pasar la noche en el Fuerte.

Tanto ESP como ELP brindan a las clases la oportunidad de aprender sobre California y el Valle de Sacramento en la década de 1840 a través de actividades prácticas arraigadas en la historia del Fuerte. Ambos programas brindan experiencias educativas dirigidas por personal y voluntarios de parques estatales; sin embargo, ambos programas requieren compromisos voluntarios sustanciales de acompañantes adultos para dirigir actividades clave respaldadas por el plan de estudios proporcionado por los Parques Estatales.

Este viaje se relaciona con el trabajo que esta clase ha realizado con el agua, nuestros ríos, recursos e historia local.

4.2 Los estudiantes describen la vida y las interacciones sociales, políticas, culturales y económicas entre la gente de California desde las sociedades precolombinas hasta los períodos de las misiones españolas y los ranchos mexicanos.

4.3 Los estudiantes explican la vida económica, social y política en California desde el establecimiento de la República de la Bandera del Oso hasta la guerra entre México y Estados Unidos, la fiebre del oro y la concesión de la categoría de estado.

5.8 Los estudiantes rastrean los patrones de colonización, inmigración y asentamiento del pueblo estadounidense desde 1789 hasta mediados del siglo XIX, con énfasis en el papel de los incentivos económicos, los efectos de la geografía física y política y los sistemas de transporte.

Asunto	14.20 APROBAR EL EXCURSIÓN DE UNA NOCHE PARA ESTUDIANTES DEL ESTUDIO INDEPENDIENTE DE ABRAHAM LINCOLN PARA ASISTIR AL PROGRAMA AL AIRE LIBRE DE SHADY CREEK PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad de dólares	\$3,500.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo general sin restricciones (01) Sitio Fondo discrecional/Lotería
Acción sugerida	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de una noche para que los estudiantes de Estudios Independientes de Abraham Lincoln asistan al Programa al aire libre Shady Creek para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito de la agenda es que la Junta apruebe la excursión a Shady Creek para el año escolar 2023/2024 para el Estudio Independiente de Abraham Lincoln.

Detalles del viaje: Excursión ABL con pernoctación para 10 estudiantes a Shady Creek.

Dónde: Escuela al aire libre Shady Creek, 18601 Pathfinder Way, Nevada City, Ca. 95959

Fechas: 11 al 15 de marzo del 2024

10 estudiantes y 1 miembro del personal

Fondo

Estándares cubiertos en la escuela al aire libre Shady Creek

5-LS2-1. Desarrollar un modelo para describir el movimiento de materia entre plantas, animales, descomponedores y el medio ambiente.

5-ESS3-1. Obtener y combinar información sobre las formas en que las comunidades individuales utilizan ideas científicas para proteger los recursos y el medio ambiente de la Tierra.

5-LS1 De Moléculas a Organismos: Estructuras y Procesos

MS-LS1 De moléculas a organismos: estructuras y procesos

MS-ESS2 Sistemas de la Tierra

MS-ESS3 La Tierra y la Actividad Humana

S2.A: Relaciones interdependientes en los ecosistemas

Estos acuerdos reservan espacio para que los estudiantes asistan al programa escolar al aire libre de Shady Creek según los términos y condiciones. El primer pago vence después de la aprobación de la Junta. El número de estudiantes que asistirán se ajustará si es necesario.

Asunto **14.21 APROBAR LA EXCURSIÓN DE CAMPO DE MÁS UNA NOCHE PARA QUE ASISTYA LA FFA DE LINDHURST CONFERENCIA DE LIDERAZGO DE LA FFA DEL ESTADO DE CALIFORNIA EN SACRAMENTO PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24**

Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad de dólares	\$7,500.00
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Fondo General (01) – Cuenta del Club LHS ASB FFA
Acción sugerida	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión nocturna para que Lindhurst FFA asista a la Conferencia de Liderazgo de la FFA del Estado de California en Sacramento para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

The purpose of the agenda item is to request the Board to approve the Lindhurst High School FFA overnight field trip to California State FFA Leadership Conference at Golden One Center, Sacramento, CA. Total cost of the field trip is estimated at \$7,500.00. El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la excursión de mas de una noche de la FFA de la Escuela Preparatoria Lindhurst a la Conferencia de Liderazgo de la FFA del Estado de California en el Golden One Center, Sacramento, CA. El costo total de la excursión se estima en \$7,500.00.

Detalles del viaje:

Golden One Center, Sacramento, CA

Hilton Garden Inn, Sacramento, CA

21 - 24 de marzo del 2024

18 estudiantes y 2 miembros del personal y (9:1)

Fondo

Los miembros de la FFA de todos los rincones del estado se reunirán en Sacramento, del 21 al 24 de marzo de 2024, para la 96.^a Conferencia Estatal Anual de Liderazgo de la FFA, donde se celebrarán los logros de los estudiantes. Aquellos que asistan a este programa dirigido por estudiantes escucharán a oradores motivadores, participarán en talleres educativos, participarán con la industria y las universidades en la exposición profesional, tendrán la oportunidad de visitar empresas agrícolas a través de recorridos patrocinados y asistirán a emocionantes sesiones en el Golden One Arena en Sacramento, California.

Dos estudiantes representarán a Lindhurst FFA como delegados votantes que participarán en las sesiones de negocios de la FFA de California y votarán por los candidatos que representarán a la FFA de California como los nuevos funcionarios estatales de la FFA.

La participación en la Conferencia de Liderazgo de la FFA del Estado de California cubrirá una amplia variedad de Estándares Curriculares Modelo CTE de California, pero algunos de los que encabezan la lista incluyen:

Estándares de anclaje del CTE de agricultura:

9.0 Liderazgo y trabajo en equipo Trabajar con pares para promover perspectivas divergentes y creativas, liderazgo efectivo, dinámica de grupo, toma de decisiones individuales y en equipo, beneficios de la diversidad de la fuerza laboral y resolución de conflictos como se practica en la organización de estudiantes de carrera técnica Future Farmers of America (FFA). (Alineación directa con SLS 11-12.1b)

9.1 Definir el liderazgo e identificar las responsabilidades, competencias y comportamientos de los líderes exitosos.

9.2 Identificar las características de equipos exitosos, incluyendo liderazgo, cooperación, colaboración y habilidades efectivas para la toma de decisiones, tal como se aplican en grupos, equipos y actividades de organización estudiantil de carreras técnicas.

9.3 Comprender las características y beneficios del trabajo en equipo, el liderazgo y la ciudadanía en el entorno escolar, comunitario y laboral.

9.4 Explicar cómo las asociaciones y organizaciones profesionales y las actividades asociadas de desarrollo de liderazgo y desarrollo profesional competitivo mejoran la preparación académica, promueven opciones profesionales y contribuyen a las oportunidades de empleo.

9.5 Entender que el mundo moderno es una comunidad internacional y requiere una visión global ampliada.

9.6 Respetar las diferencias individuales y culturales y reconocer la importancia de la diversidad en el lugar de trabajo.

9.7 Participar en trabajos en equipo interactivos para resolver cuestiones y problemas reales del sector de Agricultura y Recursos Naturales.

9.8 Definir las características y beneficios del trabajo en equipo, el liderazgo y la ciudadanía en el ámbito escolar, comunitario y laboral.

9.9 Identificar las formas en que las asociaciones preprofesionales, como Future Farmers of America (FFA), y las actividades competitivas de desarrollo profesional mejoran las habilidades académicas, promueven opciones profesionales y contribuyen a la empleabilidad.

9.10 Comprender cómo organizar y estructurar el trabajo, individualmente y en equipo, para el desempeño eficaz y la consecución de objetivos.

