



**martes, 13 de agosto de 2024**  
**JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA**

**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE MARYSVILLE**  
**1919 B Street, Marysville, CA 95901 Oficina del distrito**  
**(sala de juntas)**

**AGENDA**

Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva bajo comentarios públicos o un tema específico de la agenda antes de que la Mesa Directiva tome medidas deben completar una tarjeta de "Comentarios públicos" y colocarla en la canasta de "Comentarios públicos". Los oradores serán invitados al podio en el orden en que se recibieron las tarjetas de comentarios públicos. Para juntas y talleres especiales, no hay comentarios públicos para los temas no incluidos en la agenda. Los comentarios públicos se limitan a los puntos de la agenda. Por ley, los miembros de la Mesa Directiva sólo pueden tomar medidas o entablar un diálogo sobre temas agendados. Se ha establecido y se hará cumplir un límite de tiempo de tres (3) minutos por orador. La Mesa Directiva se reserva el derecho de disminuir la cantidad de tiempo asignado por orador. Los documentos relacionados con la agenda de la Sesión Abierta y las páginas de Informes Especiales se pueden ver en el sitio web de MJUSD [[www.mjUSD.com](http://www.mjUSD.com) Seleccione: "Junta" y "Agendas y Minutas"].

Los avisos de las juntas o talleres especiales de la Mesa Directiva estarán disponibles al menos 24 horas antes de la junta o taller especial.

De conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, la agenda de las juntas de la Mesa Directiva puede estar disponible previa solicitud en un formato apropiado para una persona con una discapacidad. Si es una persona con una discapacidad que necesita adaptaciones especiales para participar, comuníquese con la Oficina del Superintendente al (530) 749-6101. La notificación 24 horas antes de la junta permitirá al Asistente Ejecutivo hacer arreglos razonables para asegurar la accesibilidad a esta junta. Las adaptaciones pueden incluir, entre otras, intérpretes, estacionamiento y asientos accesibles.

**1. 4:30 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS**

---

<b>Asunto</b>	<b>1.1 PASAR LISTA</b>
Junta	13 de agosto de 2024 -JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	1. 4:30 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS
Acceso	Público
Tipo	Procesal
Sr. Randy L. Davis, Presidente	
Sr. Doug F. Criddle, Vicepresidente	
Sra. Alisan R. Hastey, Secretaria	
Sr. Frank J. Crawford, Representante de la Mesa Directiva	
Sr. Gary J. Criddle, Miembro	
Sr. Seth R. Stemen, Miembro	
Sr. Chong, Yang, Miembro	

<b>Asunto</b>	<b>1.2 COMENTARIO PÚBLICO</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	1. 4:30 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS
Acceso	Público
Tipo	Procesal

De conformidad con la Sección 54954.3 del Código de Gobierno, los miembros del público tendrán la oportunidad de dirigirse a la Mesa Directiva sobre los temas de la agenda de la sesión cerrada antes de que la Mesa Directiva considere el tema. Normalmente, esta oportunidad ocurrirá inmediatamente antes de la consideración de la Mesa Directiva convoque una sesión a puerta cerrada.

**Los comentarios están limitados a un máximo de tres minutos por orador 20 minutos en total tiempo para la opinión del público sobre cada artículo según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.**

## 2. SESIÓN CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

---

<b>Asunto</b>	<b>2.1 INFORMACIÓN SOBRE LA SESIÓN CERRADA</b>
Reunión	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	2. SESIÓN CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1
Acceso	Público
Tipo	Información

La Mesa Directiva se esfuerza por comenzar la sesión abierta de manera oportuna. Para lograr este objetivo, es posible que se requiera que la Mesa Directiva continúe con la sesión cerrada al finalizar la agenda de la sesión abierta. En tales casos, la Mesa Directiva buscará diligentemente abordar todos los asuntos que requieran la asistencia de estudiantes y padres (por ejemplo, asuntos de expulsión/restablecimiento de estudiantes y matriculación) antes de volver a reunirse en sesión abierta.

<b>Asunto</b>	<b>2.2 CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES (Sección del Código de Gobierno 54957.6)</b>
Reunión	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	2. SESIÓN CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1
Acceso	Público
Tipo	Discusión

<b>Sujeto</b>	<b>2.3 CONFERENCIA CON EL ABOGADO LEGAL - LITIGIO ANTICIPADO</b>
<b>Exposición significativa a litigios de conformidad con la Sección del Código de Gobierno 54956.9(d)</b>	

Reunión	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	2. SESIÓN CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1
Acceso	Público

Tipo Discusión

**Sujeto 2.4 NOMBRAMIENTO/EMPLEO/EVALUACIÓN DE EMPLEADOS PÚBLICOS**

**DESEMPEÑO/DISCIPLINA/DESPIDO/LIBERACIÓN (Sección del Código de Gobierno 54957)**

Reunión 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo Discusión

**Sujeto 2.5 CONFERENCIA CON ABOGADO LEGAL - LITIGIO PENDIENTE**

Reunión 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo Discusión

**Asunto 2.6 ASUNTOS RELACIONADOS CON LOS ESTUDIANTES (Código de Educación sección 35146) (El La Mesa Directiva escuchará los casos en sesión cerrada y regresará a sesión abierta para tomar acción.)**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 2. SESIÓN CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