9.11 Explicar múltiples enfoques para la resolución de conflictos y su idoneidad para una variedad de situaciones en el lugar de trabajo.

9.12 Demostrar cómo interactuar con otros de manera que demuestren respeto por las diferencias individuales y culturales y por las actitudes y sentimientos de los demás.

9.13 Participar en actividades de grupo o equipo, incluidas las ofrecidas por la organización estudiantil, que desarrollen habilidades de liderazgo, cooperación, colaboración y toma de decisiones efectiva.

10.0 Conocimientos y habilidades técnicos Aplicar conocimientos y habilidades técnicas esenciales comunes a todas las vías del sector de Agricultura y Recursos Naturales, siguiendo procedimientos al realizar experimentos o realizar tareas técnicas. (Alineación directa con WS 11-12.6)

10.1 Interpretar y explicar terminología y prácticas específicas del sector de Agricultura y Recursos Naturales.

10.2 Cumplir con las normas, regulaciones y expectativas de todos los aspectos del sector de Agricultura y Recursos Naturales.

10.4 Colaborar con expertos de la industria para obtener conocimientos y habilidades técnicas específicos.

10.5 Interpretar y explicar los objetivos, propósitos, historia y estructura de la organización estudiantil FFA y conocer las oportunidades que ofrece.

10.7 Comprender la importancia de mantener y completar el Libro de Registro Agrícola de California.

Asunto	14.22 APROBAR LA EXCUSIÓN DE CAMPO DE MÁS DE UNA NOCHE PARA EL ROTC JUNIOR DE LA FUERZA AÉREA DE LA ESCUELA LINDHURST PARA ASISTIR A SU VIAJE ANUAL DE CAMPING DE PRIMAVERA EN SCOTTS FLAT RESERVOIR, CIUDAD DE NEVADA PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad de dólares	\$1,500.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General (01) – Cuenta del Club LHS ASB JROTC
Acción sugerida	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de más de una noche para el ROTC Junior de la Fuerza Aérea de la Escuela Preparatoria Lindhurst para asistir a su campamento anual de primavera en Scott's Flatt Reservoir, Nevada City, para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la excursión nocturna del ROTC de la Escuela Preparatoria Lindhurst Junior a Scott's Flatt Reservoir, Nevada City, CA. El costo total de la excursión se estima en \$1,500.00

Detalles del viaje:

Campamento Scott's Flatt, Nevada City, CA

12-14 de abril del 2024

27 estudiantes y 3 miembros del personal (9:1)

Fondo

Durante los últimos dos años, JROTC ha realizado un viaje de campamento anual para cadetes a finales de año. El viaje de campamento permite a los cadetes obtener experiencia práctica con la instrucción del curso de supervivencia en la naturaleza del JROTC. Este viaje es muy esperado por los cadetes y se llevan a cabo numerosas actividades al aire libre y de liderazgo. Esta oportunidad cumple con los siguientes estándares CTE del estado de California:- **Estándar ancla 5: Resolución de problemas y pensamiento crítico Estándar ancla 9:**

Liderazgo y trabajo en equipo: Comprender las características y beneficios del trabajo en equipo, el liderazgo y la ciudadanía en el entorno escolar, comunitario y laboral.

Asunto	14.23 APROBAR LA EXCURSIÓN DE CAMPO DE UNA NOCHE PARA LOS FUTUROS AGRICULTORES DE AMÉRICA DE LA ESCUELA PREPARATORIA MARYSVILLE PARA ASISTIR AL DÍA DE CAMPO DE MERCED COMMUNITY COLLEGE EN MERCED PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad de dólares	\$2,700.00
Presupuestado	Sí

Fuente del presupuesto Fondo general (01) - Fondo FFA del organismo estudiantil

Acción sugerida Se recomienda que la Junta apruebe la excursión nocturna para que Marysville High Future Farmers of America asista al día de campo de Merced Community College en Merced para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el viaje de campo de la FFA de la Escuela Preparatoria Marysville con una noche a Merced, CA. El costo total de la excursión se estima en \$2,700.00.

Detalles del viaje: Día de campo de Merced Junior College

Donde Merced, CA

Fechas del 8 al 9 de marzo del 2024

23 estudiantes y 4 miembros del personal (1:5)

Fondo

Los equipos FFA AG Mech y BIG competirán en Merced, CA. El evento AG Mech preparará eficazmente a los estudiantes para las expectativas del lugar de trabajo de la mecánica agrícola. El concurso Best Informed Greenhand tiene como objetivo comprender los objetivos, el propósito, la historia y la estructura de las organizaciones estudiantiles locales, estatales y nacionales de la FFA.

Los estándares que se abordan en esta excursión son los siguientes:

Matemáticas Álgebra 10, 13,15 y Geometría 8, 10,11. Tecnología 4.1, 4.2, 4.6. Resolución de Problemas y Pensamiento Crítico 5.1. Salud y Seguridad 6.2, 6.4,

6.5. Ética y Responsabilidades Legales 8.3. Liderazgo y Trabajo en Equipo 9.1, 9.2, 9.3. Estándares de la Vía de Mecánica Agrícola: B1.1, B1.2, B2.1-B2.4,

B3.1-B3.5, B4.1, B4.3, B4.4, B5.1-B5.5, B6.1-B6.3, B7.1-B7.5, B8.1-B8. 4, B9.1-B9.7, B12.1, B12.3, B12.6

Asunto 14.24 APROBAR EL EXCURSIÓN UNA NOCHE PARA EL FUTURO DE LA PREPARATORIA MARYSVILLE AGRICULTORES DE AMÉRICA ASISTIRÁN AL DÍA DE CAMPO DE MODESTO JUNIOR COLLEGE EN MODESTO PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad de dólares \$2,700.00

Presupuestado Sí

Fuente del presupuesto Fondo General (01) - Fondo FFA del Cuerpo Estudiantil de MHS

Acción sugerida Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de una noche para la Preparatoria Marysville Future Farmers of America asista al día de campo de Modesto Junior College en Modesto durante el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Meda Directiva que apruebe el viaje de estudios de la FFA de la Escuela Preparatoria Marysville de una noche a Modesto, CA. El costo total de la excursión se estima en \$2,700.00.

Detalles del viaje: Día de campo de Modesto Junior College Donde Modesto, CA

Fechas 15 y 16 de marzo del 2024

27 estudiantes y 4 miembros del personal (6:1)

Fondo

Los equipos FFA AG Mech, Floral, Vet Science y BIG competirán en Modesto, CA. El evento AG Mech preparará eficazmente a los estudiantes para las expectativas del lugar de trabajo de la mecánica agrícola. El evento de floricultura busca preparar a los estudiantes para la industria agrícola floral mientras los estudiantes demuestran su alto grado de conocimiento y habilidad y también el uso del pensamiento crítico y la comunicación oral. El concurso Best Informed Greenhand tiene como objetivo comprender los objetivos, el propósito, la historia y la estructura de las organizaciones estudiantiles locales, estatales y nacionales de la FFA. El evento Vet Science busca preparar eficazmente a los estudiantes para lugares de trabajo de servicios y atención de salud animal, como hospitales/clínicas veterinarias, instalaciones de cuidado, tiendas de mascotas, perreras/internados y tiendas de alimentos, mientras se prueban las habilidades y conocimientos de los estudiantes necesarios para las carreras en el Trayectoria profesional en ciencias animales.

Estándares que se abordan en esta excursión:

Matemáticas Álgebra 10, 13,15 y Geometría 8, 10,11. Tecnología 4.1, 4.2, 4.6. Resolución de Problemas y Pensamiento Crítico 5.1. Salud y Seguridad 6.2, 6.4,

6.5. Ética y Responsabilidades Legales 8.3. Liderazgo y Trabajo en Equipo 9.1, 9.2, 9.3. Estándares de la Vía de Mecánica Agrícola: B1.1, B1.2, B2.1-B2.4,

B3.1-B3.5, B4.1, B4.3, B4.4, B5.1-B5.5, B6.1-B6.3, B7.1-B7.5, B8.1-B8. 4, B9.1-B9.7, B12.1, B12.3, B12.6 Vías de ciencia animal: D1.3, D1.4, D3.1, D3.2, D4.1, D5.1, D6.1-D6.5, D9.1, D9.4, D10.1, D10.2, D11.1-D11.3. Camino de horticultura ornamental: F1.4, F1.5, F9.0, F11.0

Asunto **14.25 APROBAR EL EXCURSIÓN DE UNA NOCHE PARA EL FUTURO DE LA PREPARATORIA MARYSVILLE AGRICULTORES DE AMÉRICA ASISTIRÁN AL CONCURSO DE ORACIONES DEL ESTADO DE FRESNO PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24**

Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad de dólares	\$750.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo general (01) - Fondos FFA del organismo estudiantil
Acción sugerida	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de una noche para que la preparatoria Marysville Future Farmers of America asista al Concurso de Oratoria del Estado de Fresno en Fresno para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Meda Directiva que apruebe el viaje de estudios de la FFA de la Escuela Preparatoria Marysville a Fresno, CA. El costo total de la excursión se estima en \$750.00.

Detalles del viaje: Concurso de oratoria del estado de Fresno

Dónde Fresno, CA

Fechas 18 y 19 de abril del 2024

5 estudiantes y 4 miembros del personal (4:1)

Fondo

Los estudiantes que hayan calificado para el evento State Speaking competirán en sus respectivas competencias. El evento preparará eficazmente a los estudiantes para el éxito futuro y futuros eventos de oratoria.

Estándares abordados durante esta excursión:

CCSS.ELA- Literatura SL.7.1b, CCSS.ELA- Literatura.RI.7.7, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 Estándares abordados durante esta excursión:

Asunto **14.26 APROBAR LA EXCUSIÓN DE UNA NOCHE PARA LOS FUTUROS AGRICULTORES DE AMÉRICA DE LA PREPARATORIA MARYSVILLE PARA ASISTIR AL CONCURSO DE JUZGACIÓN DE LÁCTEOS DEL DÍA DE CAMPO DE TULARE EN TULARE PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24**

Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad de dólares	\$710.00
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Fondo general (01) - Fondos FFA del organismo estudiantil
Acción sugerida	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de una noche para que la Preparatoria Marysville Future Farmers of America asista al contenido de evaluación de lácteos del día de campo de Tulare en Tulare para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la excursión de la FFA de la Escuela Preparatoria Marysville de una noche a Tulare, CA. El costo total de la excursión se estima en \$710,00.

Detalles del viaje: Competencia láctea del día de campo de Tulare

Dónde Tulare, CA

Fechas del 8 al 9 de marzo del 2024

4 estudiantes y 1 miembro del personal

Fondo

FFA es una organización juvenil dinámica que cambia vidas y prepara a sus miembros para un liderazgo de primer nivel, crecimiento personal y éxito profesional a través de la educación agrícola. Los miembros son futuros químicos, veterinarios, funcionarios gubernamentales, empresarios, líderes empresariales, profesores y profesionales en muchos campos profesionales. La participación en esta conferencia estatal ayudará a la próxima generación a enfrentar los desafíos ayudando a sus miembros a desarrollar sus propios talentos y habilidades únicos.

Los estándares que se abordan durante esta excursión son los siguientes:

Escuchar y hablar 1.1, 2.2c, 2.2f, 1.8, Tecnología 4.2, 4.6, Salud y seguridad 6.2, 6.5, Ética y responsabilidades legales 8.3, Liderazgo y trabajo en equipo 9.1, 9.2, 9.3. Rutas de ciencia animal: D1.3, D1. 4, D3.1, D3.2, D4.1, D5.1, D6.1-D6.5, D9.1, D9.4, D10.1, D10.2, D11.1-D11.3.

Asunto	14.27 PROBAR LA EXCUSIÓN DE UNA NOCHE PARA LOS FUTUROS AGRICULTORES DE AMÉRICA DE LA PREPARATORIA MARYSVILLE PARA ASISTIR A LA CONFERENCIA ESTATAL DE LA FFA EN SACRAMENTO PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad de dólares	\$35,000.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo General (01) - Subvención de incentivo agrícola y fondos FFA del cuerpo estudiantil de MHS
Acción sugerida	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de una noche para que la Preparatoria Marysville Future Farmers of America asista a la Conferencia Estatal de la FFA en Sacramento durante el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del tema del orden del día es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el viaje de campo de la FFA de la Escuela Preparatoria Marysville con una noche a Sacramento, CA. El costo total de la excursión se estima en \$35,000.00.

Detalles del viaje: Conferencia estatal de la FFA
Dónde Sacramento, CA
Fechas del 21 al 24 de marzo del 2024
60 estudiantes y 6 miembros del personal (1:10)

Fondo

FFA es una organización juvenil dinámica que cambia vidas y prepara a sus miembros para un liderazgo de primer nivel, crecimiento personal y éxito profesional a través de la educación agrícola. Los miembros son futuros químicos, veterinarios, funcionarios gubernamentales, empresarios, líderes empresariales, profesores y profesionales en muchos campos profesionales. La participación en esta conferencia estatal ayudará a la próxima generación a enfrentar los desafíos ayudando a sus miembros a desarrollar sus propios talentos y habilidades únicos.

Los estándares que se abordan en esta excursión son los siguientes:

Matemáticas Álgebra 10, 13,15 y Geometría 8, 10,11. Tecnología 4.1, 4.2, 4.6. Resolución de Problemas y Pensamiento Crítico 5.1. Salud y Seguridad 6.2, 6.4, 6.5. Ética y Responsabilidades Legales 8.3. Liderazgo y Trabajo en Equipo 9.1, 9.2, 9.3. Estándares de la Vía de Mecánica Agrícola: B1.1, B1.2, B2.1-B2.4, B3.1-B3.5, B4.1, B4.3, B4.4, B5.1-B5.5, B6 .1-B6.3, B7.1-B7.5, B8.1-B8.4, B9.1-B9.7, B12.1, B12.3, B12.6

15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL

Asunto	15.1 EMPLEO CERTIFICADO
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)

Alonso Altamirano, Maestro/ 2024-25
Carolyn Crist-Wright, Maestra/ 2024-25
Tyron Garcia, Maestro/ 2024-25
John Hahn, Maestro/ 2024-25
Samuel Lemley, Maestro /2024-25

Asunto 15.2 RENUNCIA CERTIFICADA

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Jesse Burns, Maestro/LHS, jubilación, 10 de enero del 2024
Mary Hanan, Maestra/FHS, jubilación, 30 de junio del 2024
William Hanan, Maestro/KYN, jubilación, 30 de junio del 2024
Debbie Jones, Maestra/ARB, jubilación, 31 de mayo del 2024
Susan Regina, Maestra/OLV, motivos personales, 30 de junio del 2024