Acceso Público

Tipo Acción

Impacto fiscal No

#### EXPULSIONES

EH-23-24-103

#### CONTRATOS DE EXPULSIÓN SUSPENDIDOS

EH-23-24-102

#### REINSTALACIONES

EH-21-22-59

### 3. REUNIRSE A LA SESIÓN ABIERTA 5:30 PM -JUNTA REGULAR

---

**Asunto 3.1 JURAMENTO A LA BANDERA Doug Criddle, vicepresidente de la Mesa Directiva.**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 3. REUNIRSE A LA SESIÓN ABIERTA 5:30 PM -JUNTA REGULAR

Acceso Público

Tipo Procesal

## 4. ANUNCIOS DE ACCIONES TOMADAS EN SESIÓN CERRADA

---

<b>Asunto</b>	<b>4.1 ANUNCIOS</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	4. ANUNCIOS DE ACCIONES TOMADAS EN SESIÓN CERRADA
Acceso	Público
Tipo	Información

## 5. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA

---

<b>Asunto</b>	<b>5.1 COMENTARIOS</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	5. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA
Acceso	Público
Tipo	Información

## 6. RECONOCIMIENTOS

---

<b>Asunto</b>	<b>6.1 RECONOCIMIENTOS</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	6. RECONOCIMIENTOS
Acceso	Público
Tipo	Reconocimiento
	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Evento de fiesta de regreso a clases<ul style="list-style-type: none"><li>▫ Randy Mitchell, Uppercuts</li><li>▫ DeDe Cordell, Rotary</li><li>▫ Greg Ferguson y Brendon Messina, YCOE</li><li>▫ Kary Hauck</li><li>▫ James Lohman</li><li>▫ Zach pless</li><li>▫ Stephanie McKenzie</li></ul></li></ul>
	Julie DePrada-Schott, Cooperativa de Crédito Federal Schools First

## 7. OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA

---

<b>Asunto</b>	<b>7.1 OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA</b>
---------------	--

Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	7. OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA
Acceso	Público
Tipo	Información
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asociación de Maestros Unificados de Marysville</li> <li>• Sindicato Local de Ingenieros Operadores #3</li> <li>• Asociación de Empleados Escolares de California #326 y #648</li> <li>• Unidad de Supervisión de la Asociación de Gestión y Empleados</li> <li>• Confidenciales</li> </ul>

## 8. AVISO

---

### Asunto **8.1 AVISO SOBRE COMENTARIOS PÚBLICOS**

Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	8. AVISO:
Acceso	Público
Tipo	Información

Los comentarios públicos se llevarán a cabo al final de la agenda después de los asuntos de la Mesa Directiva, los comentarios públicos relacionados con un tema específico de la agenda se solicitarán durante ese tema. Consulte la información bajo comentarios públicos al final de la agenda para obtener información sobre cómo enviar una tarjeta de "Comentarios públicos".

## 9. PRESENTACIONES

---

### Asunto **9.1 PRESENTACIÓN ANUAL DE ESCUELA DE VERANO ENTRE SESIÓN PROGRAMA PARA EL VERANO DEL 2024**

Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	9. PRESENTACIONES
Acceso	Público
Tipo	Información

#### **El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es presentar una descripción general de la escuela de verano y el programa de entre sesiones para el verano de 2024.

#### **Fondo**

Durante junio y julio de 2024, MJUSD proporcionó un programa de verano para estudiantes desde TK hasta 12mo grado. El programa de primaria (TK-6) incluyó recuperación académica por la mañana y programas de enriquecimiento ampliado por la tarde. El programa de secundaria proporcionó enriquecimiento a los estudiantes de preparatoria y recuperación de créditos para los estudiantes de la preparatoria durante las horas de la mañana. Esta presentación revisará los resultados del programa.

Archivos adjuntos

[DRAFT Summer Session Board Presentation.pdf \(2,923KB\)](#)

<b>Asunto</b>	<b>9.2 PRESENTACIONES DE PLANOS DE SITIO ESCOLAR PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	9. PRESENTACIONES
Acceso	Público
Tipo	Información

### **El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es presentar los planes de sitio escolar para Edgewater Elementary, MCAA, Middle College Academy y Olivehurst para el año escolar 2024-25.

### **Fondo**

El Plan del sitio es un documento integral que proporciona detalles sobre las acciones y gastos planificados de la escuela para respaldar los resultados y el desempeño general de los estudiantes. Estas acciones deben mostrar una conexión con el Plan de Responsabilidad de Control Local del distrito. (LCAP), que establece metas para todo el distrito. El proceso anual de desarrollo, revisión y actualización del Plan Escolar lo lleva a cabo el Consejo Escolar (SSC) de cada escuela, un grupo asesor colaborativo compuesto por personal de la escuela, padres y, en el nivel secundario, estudiantes. El desarrollo del plano del sitio es la responsabilidad principal del Consejo y ofrece a las escuelas y sus respectivas comunidades la oportunidad de:

- Sé parte de un proceso colaborativo e inclusivo de apoyo y crecimiento escolar.
- Revisar y analizar el rendimiento, la asistencia y los datos climáticos de los estudiantes estatales y locales.
- Involucrar a la comunidad para brindar aportes para identificar y desarrollar prioridades de mejora escolar.
- Construir relaciones orientadas hacia el objetivo mutuo de apoyar el éxito de todos los estudiantes.
- Celebre y resalte el trabajo de las escuelas para fomentar el desempeño y el crecimiento.