Asunto 15.3 EMPLEO CLASIFICADO

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Justin Barnes, Para Educador, MHS 3.5 horas, 11 meses, período de prueba, 5 de febrero del 2024
Jessica Bornand, Asistente personal, SPED/YG 6.75 horas, 11 meses, período de prueba, 5 de febrero del 2024
Samantha Buttler, Asistente Nutricional, NS/LHS 3.5 horas, 11 meses, período de prueba, 10 de enero del 2024
Jordan Cabrito, Para Educador (Bienestar), CLE 6 horas, 11 meses, período de prueba, 5 de febrero del 2024
Gwynndolyn Finch, Asistente Nutricional, NS/ARB 3.5 horas, 11 meses, período de prueba 12 de enero del 2024
Angela Kreider, TK/K Proveedor de actividades STARS/LRE, 6 horas, 11 meses, período de prueba, 5 de febrero del 2024
Lindsey Mattis, Supervisora de servicio de patio, LIN 3.25 horas, 11 meses, período de prueba, 8 de enero del 2024
Daydra Reyes, Técnica de Recursos de Alfabetización, COV 6 horas, 11 meses, período de prueba, 16 de enero del 2024
Jaxson Taber, SPED Para Educador, CLE 4.5 horas, 11 meses, período de prueba, 5 de febrero del 2024
Haley Wolfe, TK/K STARS Proveedor de actividades, STARS/JPE 6 horas, 11 meses, período de prueba, 8 de enero del 2024

Asunto 15.4 TRASLADOS CLASIFICADOS

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Gabriella Aguilar, Asistente Nutricional, NS/YG 7 horas, 11 meses, permanente, 19 de enero del 2024 (anteriormente Asistente Nutricional, NS/MHS 3.5 horas, 11 meses)
Melissa Gillaspie, SPED Para Educadora, ARB 3.5 horas, 11 meses, permanente, 3 de febrero del 2024 (Anteriormente SPED Para Educadora (OT), SPED 6.5 horas, 11 meses)
Kayla Haka, SPED Para Educadora, LHS 6 horas, 11 meses, permanente, 1 de febrero del 2024 (Anteriormente Asistente Personal Para Educadora, SPED/LHS 6 horas, 11 meses)
Kristoffer Hill, Mantenimiento III, M&O 8 horas, 12 meses, período de prueba, 17 enero del 2024 (Anteriormente trabajador terreno/mantenimiento, G/M 8 horas, 12 meses)
Michelle Medina, SPED Para Educadora, LHS 7 horas, 11 meses, período de prueba, 20 de febrero del 2024 (Anteriormente SPED Para Educadora, EDG 3.75 horas, 11 meses)
Monroe "Andre" Wharry, Mantenimiento III/M&O, 12 meses, período de prueba, 3 de febrero del 2024 (Anteriormente Supervisor de campus de HS/MHS, 8 horas, 11 meses)
Victoria Vallejos, Diseñadora de Medios Digitales, Comunicaciones y Gráfico, ELOP 8 horas, 12 meses, permanente, 13 de febrero del 2024 (Anteriormente Secretaria III, ELOP 8 horas, 12 meses)

Asunto 15.5 RECLASIFICACIÓN CLASIFICADA

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL
Acceso Público
Tipo Acción (Consentimiento)
Grace Inman, Secretaria II, ABL 8 horas, permanente 12 meses a Secretaria Administrativa III, ABL 8 horas, permanente 12 meses retroactivo al 1 de junio del 2023, 24 de enero del 20247

Asunto 15.6 CLASIFICADO RESCINDIDO 39 MES DE CONTRATACIÓN

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL
Acceso Público
Tipo Acción (Consentimiento)
Empleado# 6784, Almacén/Encargado de almacén II/ 8 horas, 12 meses, permanente, agoto todo tiempo permitido, empleado regreso a trabajar el 4 de enero del 2024

Asunto 15.7 RENUNCIA CLASIFICADA

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL
Acceso Público
Tipo Acción (Consentimiento)
Maria Avila, STARS proveedora de actividades, STARS/YG 3.75 horas, 11 meses, permanente, personal, 8 de febrero del 2024
Nancy Davis, Facilitadora de EL, Mck 3.75 horas, 11 meses, período de prueba, personal, 2 de febrero del 2024
Daisy Hill, STARS proveedora de actividades, STARS/ELLA 3.75 horas, 11 meses, período de prueba, personal, 9 de febrero del 2024
Dontrez Gilman, Asistente Nutricional, NS/KYN 3.5 horas, 11 meses, período de prueba, personal, 19 de enero del 2024
Mayra Lopez, Asistente de Salud I, OLV 7.5 horas, 11 meses, permanente, personal, 9 de febrero del 2024
Angelica Pinedo, SPED Para Educadora, KYN 3.75 horas, 11 meses, período de prueba, personal, 2 de febrero del 2024
Maria Quintero-Valle, Facilitadora de EL, ELLA 7 horas, 11 meses, permanente, personal, 31 de enero del 2024
Victoria Samayoa, STARS proveedora de actividades, STARS/OLV, 11 meses, permanente, personal, 5 de enero del 2024
Pritpaul Shergill, Especialista en apoyo a estudiantes de primaria OLV 7 horas, permanente, personal, 1 de enero del 2024
Wahida Shetab, Para Educadora, ELLA 3.5 horas, período de prueba, personal, 9 de febrero del 2024
John Weidemaier, Conductor de autobús, TRANS 6 horas, período de prueba, personal, 12 de enero del 2024
Jennifer Zavala Perez, Asistente de Salud, STU SVC/YG 6.5 hora, 11 meses, permanente, personal, 8 de enero del 2024

Asunto 15.8 LICENCIA DE AUSENCIA CLASIFICADA NO PAGADA

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL
Acceso Público
Tipo Acción (Consentimiento)

Empleado# 10451, Para Educador Desarrollo del niño/3.75 horas, 11 meses, permanente, 22 de enero del 2024 a 30 de junio del 2024

Asunto 15.9 LIBERACIÓN CLASIFICADA DURANTE EL PERÍODO DE PRUEBA

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL
Acceso Público
Tipo Acción (Consentimiento)
Empleado #8432, Para Educador, CLE 3.5 horas, 11 mes, período de prueba, 20 de enero del 2024

Asunto	15.10 APROBAR EL ACUERDO TENTATIVO ENTRE MJUSD Y OE3 PARA LA RECLASIFICACIÓN DE SERVICIOS DE NUTRICIÓN
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad de dólares	\$15,750.00
Presupuestado	Sí
Fuente de presupuesto	Fondo de servicios nutricionales
Acción sugerida	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo tentativo entre MJUSD y OE3 para la Reclasificación de Servicios de Nutrición.
Propósito del tema de la agenda del día	El propósito de este artículo es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo tentativo entre OE3 y MJUSD.

Fondo

OE3 y el Distrito han estado negociando con OE3 con respecto a la reclasificación de puestos de Servicios de Nutrición, para incluir descripciones de trabajo nuevas y revisadas.

Según el Acuerdo, todos los Asistentes de Nutrición que trabajan menos de 4 horas serán reclasificados a Asistente de Nutrición I y serán ubicados en el Rango 10. Todos los Asistentes de Nutrición que trabajan de 4 a 8 horas serán reclasificados a Asistente de Nutrición II y serán ubicados en el Rango 12. Los Asistentes de Cafetería II se reclasificarán a Asistente de Nutrición III sin cambios en el salario en el Rango 14. Todos los Conductores de Reparto de Servicios de Nutrición se reclasificarán al Rango 12 y cualquier empleado de servicios de alimentos con una certificación ServSafe recibirá un estipendio anual de \$250.

Archivos adjuntos OE3 Tentative Agreement.pdf (4,426 KB)	Páginas 127-132
---	-----------------

Asunto	15.11 RATIFICAR EL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO ENTRE MJUSD Y LA UNIVERSIDAD NAZARENE DE POINT LOMA PARA LA COLOCACIÓN DE TRABAJO DE PRÁCTICA DE MAESTROS DEL 05 DE FEBRERO DEL 2024 AL 31 DE AGOSTO DEL 2026
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Acción sugerida	Se recomienda que la Mesa Directiva Ratifique el Memorando de Entendimiento entre MJUSD y la Universidad Point Loma Nazarene para la colocación de trabajo de práctica de maestros del 05 de febrero del 2024 al 31 de agosto del 2026.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito de este artículo es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique este contrato de servicios entre MJUSD y Point Loma Nazarene University con respecto a la colocación de maestros certificados para completar sus requisitos de trabajo de práctica. Este Acuerdo entra en vigor desde el 4 de febrero de 2024 hasta el 31 de agosto de 2026.