#### Archivos adjuntos

[DRAFT MCAA Board Report24-25.pdf \(18,469KB\)](#)

[DRAFT - OLV 2024-25 Board Presentation.pdf \(5,481KB\)](#)

[Middle College Board Presentation August 2024.pdf \(1,115KB\)](#)

[Edgewater 2024-25 Board Presentation.pdf \(4,048 KB\)](#)

## **10. ACTUALIZACIONES POR DEPARTAMENTO**

---

<b>Asunto</b>	<b>10.1 ACTUALIZACIONES</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	10. ACTUALIZACIONES POR DEPARTAMENTO
Acceso	Público
Tipo	Información
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servicios administrativos</li> <li>• Servicios de negocios</li> <li>• Servicios Educativos - Descripción general del desarrollo profesional</li> <li>• Servicios de personal</li> <li>• Superintendente</li> </ul>

## **11. SUPERINTENDENTE**

---

<b>Asunto</b>	<b>11.1 APROBACIÓN DEL ACTA DE LA JUNTA REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA 16 DE JULIO DE 2024</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría	11. SUPERINTENDENTE
Acceso Tipo	Público Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acta de la junta regular de la Mesa Directiva del 16 de julio de 2024.

**Asunto** **11.2 APROBACIÓN DE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE CONSENTIMIENTO**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría	11. SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe todos los artículos de la Agenda de Consentimiento, 12.1 a 16.9.

## 12. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE

---

**Asunto** **12.1 APROBAR EL ACUERDO ENTRE EDMENTUM Y MARYSVILLE ESCUELA PARA ADULTOS PARA EL CURSO ESCOLAR 2024-25**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$29,090.00
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Subvención CalWORKS
Recomendado Acción	Se recomienda que la Junta apruebe el acuerdo entre Edmentum y la Escuela para Adultos de Marysville para el año escolar 2024-25.

**El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva aprobar el acuerdo entre la Escuela para Adultos de Marysville y Edmentum por la cantidad de \$29,090.00

**Fondo**

MJUSD utiliza el plan de estudios en línea de Edmentum para apoyar a nuestros estudiantes en nuestros programas alternativos, así como la recuperación de créditos para todos los estudiantes de la preparatoria durante el año escolar. Este acuerdo es para brindar el mismo servicio a nuestros estudiantes adultos que están cursando su diploma de escuela preparatoria o preparándose para tomar el examen GED.

Archivos adjuntos <a href="#">EDMENTUM Rq 24-25 (1).pdf (107KB)</a>
--

<b>Asunto</b>	<b>12.2 RATIFICAR EL CONTRATO MAESTRO NPS CON EDUCACIÓN ESPECIALIZADA SERVICIOS DE CALIFORNIA SIERRA SCHOOL OF SACRAMENTO PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$52,000.00
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Educación Especial
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el Contrato Maestro de NPS con los Servicios de Educación Especializada de California, Escuela Sierra de Sacramento para el año escolar 2024-25.

**El propósito del tema de la agenda**

El objeto del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique el contrato marco y el Acuerdo Individual de Servicios. (ISA) con la Escuela Sierra para el año escolar 2024-25 por una cantidad que no exceda los \$52,000.00

**Fondo**

Estos tipos restrictivos de colocaciones se realizan únicamente después del agotamiento de los recursos locales disponibles dentro del distrito escolar y en la comunidad. Estos contratos se ven afectados por el Área del Plan de Educación Especial (SELPA) local en la que se encuentran y, por lo tanto, requieren renovación cada año escolar. Los contratos se requieren en el momento en que se realiza una colocación en una nueva agencia. Esta solicitud de ratificación se ha realizado para no interrumpir los servicios. Este contrato sirve a un estudiante.

Archivos adjuntos  
[Sierra School Master Contract & ISA.pdf \(2,327KB\)](#)

<b>Asunto</b>	<b>12.3 RATIFICAR EL CONTRATO MAESTRO DE NPS POINT QUEST PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$156,040.00
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Educación Especial
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el Contrato Maestro de NPS Point Quest para el año escolar 2024-25.



### El propósito del tema de la agenda

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique el contrato maestro que incluye dos Acuerdos de Servicio Individual (ISA) con la escuela no pública (NPS) de Point Quest para el año escolar 2024-25 por un monto que no exceda los \$156,040.00

### Fondo

Estos tipos restrictivos de colocaciones se realizan únicamente después del agotamiento de los recursos locales disponibles dentro del distrito escolar y en la comunidad. Estos contratos se ven afectados por el Área del Plan de Educación Especial (SELPA) local en la que se encuentran y, por lo tanto, requieren renovación cada año escolar. Los contratos se requieren en el momento en que se realiza una colocación en una nueva agencia. Esta solicitud de ratificación se ha realizado para no perturbar los servicios. Este contrato sirve a dos estudiantes.

Archivos adjuntos

[Point Quest Master Contract & ISAs.pdf \(2,842KB\)](#)

<b>Asunto</b>	<b>12.4 RATIFICAR EL CONTRATO MAESTRO CON PLACER LEARNING CENTRO PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$153.402,50
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Educación Especial
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el Acuerdo de Contrato Marco con Placer Learning Center para el año escolar 2024-25.

### El propósito del tema de la agenda

El propósito de este tema de la agenda es que la Mesa Directiva ratifique el contacto maestro y los Acuerdos de Servicio Individual (ISA) con Placer Learning Center por una cantidad que no exceda los \$153,402.50 para el año escolar 2024-25.

### Fondo

Estos tipos restrictivos de colocaciones se realizan únicamente después del agotamiento de los recursos locales disponibles dentro del distrito escolar y en la comunidad. Estos contratos se ven afectados por el Área del Plan de Educación Especial (SELPA) local en la que se encuentran y, por lo tanto, requieren renovación cada año escolar. Los contratos se requieren en el momento en que se realiza una colocación en una nueva agencia. Esta solicitud de ratificación se ha realizado para no perturbar los servicios. Este contrato sirve a dos estudiantes.

Archivos adjuntos

[Placer Learning Center Master Contract & ISA.pdf \(2,426KB\)](#)

**Asunto** **12.5 RATIFICAR EL ACUERDO CON DEVEREUX ADVANCED BEHAVIORAL SALUD PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 12. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$268,044.00

Presupuestado Sí

Fuente del presupuesto Fondo General Restringido (01) - Educación Especial

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el acuerdo con Devereux  
Acción Advanced Behavioral Health para el año escolar 2024-25.

**El propósito del tema de la agenda**

El propósito de este tema de la agenda es ratificar el acuerdo con Devereux Advanced Behavioral Health para el año escolar 2024-25 por la cantidad de \$268,044.00

**Fondo**

Cuando las necesidades individuales de un estudiante están fuera del alcance de lo que un distrito escolar puede proporcionar, se requiere una escuela residencial no pública para satisfacer las necesidades del estudiante. Esta recomendación de colocación sólo se hace cuando se agotan todos los demás recursos. Debido a las necesidades significativas y únicas del estudiante, se requiere Devereux Advanced Behavioral Health, una colocación residencial. Después de agotar todas las escuelas diurnas no públicas de nuestra región. La solicitud de ratificación se ha realizado para no perturbar los servicios. Este contrato sirve a un estudiante.

Archivos adjuntos

[Devereux Master Contract & ISA.pdf \(2,567KB\)](#)

**Asunto** **12.6 RATIFICAR EL CONTRATO MAESTRO CON CHILDREN'S CHOICE FOR AUDIENCIA Y HABLAR (CCHAT) PARA LOS SERVICIOS A PRESTARSE DURANTE EL AÑO ESCOLAR 20242025**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 12. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Monto en dólares \$71.860,38

Presupuestado Sí

Fuente del presupuesto Fondo General Restringido (01) - Educación Especial

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el Contrato Maestro con Children's  
Acción Choice for Hearing and Talking (CCHAT) para los servicios que se brindarán durante el año escolar 2024-25.

### El propósito del tema de la agenda

El propósito del tema de la agenda es aprobar el Contrato Maestro con Children's Choice for Hearing and Talking (CCHAT) para brindar servicios especializados para personas sordas o con problemas de audición para el año escolar 2024-25 por un monto de \$71,860.38.

### Fondo

Los estudiantes que residen dentro de los límites del MJUSD requieren servicios especializados. Estos servicios especializados se brindan únicamente después del agotamiento de los recursos locales disponibles dentro del distrito escolar y en la comunidad. Los contratos se requieren en el momento en que se realiza una colocación o servicio con una nueva agencia hasta que MJUSD pueda brindar servicios directamente. Esta solicitud de ratificación se realizó para no interrumpir los servicios brindados a los estudiantes con discapacidad auditiva en MJUSD.

Archivos adjuntos

[CCHAT Master Contract & ISA.pdf \(2,748KB\)](#)

### Asunto **12.7 RATIFICAR LOS CONTRATOS DE SERVICIOS INDIVIDUALES CON CAPITOL PRIMARIA PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 12. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$106,340.00

Presupuestado Sí

Fuente del presupuesto Fondo General Restringido (01) - Educación Especial

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique los Acuerdos de Servicio Individual con  
Acción la Primaria Capitol para el año escolar 2024-25.

### El propósito del tema de la agenda

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique los Acuerdos de Servicio Individual (ISA) con Capitol Elementary, Escuela No Pública (NPS), por una cantidad que no exceda \$106,340.00.

### Fondo

Capitol Elementary es una escuela no pública, ubicada en Sacramento, que se especializa en educación para estudiantes que están experimentando dificultades emocionales y/o educativas en la escuela. Este tipo restrictivo de colocación se realiza únicamente después del agotamiento de los recursos locales disponibles dentro del distrito escolar y en la comunidad. Los contratos se requieren en el momento en que se realiza una colocación en una nueva agencia. Esta solicitud de ratificación se ha realizado para no perturbar los servicios. Este contrato sirve a dos estudiantes.