Fondo

Point Loma trabajará con el Distrito para proporcionar colocaciones de trabajo de práctica para sus estudiantes de formación maestros en los salones de clases.

Asunto	15.12 RATIFICAR EL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO ENTRE MJUSD Y LA UNIVERSIDAD NAZARENE DE POINT LOMA PARA LA PRÁCTICA CLÍNICA MAESTROS DEL 05 DE FEBRERO DEL 2024 AL 31 DE AGOSTO DEL 2026
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Acción sugerida	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el Memorando de Entendimiento entre MJUSD y Point Loma Nazarene University para la práctica clínica maestros del 05 de febrero del 2024 al 31 de agosto del 2026.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito de este artículo es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique este acuerdo entre MJUSD y la Escuela de Educación de la Universidad Point Loma Nazarene con respecto a la colocación de estudiantes para la enseñanza/práctica clínica para completar sus requisitos de trabajo de formación.

Fondo

Point Loma trabajará con el Distrito para proporcionar colocaciones de trabajo de práctica para estudiantes de formación maestros en los salones de clases.

Asunto	15.13 RATIFICAR EL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO ENTRE MJUSD Y LA UNIVERSIDAD NAZARENE DE POINT LOMA PARA LAS PRACTICAS DE MAESTROS DEL 05 DE FEBRERO DEL 2024 AL 31 DE AGOSTO DEL 2026
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Acción sugerida	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el memorando de entendimiento entre MJUSD y Point Loma Nazarene University para la práctica de maestros del 05 de febrero del 2024 al 31 de agosto del 2026.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito de este artículo es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique este acuerdo entre MJUSD y la Escuela de Educación de la Universidad Point Loma Nazarene con respecto a la colocación de candidatos pasantes dentro de MJUSD.

Fondo

Point Loma trabajará con el Distrito para proporcionar colocación en los salones de clases a los estudiantes que califiquen para el estatus de prácticas. El Distrito se reserva el derecho de contratar sólo la cantidad de prácticas que considere factible y capaz de respaldar en un momento dado.

Asunto	15.14 RATIFICAR EL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO ENTRE MJUSD Y LA UNIVERSIDAD NAZARENE DE POINT LOMA PARA LA COLOCACIÓN DE TRABAJO DE CAMPO DE CONSEJERÍA DEL 05 DE FEBRERO DEL 2024 AL 31 DE AGOSTO DEL 2026
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal No
Acción sugerida Se recomienda que la Junta ratifique el Memorando de Entendimiento entre MJUSD y la Universidad Point Loma Nazarene para la colocación de trabajo de campo de consejería del 05 de febrero del 2024 al 31 de agosto del 2026.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito de este artículo es solicitar que la Mesa Directiva ratifique este acuerdo con la Escuela de Educación de la Universidad Point Loma Nazarene con respecto a la colocación de Servicios de Consejería Estudiantil (PPS/Consejería) para completar sus requisitos de trabajo de campo. Este acuerdo es por el plazo del 5 de febrero de 2024 al 31 de agosto de 2026.

Fondo

Point Loma trabajará con el Distrito para proporcionar colocaciones de trabajo de campo para PPS/Consejería dentro de las escuelas de MJUSD.

Archivos adjuntos
[Point Loma MOU Counseling Fieldwork Placement.pdf \(2,101 KB\)](#)

Páginas 150-154

Asunto 15.15 RATIFICAR AVISO DE CESIÓN DEL ACUERDO DE AFILIACIÓN ENTRE MJUSD Y LA UNIVERSIDAD DE PHOENIX PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal No

Acción sugerida El propósito de este artículo es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique el aviso de cesión del acuerdo de afiliación entre MJUSD y la Universidad de Phoenix para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito de este punto de la agenda es solicitar que la Junta Directiva ratifique el Aviso de Cesión del Acuerdo de Afiliación con la Universidad de Phoenix, Inc. a partir del 1 de febrero de 2024.

Fondo

La Universidad de Phoenix está en proceso de ser adquirida por Four Three Education, Inc. Este acuerdo asignará nuestro acuerdo actual con la Universidad de Phoenix, Inc. para la colocación de estudiantes en nuestras aulas a Four Three Education.

Archivos adjuntos

16. CONSENTIMIENTO – SERVICIOS NEGOCIOS

Asunto 16.1 ACEPTE LA DONACIÓN PARA LA ESCUELA PRIMARIA JOHNSON PARK PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Cantidad de dólares \$227.50

Acción sugerida Se recomienda que la Mesa Directiva a acepte la donación para la Escuela Primaria Johnson Park para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

La Sra. Sandra Torres hizo una donación en efectivo de \$227.50 para comprar palomitas de maíz para los 455 estudiantes de la escuela.

Asunto 16.2 ACEPTE LA DONACIÓN PARA LA ESCUELA INTERMEDIA YUBA GARDENS PARA EL AÑO ESCOLAR 202324

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Acción sugerida Se recomienda que la Mesa Directiva acepte la donación para la Escuela Intermedia Yuba Gardens para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

La Asociación de Bomberos de Linda donó \$1,000.00 a la Yuba Gardens Band.

Asunto 16.3 APROBAR EL ACUERDO CON MELTON DESIGN GROUP, INC. PARA EL PROYECTO DE PATIO DE JUEGOS PREESCOLAR KYNOCH Y LINDA PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad de dólares \$79,640.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto SUBVENCIÓN IEEEEP

Acción sugerida Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Melton Design Group, Inc. para el Proyecto de Patio de Juegos Preescolares Kynoch y Linda para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el acuerdo con Melton Design Group, Inc. para servicios de arquitectura paisajística para el patio de juegos de los Prescolares Kynoch y Linda por una cantidad que no exceda los \$79,640.00.

Fondo

Los servicios incluyen inicio de proyecto, desarrollo de programa, coordinación de proyecto, análisis del sitio, mapa base y desarrollo topográfico, plan maestro conceptual, desarrollo de diseño, documentos de construcción, estimación de costo final, administración de ofertas, administración de construcción e inspecciones.

Archivos adjuntos
[Melton Design Agreement.pdf \(3,861 KB\)](#)

Páginas 157-165

Asunto 16.4 APROBAR EL CONVENIO DE TRES AÑOS CON CHRISTY WHITE ASOCIADOS PARA SERVICIOS DE AUDITORÍA PARA 2024-25 HASTA 2026-27

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad de dólares \$166,500.00

Presupuestado Sí

Fuente de presupuesto Fondo General Sin Restricciones 01

Acción sugerida Se recomienda que la Junta apruebe el acuerdo de tres años con Christy White Associates para servicios de auditoría para 2024-2025 hasta 2026-27.

Propósito del tema de la agenda del día

Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo de tres años con Christy White Associates para los servicios de auditoría del 2024-2025 al 2025-26.