Archivos adjuntos

[Capitol Elementary Master Contract & ISA.pdf \(2,838 KB\)](#)

### Asunto **12.8 RATIFICAR EL CONTRATO MAESTRO Y EL CONTRATO DE SERVICIO INDIVIDUAL CON CAPITAL ACADEMY PARA EL CURSO ESCOLAR 2024-2025**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$98.763,50
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Educación Especial

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el contrato maestro y el acuerdo de servicio individual con Capital Academy para el año escolar 2024-25.  
 Acción

**Objeto del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique el contrato marco y los Acuerdos Individuales de Servicios (ISA) con Capital Academia, Escuela No Pública (NPS), por una cantidad que no exceda \$98,763.50

**Fondo**

Capitol Academy es una escuela no pública, ubicada en Rancho Cordova, que se especializa en educación para estudiantes que están experimentando dificultades emocionales y/o educativas en la escuela. Este tipo restrictivo de colocación se realiza únicamente después del agotamiento de los recursos locales disponibles dentro del distrito escolar y en la comunidad. Estos contratos se ven afectados por el Área del Plan de Educación Especial (SELPA) local en la que se encuentran y, por lo tanto, requieren renovación cada año escolar. Los contratos se requieren en el momento en que se realiza una colocación en una nueva agencia. Este es un nuevo NPS contratado para MJUSD y aumenta las opciones de NPS para nuestros estudiantes.

Archivos adjuntos

[Capitol Academy Master Contract & ISA.pdf \(2,461KB\)](#)

**Asunto 12.9 RATIFICAR LOS CONTRATOS DE SERVICIO INDIVIDUALES CON ALDAR ACADEMY PARA EL AÑO ESCOLAR EXTENDIDO 2023-24**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría	12. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$12,885.00
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Educación Especial

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique los acuerdos de servicio individuales con Alder Academy para el año escolar extendido 2023-24.  
 Acción

**Objeto del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique el Acuerdo de Servicio Individual (ISA) con Aldar Academy por una cantidad que no exceda los \$12,885.00 para el programa del año escolar extendido 2023-24.

**Fondo**

Estos tipos restrictivos de colocaciones se realizan únicamente después del agotamiento de los recursos locales disponibles dentro del distrito escolar y en la comunidad. Estos contratos están afectados por el Área del Plan de Educación Especial (SELPA) local en la que se encuentran y por lo tanto requieren renovación cada año. Los contratos se requieren en el momento en que se realiza una

colocación en una nueva agencia. El Acuerdo de Servicio Individual original no incluía servicios de año escolar extendido (ESY). Este Acuerdo de Servicio Individual actualizado incluye servicios de año escolar extendido para el estudiante.

Archivos adjuntos

[Aldar 2023-24 Master Contract & ISA.pdf \(2,201KB\)](#)

**Asunto** **12.10 RATIFICAR EL CONTRATO MAESTRO Y SERVICIO INDIVIDUAL CONVENIOS CON ALDAR ACADEMY PARA EL CURSO ESCOLAR 2024-25**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 12. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$52,350.00

Presupuestado Sí

Fuente del presupuesto Fondo General Restringido (01) - Educación Especial

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el contrato maestro y los acuerdos de servicio individuales con Aldar Academy para el año escolar 2024-25.  
Acción

**El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique el contrato maestro y los Acuerdos de Servicio Individual (ISA) con Aldar Academy por un monto que no exceda los \$52,350.00.

**Fondo**

Estos tipos restrictivos de colocaciones se realizan únicamente después del agotamiento de los recursos locales disponibles dentro del distrito escolar y en la comunidad. Estos contratos se ven afectados por el Área del Plan de Educación Especial (SELPA) local en la que se encuentran y, por lo tanto, requieren renovación cada año escolar. Los contratos se requieren en el momento en que se realiza una colocación en una nueva agencia.

Archivos adjuntos

[Aldar Master Contract & ISA.pdf \(2,282KB\)](#)

**Asunto** **12.11 RATIFICAR EL ACUERDO CON EASTER SEALS SUPERIOR CALIFORNIA PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 12. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$22,000.00

Presupuestado Sí

Fuente del presupuesto Fondo General Restringido (01)- Educación Especial

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el acuerdo con Easter Seals  
Acción Superior California para el año escolar 2024-25.

**El proposito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es ratificar el acuerdo para asegurar servicios de fisioterapia de Easter Seals Superior California para nuestros estudiantes de preescolar que requieran estos servicios según su acuerdo total del Plan de Educación Individual para el año escolar 2024-25 por la cantidad de \$22,000.00.

**Fondo**

Easter Seals Superior California brinda servicios de fisioterapia a estudiantes con una necesidad identificada dentro de su Plan de Educación Individualizado. Easter Seals brinda servicios itinerantes de fisioterapia a estudiantes de preescolar identificados y servicios de consulta a las escuelas y al personal.

Archivos adjuntos

[Master Contract & ISA.pdf \(2,793KB\)](#)

### 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

---

**Asunto** 13.1 APROBAR LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES CON SCREENCASTIFY, LLC PARA GRABACIÓN Y EDICIÓN DE VIDEO POR COMPUTADORA PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$8.266,37

Presupuestado Sí

Fuente del presupuesto Fondo General Sin Restricciones (01) – Presupuesto de Tecnología

Recomendado Recomendar a la Mesa Directiva que apruebe los términos y condiciones con  
Acción Screencastify, LLC para la grabación y edición de videos por computadora para el año escolar 2024-25.

**El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe los términos y condiciones con el software de edición y grabación de video por computadora Screencastify, LLC anualmente por un costo de un año de \$8,266.37.