Fondo

El acuerdo con Christy White Associates es por tres años para servicios de auditoría en todo el distrito, incluidos los servicios de auditoría del Bono de la Medida P. La tarifa anual máxima para los servicios de auditoría en todo el distrito bajo el término del contrato no excederá \$151,500.00 en total por tres años con \$49,500.00 para el año fiscal que termina el 30 de junio del 2025, \$50,500 para el año fiscal que termina el 30 de junio del 2026 y \$51,500.00 para el año fiscal que termina 30 de junio del 2027. La tarifa anual máxima por los servicios de auditoría de la Medida P bajo el plazo del contrato no excederá los \$15,000.00 en total con \$4,900.00 para el año fiscal que termina el 30 de junio del 2025, \$5,000.00 para el año fiscal que termina el 30 de junio del 2026 y \$5,100.00 para el año fiscal que termina el 30 de junio del 2027.

Archivos adjuntos
[Christy White Audit Agreement.pdf \(5,106 KB\)](#)
[Christy White Measure P Agreement.pdf \(3,508 KB\)](#)

Páginas 166-180

Asunto 16.5 APROBAR EL CONVENIO DE SOCIO CON EL BANCK DE ALIMENTOS DE YUBA SUTTER PARA EL AÑO ESCOLAR 202324.

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal No

Presupuestado No

Acción sugerida Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo de asociación con Banco de Alimentos Yuba Sutter para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del tema del orden del día es aprobar el acuerdo de asociación con Banco de Alimentos Yuba Sutter y la escuela primaria Dobbins y Yuba Feather.

Fondo

El Banco de Alimentos Yuba Sutter se ha asociado con la escuela primaria Dobbins y Yuba Feather. para apoyar a nuestras familias una vez al mes con la distribución de cajas de alimentos. Estas cajas de distribución de alimentos que se realizan una vez al mes están repletas de comidas nutritivas y artículos básicos de despensa para ayudar a quienes lo necesitan para alimentar a sus familias. Esta es una distribución cerrada para las familias de las escuelas primarias Dobbins y Yuba Feather. La distribución se lleva a cabo el cuarto martes de cada mes y la distribución de alimentos la realiza la escuela primaria Dobbins y Yuba Feather.

Archivos adjuntos
[Food Bank Agreement.pdf \(9,926 KB\)](#)

Páginas 181-204

Asunto 16.6 RATIFICAR EL CONVENIO CON SERVICIOS ESCOLARES DE CALIFORNIA PARA SERVICIOS ESPECIALES PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad de dólares \$6,500.00

Fuente de presupuesto Fondo General Sin Restricciones (01)

Acción sugerida Se recomienda a la Mesa Directiva ratificar el acuerdo con Servicios Escolares de California para Servicios Especiales para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique el acuerdo con Servicios Escolares de California para servicios especiales del 18 de enero del 2024 al 30 de junio del 2024 por la cantidad de \$6,500.00.

Fondo

Servicios Escolares de California brindará servicios de consulta relacionados con la educación especial y temas relacionados que incluyen: proporcionar toda la información fiscal, estudiantil y de personal solicitada, completar la herramienta de asignación FTE para el personal actual según los costos de YCOE y una proyección de programas si se cambia a el Cliente completará una única página de asignación de FTE para cada sitio y completará los cálculos de costos para cada sitio utilizando datos de proyección para 2025-26, generará un gráfico para 2025-26 que muestre los costos de transición de cada programa por separado y la metodología para calcular costos de transferencia según otros factores identificados por distrito (nivel de grado, tipo de programa, distancia regional, etc.) y proporcionar un resumen escrito de recomendaciones, preguntas o acciones adicionales que se deben completar.

Archivos adjuntos
[School Services Agreement.pdf \(740 KB\)](#)

Páginas 205-206

Asunto 16.7 RATIFICAR LA ENMIENDA CON ARRENDAMIENTO DE EQUIPO CROSSROAD Y FINANCIAMIENTO PARA LA COMPRA DE CUATRO (4) AUTOBUSES ESCOLARES PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad de dólares \$189,356.00

Presupuestado Sí

Fuente del presupuestado Fondo General (01) - Sin Restricciones - Transporte

Acción sugerida Se recomienda que la Junta ratifique la enmienda con Arrendamiento de Equipo Crossroad y Financiamiento para comprar cuatro (4) autobuses escolares para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del tema del orden del día es ratificar la enmienda Arrendamiento de Equipo Crossroad y Financiamiento para la Compra de cuatro (4) autobuses escolares para el año escolar 202324 a una tasa de interés adicional de \$189,356.00.

Fondo

El 10 de octubre del 2023, la Mesa Directiva aprobó el contrato de Financiamiento y Equipamiento Crossroad, monto de capital \$911,582.71, opción 4 con un plazo de 5 años a una tasa de interés de 6.640% para la compra de cuatro (4) autobuses escolares. Los \$911,582.71 no incluyeron el costo de los intereses, el cual es de \$189,356.00, para una cantidad total de \$1,100,938.71.

Archivos adjuntos
[Crossroads Equipment Lease & Finance.pdf \(546 KB\)](#)

Páginas 207

Asunto 16.8 ÓRDENES DE COMPRA PROCESADAS

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Presupuestado Sí

Fuente del presupuesto Múltiples fuentes de financiación

Acción sugerida Se recomienda a la Mesa Directiva ratificar las transacciones de órdenes de compra.

Propósito del tema de la agenda del día

El objetivo del punto del orden del día es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique las transacciones de órdenes de compra listadas para noviembre del 2023, diciembre del 2023 y enero del 2024.

Fondo

Se ha proporcionado una lista de órdenes de compra para revisión de la Mesa Directiva según la Política de la Mesa Directiva 3300, el Código de Educación 17605 y el Código de Contrato Público 20111. El informe está ordenado por ubicación e incluye un resumen de fondos con detalles de la orden de cambio.

Archivos adjuntos
[02.20.24 Board Meeting PO - November 2023.pdf \(125 KB\)](#)
[02.20.24 Board Meeting PO - December 2023 \(1\).pdf \(103 KB\)](#)
[02.20.24 Board Meeting PO - January 2024.pdf \(146 KB\)](#)

EN LÍNEA

17. NUEVOS ASUNTOS - SUPERINTENDENTE

Asunto 17.1 APROBAR EL ACUERDO DEL CONSORCIO DE EDUCACIÓN DE ADULTOS DE NORTH CENTRAL PARA LA ESCUELA PARA ADULTOS DE MARYSVILLE PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-24.

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 17. NUEVOS ASUNTOS - SUPERINTENDENTE

Acceso Público

Tipo Acción

Acción sugerida

Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el Acuerdo del Consorcio de Educación de Adultos de North Central para la Escuela para Adultos de Marysville para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El objetivo del acuerdo dentro del Consorcio de Educación de Adultos de North Central es asignar fondos para apoyar la provisión de clases de Educación de Adultos en la Escuela para Adultos de Marysville. El consejo de liderazgo y el comité ejecutivo del consorcio aprobaron este acuerdo para el año escolar 2023-24, que abarca gastos de instructores, materiales, útiles y plan de estudios. Se reembolsarán \$121,474.00 a Marysville Joint Unified

El Distrito Escolar cubrirá los gastos de la Escuela para Adultos de Marysville

Fondo

El Consorcio de Educación de Adultos del Centro Norte, que consta de programas de educación de adultos en los condados de Colusa, Lake, Sutter, Yuba y Yolo, designa al Superintendente de Escuelas del Condado de Sutter como actual líder escolar. Como resultado, el memorando de entendimiento funciona a través del programa de Educación de Adultos SCSOS.

Archivos adjuntos
[North Central Adult Education Consortium MOU.pdf \(1,168 KB\)](#)

Páginas 208-209

18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS

Asunto	18.1 RESOLUCIÓN 2023-24/16 - SEMANA DE LECTURA EN TODO AMÉRICA
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Impacto fiscal	No
Acción sugerida	Se recomienda que la Junta apruebe la resolución 2023-24/16 - Semana de Lectura A Través de América
Propósito del tema de la agenda del día	El propósito del tema del orden del día es solicitar a la Junta que apruebe la resolución 2023-24/16 - Semana de la Lectura en América proclamando del 2 al 8 de marzo de 2024 como la Semana de la Lectura en América.