**Fondo**

Durante el aprendizaje a distancia, el distrito compró Screencastify para ayudar a los maestros y administradores a impartir lecciones e instrucciones a los estudiantes en casa. Desde entonces, muchos de nuestros profesores han seguido usando Screencastify para ayudar a los estudiantes grabando cosas en sus computadoras que luego están disponibles para los estudiantes en casa. Nuestros administradores lo usan para grabar presentaciones en reuniones de la junta directiva y muchos miembros del personal de nuestra oficina lo usan para capacitar a otros miembros del personal.

Archivos adjuntos

<b>Asunto</b>	<b>13.2 RATIFICAR EL ACUERDO CON LA CIUDAD DE MARYSVILLE Y EL CONDADO DE LA OFICINA DE EDUCACIÓN DEL CONDADO DE YUBA PARA UN OFICIAL DE RECURSOS ESCOLAR PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$70,000.00
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Fondo General Sin Restricciones (01) - Suplementario y de Concentración
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el acuerdo con la Ciudad de Marysville y la Oficina de Educación del Condado de Yuba para un Oficial de Recursos Escolares para el año escolar 2024-25.

**El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique el acuerdo con la Ciudad de Marysville y la Oficina de Educación del Condado de Yuba (YCOE) para un Oficial de Recursos Escolares (SRO) del Departamento de Policía de Marysville por un monto que no exceda los \$100,000.00 con el distrito paga el 70% o \$70,000.00 y el YCOE paga el 30% restante o \$30,000.00 para el año fiscal 1 de julio de 2024 - 30 de junio de 2025.

**Fondo**

El Departamento de Policía de Marysville, a través de la ciudad de Marysville, proporcionará servicios policiales especializados adicionales tanto para el YCOE como para el distrito en todos los campus dentro de los límites de la ciudad de Marysville. Este acuerdo está vigente desde 2018.

Archivos adjuntos

[MPD\\_SRO\\_MOU\\_24.25.pdf \(1,829 KB\)](#)

---

## 14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

<b>Asunto</b>	<b>14.1 ACEPTAR LA SUBVENCIÓN PARA EL PROGRAMA TÍTULO VI DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN INDÍGENA AMERICANA AÑO FISCAL 2024-25 (AÑO 3 DEL CICLO DE 4 AÑOS)</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Cantidad en dólares	\$305,924.00

Presupuestado No  
Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva acepte la concesión de la subvención para los indígenas americanos.  
Acción Programa de Educación Título VI Año fiscal 2024-25 (Año 3 del ciclo de 4 años).

### El propósito del tema de la agenda

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que acepte la concesión de subvención del programa Título VI del Programa de Educación para Indígenas Americanos para el año fiscal 2024-54 (año 3 del ciclo de 4 años) por una cantidad de \$305,924.00.

### Fondo

El Programa de Educación para Indígenas Americanos atiende a más de 900 estudiantes indios americanos dentro del área de Yuba-Sutter. El Programa brinda servicios educativos complementarios a estudiantes indios americanos que les permiten convertirse en ciudadanos alfabetizados, funcionales y equilibrados. El Programa Título VI recibe financiación federal a través del Departamento de Educación de EE. UU. No se asignan fondos del Distrito para apoyar este programa.

Archivos adjuntos

[Grant Award Indian Education.pdf \(102KB\)](#)

[Indian Ed Consortium Agreement.pdf \(368 KB\)](#)

[Indian Ed Parent Committee Information.pdf \(155KB\)](#)

### Asunto **14.2 ACEPTAR LA SUBVENCIÓN CON LA OFICINA DE EDUCACIÓN INDIA (PROGRAMA JOHNSON O'MALLEY) PARA EL PROGRAMA DE EDUCACIÓN INDÍGENA PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal No

Cantidad en dólares \$1,569.00

Presupuestado No

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva acepte la subvención de la Oficina de Educación Indígena (Programa Johnson O'Malley) para el Programa de Educación Indígena para el  
Acción año escolar 2024-25.

### El proposito del tema de la agenda

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que acepte la Enmienda #7 fondos únicos del Programa Johnson O'Malley (JOM) de la Oficina de Educación Indígena (BIE) por la cantidad de \$1,569.00.

### Fondo

El Distrito aprobó el contrato del Programa BIE Johnson O'Malley para 2022-2027 (A22AV00413) en la junta de la Mesa Directiva del 8 de febrero de 2022 por un monto de \$13,986.00. Junto con esta enmienda #7, se han realizado las siguientes enmiendas a la subvención:

- Enmienda #1 por el Monto de \$8,552.00, en la junta de la Mesa Directiva del 23 de mayo de 2022.
- Enmienda #2 por la cantidad de \$6,340.00 en la junta de Mesa Directiva del 13 de diciembre de 2022.
- Enmienda #3 por la cantidad de \$1,630.00 en la junta de la Mesa Directiva del 17 de junio de 2023.
- Enmienda #4 por la cantidad de \$13,737 en la junta de la Mesa Directiva del 14 de noviembre de 2023;
- Enmienda #5 por la cantidad de \$12,459.00 en la junta de la Mesa Directiva del 16 de abril de 2024.
- Enmienda #6 por la cantidad de \$7,500.00 en la junta de la Mesa Directiva del 11 de junio de 2024.