Fondo

El MJUSD se une a la Asociación de Maestros Unificados de Marysville proclamando del 2 al 8 de marzo de 2024 la Semana de Lectura a Través América. Unidos, estamos firmemente comprometidos con la alfabetización y la lectura como catalizadores del futuro éxito académico de nuestros estudiantes, su preparación para los empleos del futuro en Estados Unidos y su capacidad para competir en una economía global.

Archivos adjuntos
[Read Across America resolution \(2\).pdf \(66 KB\)](#)

Páginas 210

Asunto	18.2 COMPLETAR LA PRIMERA LECTURA - POLÍTICA DE LA MESA DIRECTIVA 5116.2: TRANSFERENCIAS INVOLUNTARIAS DE ESTUDIANTES
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Información

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es brindarle a la Mesa Directiva la oportunidad de completar la primera lectura de la nueva Política de la Mesa Directiva 5116.2: Transferencias involuntarias de estudiantes. Los documentos de respaldo muestran el idioma recomendado en rojo.

Fondo

Política de la Mesa Directiva 5116.2 (Transferencias involuntarias de estudiantes): crea una política a nivel del distrito sobre cuándo un estudiante puede ser transferido involuntariamente a otro sitio. Esto podría deberse a una condena por posesión de arma de fuego o a una transferencia a una escuela de continuación cuando otros medios de corrección han fallado o, por último, cuando un estudiante puede ser transferido a una escuela día comunitaria.

Archivos adjuntos
[Policy_5116.2_Involuntary_Student_Transfers.docx.pdf \(85 KB\)](#)

Páginas 211-213

Asunto	18.3 2DA LECTURA - APROBAR Y ADOPTAR POLÍTICAS DE LA JUNTA - 6146.4: ESTÁNDARES DIFERENCIALES DE GRADUACIÓN Y COMPETENCIA PARA ESTUDIANTES CON DISCAPACIDADES Y 5030: BIENESTAR DEL ESTUDIANTE
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción
Impacto fiscal	No
Acción sugerida	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe y adopte las Políticas de la Mesa Directiva - 6146.4: Graduación diferencial y estándares de competencia para estudiantes con discapacidades y 5030: Bienestar estudiantil.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto de la agenda es brindarle a la Junta la oportunidad de completar la segunda lectura de las Políticas de la Junta, 6146.4 Estándares de competencia y graduación diferencial para estudiantes con discapacidades y 5030: Bienestar estudiantil, que están alineados con las políticas recomendadas por la CSBA.

Fondo

6146.4: Estándares diferenciales de graduación y competencia para estudiantes con discapacidades: los estudiantes del distrito deberán completar todos los requisitos de cursos para la graduación de la escuela secundaria como se especifica en la Política de la Junta 6146.1 - Requisitos de graduación de la escuela secundaria. Sin embargo, un estudiante con una discapacidad que ingresó al noveno grado en el año escolar 2022-23 y posteriormente puede estar exento de todos los trabajos de curso y otros requisitos adoptados por la Junta que se suman a los requisitos de cursos estatales para la graduación de la escuela secundaria si el estudiante El IEP establece los dos requisitos siguientes: (Código de Educación 51225.31)

1. Que el estudiante tome la evaluación alternativa alineada con los estándares de rendimiento alternativos en el grado 11 como se describe en el Código de Educación 60640;
2. Que el estudiante complete cursos alineados con los estándares estatales para cumplir con los cursos estatales.

Cualquier estudiante exento recibirá un diploma y será elegible para participar en cualquier ceremonia de graduación y actividad escolar relacionada con la graduación en la que un estudiante de edad similar sin una discapacidad sería elegible para participar.

5030: Bienestar estudiantil: esta política actualizada utiliza las actualizaciones recomendadas por CSBA e incluye algunas recomendaciones adicionales del Concilio Asesor de Políticas de Bienestar Estudiantil. La nueva regulación del USDA requiere que esta política de la mesa directiva se revise cada tres años y se actualice según sea necesario para cumplir con los estándares federales mínimos. La Política de la Mesa Directiva 5030 se revisó y actualizó por última vez en enero de 2017. Desde 2017, ha habido algunos cambios leves en el lenguaje en todo el documento. La aprobación de esta política alineará la política de la mesa directiva del MJUSD con los requisitos del USDA.

Archivos adjuntos

Páginas 214-233

[Policy_6146.4 Differential Graduation And Competency Standards For Students With Disabilities Second Read.pdf \(190 KB\)](#)
[Board Policy_5030 Student Wellness \(2\) \(3\).pdf \(205 KB\)](#)

Asunto	18.4 PRESENTACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN ANUAL DEL PLAN DE RESPONSABILIDAD DE CONTROL LOCAL (LCAP) Y RESUMEN DEL PRESUPUESTO DE LA FÓRMULA DE FINANCIAMIENTO DE CONTROL LOCAL PARA LA ACADEMIA CHARTER PARA LAS ARTES DE MARYSVILLE
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Información

Propósito del tema de la agenda del día

Presentar a la Mesa Directiva y a la comunidad la actualización anual del Plan de Responsabilidad de Control Local (LCAP) y la Descripción General del Presupuesto de la Fórmula de Financiamiento de Control Local.

Fondo

El Proyecto de Ley del Senado 144 (2023) agregó el Código de Educación 47606.5 (e), requiriendo que el distrito presente un informe sobre la actualización anual del Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP) y la fórmula de financiamiento de control local Descripción general del presupuesto para padres (BOP) en o antes del 28 de febrero cada uno en una reunión programada regularmente de la junta directiva u organismo de la LEA.

El informe incluye ambos de los siguientes:

Todos los datos de resultados de mitad de año disponibles relacionados con las métricas identificadas en el LCAP actual y todos los gastos de mitad de año disponibles y los datos de implementación de todas las acciones identificadas en el LCAP actual.

Archivos adjuntos

[23-24.Mid.year.budgetoverviewparent.MCAA.pdf \(122 KB\)](#) Páginas 234-236

[MCAA Dashboard & Midyear LCAP Report Feb. 2024 \(3\).pdf \(696 KB\)](#) EN LÍNEA

Asunto **18.5 PRESENTACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN ANUAL DEL PLAN DE RESPONSABILIDAD DE CONTROL LOCAL (LCAP) Y RESUMEN DEL PRESUPUESTO DE LA FÓRMULA DE FINANCIAMIENTO DE CONTROL LOCAL PARA EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE MARYSVILLE**

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría 18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Información

Propósito del tema de la agenda del día

Presentar a la Mesa Directiva y a la comunidad la actualización anual del Plan de Responsabilidad de Control Local (LCAP) y la Descripción General del Presupuesto de la Fórmula de Financiamiento de Control Local

Fondo

El Proyecto de Ley del Senado 144 (2023) agregó el Código de Educación 52062 (a) (6), requiriendo que el distrito presente un informe sobre la actualización anual del Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP) y la fórmula de financiamiento de control local. Resumen del Presupuesto para Padres (BOP). el 28 de febrero o antes de cada una de ellas en una reunión programada regularmente de la junta directiva u organismo de la LEA.

El informe incluye ambos de los siguientes:

Todos los datos de resultados de mitad de año disponibles relacionados con las métricas identificadas en el LCAP actual y todos los gastos de mitad de año disponibles y los datos de implementación de todas las acciones identificadas en el LCAP actual.