El programa JOM proporciona asistencia financiera complementaria para satisfacer las necesidades educativas únicas y especializadas de los niños indígenas.



Archivos adjuntos

[Grant Award Indian Education.pdf \(102KB\)](#)

**Asunto 14.3 RATIFICAR LA NOTIFICACIÓN DE CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN PARA EL INDIO AMERICANO PROGRAMA DE EDUCACIÓN INFANTIL PARA EL CURSO ESCOLAR 2024-25**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal No

Cantidad en dólares \$58,666.00

Presupuestado Sí

Fuente del presupuesto Fondo General Restringido (01) - Educación Indígena Americana

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique la notificación de concesión de subvención para el Programa de Educación Infantil Temprana de Indígenas Americanos para el año escolar 2024-25.

Acción

**El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique la notificación de concesión de la subvención de Educación Infantil Indígena Americana para el año escolar 2024-25 por una cantidad de \$58,666.00.

**Fondo**

El programa brinda servicios educativos complementarios a estudiantes indios americanos, permitiéndoles convertirse en ciudadanos alfabetizados, funcionales y equilibrados. El Programa de Educación Infantil Temprana está financiado por el estado a través del Departamento de Educación de California y es específico para atender a los estudiantes indios americanos identificados en los grados de la Escuela Yuba Feather y la Escuela Primaria Dobbins desde Preescolar hasta 4to calificación. No se asignan fondos del distrito para apoyar este programa.

Archivos adjuntos

[Marysville Joint Unified School District - AIECE GAN 2425.pdf \(89KB\)](#)

[Marysville Joint Unified School District BUDGET AND BUDGET NARRATIVE 2024 25.pdf \(217KB\)](#)

**Asunto 14.4 RATIFICAR LA CONCESIÓN DE BECA FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN TÉCNICA Y CARRERA (CTE) PARA LA LEY DEL SIGLO XXI**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal No

Cantidad en dólares \$149,092.00

Presupuestado Sí

Fuente del presupuesto Fondo General Restringido (01) - Subvención CTE Ley Siglo XXI

Recomendado Se recomienda a la Mesa Directiva ratificar el Premio de Subvención de  
Acción Fortalecimiento del CTE para la Ley del Siglo XXI.

**El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el CTE de Fortalecimiento para el siglo XXI Notificación de concesión de subvención de la Ley Century por un monto de \$149,092.00.

**Fondo**

Fortalecimiento del CTE para los siglo XXI Century Act se estableció para mejorar los programas CTE, integrar la instrucción académica y técnica profesional, atender a poblaciones especiales y satisfacer las necesidades de equidad de género. La subvención federal apoya los programas CTE para brindar a los estudiantes el conocimiento, las habilidades y la experiencia necesarios para tener éxito en el competitivo mercado actual. Este programa se conocía anteriormente como Ley de Mejora de la Educación Técnica y Profesional Carl D. Perkins de 2006. El distrito recibió la Notificación de concesión de subvención el 10 de julio de 2024 indicando que debía devolver el premio firmado al CDE antes del 20 de julio de 2024. Se determinó devolver la notificación firmada antes de ser agendada para la aprobación de la Mesa Directiva el 13 de agosto de 2024 para evitar poner en peligro la financiación.

Archivos adjuntos  
[Perkins GAN \(1\).pdf \(560KB\)](#)

**Asunto 14.5 APROBAR EL CURSO DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ROP PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal No

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el Curso de Seguridad Pública ROP para  
Acción el año escolar 202425.

**El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva apruebe el curso de Seguridad Pública ROP en el campus de la Escuela Preparatoria Marysville.

**Fondo**

A través de un esfuerzo conjunto con el Sheriff del condado de Yuba, el jefe de policía de Marysville, el fiscal de distrito del condado de Yuba y el jefe de bomberos de Linda, Tri County ROP escribió una subvención K12 Strong Workforce para desarrollar un curso de seguridad pública para exponer a los estudiantes a las carreras de seguridad pública disponibles en el condado de Yuba. Las cuatro agencias participan activamente en la impartición del plan de estudios. El plan de estudios está diseñado para preparar a los estudiantes para la capacitación técnica, la educación postsecundaria y el empleo de nivel inicial en el sector de servicios públicos.

Archivos adjuntos  
[Public Safety Course Request.pdf \(1,493KB\)](#)

**Asunto 14.6 APROBAR EL PLAN DE ESTUDIO DE EDMENTUM PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$207.004,40
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Fondo General Restringido (01) 50% Lotería de Materiales Instructivos y Sin Restricciones Fondo General (01) 50% LCFE Meta LCAP 3.2
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el plan de estudios de Edmentum para el año escolar 2024-25.

### El propósito del tema de la agenda

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el contrato con Edmentum para el año escolar 2024-25 por una cantidad de \$207,004.40.

### Fondo

Edmentum es el plan de estudios aprobado por el Distrito para los programas escolares alternativos. Edmentum también se utiliza como programa de recuperación de créditos para las escuelas secundarias del Distrito, lo que permite a nuestros estudiantes moverse sin problemas entre programas según sea necesario para completar los cursos. Debido a los requisitos del acuerdo contractual, este punto requiere la aprobación de la Mesa Directiva.