Archivos adjuntos

[23-24.Mid.year.budgetoverviewparent.MJUSD.pdf \(123 KB\)](#) Páginas 237-240 [22-23 California State](#)

[Dashboard.pdf \(856 KB\)](#) EN LÍNEA

Asunto **18.6 ACEPTAR EL INCENTIVO DE LA AUTORIZACIÓN COMPLEMENTARIA EN INFORMÁTICA CONCESIÓN DE BECA PARA EL CURSO ESCOLAR 2023-24**

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción

Impacto fiscal No

Cantidad de dólares \$112,500.00

Presupuestado	No
Fuente del presupuesto	Computer Science Supplementary Authorization Incentive Grant
Acción sugerida	Se recomienda que la Mesa Directiva acepte la Subvención de Incentivo de Autorización Suplementaria de Ciencias de la Computación para el año escolar 2023-24.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito de este punto de la agenda es buscar la aceptación de la Mesa Directiva de la Subvención de Incentivo de Autorización Suplementaria de Ciencias de la Computación para el año fiscal 2023-24 por un monto de \$112,500.00.

Fondo

La Subvención de Autorización Suplementaria de Ciencias de la Computación proporciona una financiación anual de \$112,500, durante tres años consecutivos, por un total de \$337,500.00 para MJUSD. Esta subvención ayudará a los maestros a obtener una autorización complementaria en informática, proporcionando cursos de informática para maestros de varias materias y de una sola materia. La Beca de Autorización Suplementaria de Ciencias de la Computación se utilizará para pagar todas las tarifas y inscripción de los maestros que reciben cursos proporcionados conjuntamente a través de UC Davis y UC Riverside. La vigencia de esta Subvención se extiende desde el 1 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2026.

Archivos adjuntos
[Computer Science Incentive Grant Award.pdf \(5,167 KB\)](#)

Páginas 241-252

19. NUEVO ASUNTOS - PERSONAL

Asunto 19.1 AUMENTO DEL SALARIO MÍNIMO: SIN IMPACTO ACTUAL PARA LOS EMPLEADOS CLASIFICADOS

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
 Categoría 19. NUEVO NEGOCIO - PERSONAL

Acceso Público

Tipo Información

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito de este artículo es informar a la Mesa Directiva sobre la alineación actual de nuestro Distrito con los requisitos de salario mínimo. La administración del distrito ha revisado todos los calendarios salariales dentro del distrito. Todas las clasificaciones cumplen con el salario mínimo vigente y no se requiere ninguna acción por parte de la Mesa Directiva.

Fondo

El 1 de enero de 2024, el salario mínimo estatal, independientemente del tamaño de la empresa, aumentó a \$16.00. En este momento, no tenemos ninguna clasificación en el Distrito con un salario inicial inferior al salario mínimo estatal.

Asunto 19.2 PROPUESTA DE NEGOCIACIÓN INICIAL 2024-25 DEL MJUSD A OE3: PÚBLICO DIVULGACIÓN Y ACCIÓN

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 19. NUEVO NEGOCIO - PERSONAL

Acceso Público

Tipo Acción

Acción sugerida La administración del distrito recomienda que la Mesa divulgue al público la propuesta Sunshine de MJUSD y la apruebe.

Propósito del tema de la agenda del día

El propósito del punto del orden del día es solicitar que la Mesa Directiva celebre una audiencia pública para presentar la propuesta inicial del Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville al Local 3 de Ingenieros Operativos (OE3) para las negociaciones del contrato del año escolar 2024-25.

Fondo

De conformidad con la Ley de Relaciones Laborales en Educación (EERA) y la Sección 3547, División 4, Título 1 del Código de Gobierno, se presentarán todas las propuestas iniciales de representantes exclusivos y de empleadores de escuelas públicas, que se relacionen con asuntos dentro del alcance de la representación en una junta pública del empleador de la escuela pública y posteriormente será parte del registro público. Los representantes de MJUSD trabajarán con el liderazgo de MUTA para establecer fechas de negociación.

20. NUEVOS ASUNTO - SERVICIOS DE NEGOCIOS

21. COMENTARIOS PÚBLICOS

Asunto 21.1 INFORMACIÓN SOBRE COMENTARIOS PÚBLICOS

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 21. COMENTARIOS PÚBLICOS

Acceso Público

Tipo Información

Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva bajo comentarios públicos o un tema específico de la agenda antes de que la Mesa Directiva tome medidas deben completar una tarjeta de "Comentarios públicos" y colocarla en la canasta. Los oradores serán invitados al podio en el orden en que se recibieron las tarjetas de comentarios públicos. Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva de forma remota deben completar un formulario de "Comentarios públicos" ubicado en la página web del distrito en www.mjusd.com bajo "Mesa Directiva" antes de las 3:00 p.m. el día de la Junta.

Junta regular de la Mesa Directiva: El público puede abordar temas que no están en la agenda durante esta sección de la agenda o solicitar que se los escuche durante un punto específico de la agenda.

Junta especial de la Mesa Directiva/sesiones de estudio: El público sólo podrá abordar temas de la agenda durante esta sección de la agenda o solicitar ser escuchado durante un punto específico de la agenda.

Los comentarios se limitan a un máximo de tres minutos por orador – 20 minutos de tiempo total para la opinión del público sobre cada elemento según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.

La Ley Ralph M. Brown impide que la Mesa Directiva responda a estos comentarios con la excepción de preguntas aclaratorias. El Código de Gobierno de California, Sección 54954.2.a establece: "No se llevará a cabo ninguna acción o discusión sobre ningún tema que no aparezca en la agenda publicada, excepto que los miembros de un cuerpo legislativo o su personal puedan responder brevemente a las declaraciones hechas o preguntas planteadas por personas ejercer sus derechos de testimonio público bajo la Sección 54954.3"

22. LA SESIÓN CERRADA CONTINÚA SI ES NECESARIO

Asunto 22.1 Si la Mesa Directiva no completó todos los puntos de la agenda de la sesión cerrada, continuará la sesión cerrada.

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 22. CLOSED SESSION CONTINUED IF NEEDED

Acceso Público

Tipo Información

23. APLAZAMIENTO

Asunto 23.1 PRÓXIMA JUNTA REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA – 12 DE MARZO DEL 2024

Junta 20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 23. APLAZAMIENTO

Acceso Público

Tipo	Información
Asunto	23.2 FORMATO DE LA JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA ESCOLAR
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	23. APLAZAMIENTO
Aceso	Público

Tipo Información
¿Qué es una junta de la Mesa Directiva escolar?

Una junta de la Mesa Directiva Escolar es la junta de negocios normal de la mesa directiva en la que se llevan a cabo los asuntos del distrito. No es una junta pública donde las preguntas y la discusión provienen de la audiencia. Los miembros de la audiencia pueden dirigir sus comentarios a la Junta durante el tiempo en que la Junta esté discutiendo el tema del orden del día. Los comentarios se limitan a un máximo de tres minutos por orador (20 minutos de tiempo total para aportes del público) sobre cada elemento según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.

Notificación de las Juntas

Para brindar al público información sobre los puntos de la agenda que está considerando la Mesa Directiva, se publica un aviso público de la siguiente manera:

- Publicado en el sitio web del distrito MJUSD en www.mjUSD.com.
- Publicado en el tablón de anuncios de avisos públicos de la oficina del distrito de MJUSD en 1919 B Street, Marysville, CA 95901 [ubicado en el pasillo afuera de la oficina del superintendente, cuarto 101].
- Enviado por correo electrónico a todos los empleados del distrito, Appeal-Democrat y KUBA

Asunto	23.3 Aplazamiento de la junta por parte del Presidente de la Mesa Directiva
Junta	20 de febrero del 2024 – JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	23. APLAZAMIENTO
Aceso	Público
Tipo	Procedimental