Archivos adjuntos

[Edmentum.pdf \(940KB\)](#)

### Asunto **14.7 APROBAR LA COMPRA DE PLAN DE ESTUDIO ADICIONAL CON TEACHING STRATEGIES, LLC PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$15.168,81

Presupuestado Sí

Fuente del presupuesto Fondo General Restringido (01) - Subvención para la implementación de UPK/TK

Recomendado  
Acción Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la compra de un plan de estudios adicional de UPK/TK adoptado por la Mesa Directiva, Estrategias de Enseñanza, para el año escolar 2024-25.

### El propósito del tema de la agenda

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el formulario de pedido con Estrategias de Enseñanza para currículo adicional por la cantidad de \$15,168.81.

### Fondo

Estrategias de enseñanza el plan de estudios creativo se basa en los Fundamentos preescolares de California, desarrollados por el Departamento de Educación de California (CDE) y adoptados para UPK/TK en la junta de la Mesa Directiva de MJUSD del 20 de febrero de 2024. Desde la última compra, la inscripción para el año escolar 2024-25 ha aumentado, lo que ha resultado en la necesidad de comprar dos conjuntos de planes de estudio adicionales para los salones de clases.

Archivos adjuntos  
[Teaching Strategies.pdf \(1,238KB\)](#)

<b>Asunto</b>	<b>14.8 APROBAR LA PROPUESTA DE ALFABETIZACIÓN INTEGRAL CON GREENFIELD APRENDIZAJE PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$62,500.00
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Subsidio de Efectividad del Educador
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la Propuesta de Alfabetización Integral con Greenfield Learning para el año escolar 2024-25.
<b>El propósito del tema de la agenda</b>	

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la Propuesta de Alfabetización Integral con Greenfield Learning por la cantidad de \$62,500.00. Esto es para la implementación del año 3.

#### **Fondo**

MJUSD ha estado trabajando en alfabetización TK-3 para abordar las brechas de desempeño académico del distrito. Greenfield Learning proporcionará capacitación en alfabetización estructurada que incluirá una serie que incluye;

- 5 sesiones presenciales y
- 10 sesiones virtuales para todos los profesores de K-2
- 1 sesión presencial y 2 sesiones virtuales para docentes de 3° a 5° grado

Esta capacitación es la base del Plan de Alfabetización TK-3. Los maestros que no hayan completado previamente la capacitación de Alfabetización Integral tendrán la opción de sesiones virtuales fuera del horario laboral para recibir un pago adicional o serán liberados durante el horario laboral para asistir a las sesiones presenciales. Después de esta serie, todos nuestros maestros de K-2 y 3-5 recibirán capacitación en Alfabetización Integral.

Archivos adjuntos  
[Greenfield Learning.pdf \(6,528KB\)](#)

<b>Asunto</b>	<b>14.9 APROBAR EL ACUERDO CON EL CONSORCIO PARA ALCANZAR EXCELENCIA EN EDUCACIÓN (CORE) Y PRIMARIA CEDAR LANE GRADOS K-6 PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Monto en dólares	\$19,600.00

Presupuestado Sí

Fuente del presupuesto Fondo General Restringido (01) - Título I del Sitio

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con el Consorcio para Alcanzar la Excelencia en la Educación (CORE) con Cedar Lane Elementary Grados  
Acción K-6 para el año escolar 2024-25.

**El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva aprobar el convenio con Consortium and Reaching Excellence in Education (CORE) por la cantidad de \$19,610.00 para el año escolar 2024-25.

**Fondo**

Como parte del apoyo al trabajo de la Subvención en Bloque de Apoyo a la Alfabetización Temprana (ELSB), Cedar Lane está utilizando el Consorcio para Alcanzar la Excelencia en la Educación como fuente de asesoramiento educativo y análisis de datos. Este acuerdo es para 37 horas de sesiones de entrenamiento anualmente para apoyar la implementación efectiva de los componentes esenciales y rutinas de instrucción de Wonders Nivel 1 con intención y fidelidad, incluida la primera mejor instrucción, instrucción directa explícita, la implementación de grupos pequeños diferenciados de Nivel 1 y la intervención de lectura específica de Nivel 2 para los grados. K-6 y cómo utilizar los datos para aprovechar mejores logros.

Archivos adjuntos  
[CORE.pdf \(5,135KB\)](#)

**Asunto** 14.10 APROBAR EL MOU CON LA OCUPACIONAL REGIONAL DE LOS TRES CONDADOS PROGRAMA (ROP)/SUPERINTENDENTE DE ESCUELAS DEL CONDADO DE SUTTER (SCSOS) PARA LA PROGRAMACIÓN DE EDUCACIÓN TÉCNICA DE CARRERA (CTE) PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal No

Presupuestado No

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el MOU con el Programa Ocupacional Regional de los Tres Condados (ROP) y el Superintendente de Escuelas del Condado de Sutter (SCSOS) para la programación de Carrera Técnica CTE para el  
Acción año escolar 2024-25.

**El propósito del tema de la agenda**

El propósito del MOU es establecer una relación de trabajo formal entre Tri-County ROP/SCSOC y MJUSD para ofrecer vías de Educación Técnica Profesional (CTE) a los estudiantes de MJUSD.

**Fondo**

Durante más de 50 años, Tri-County ROP ha apoyado programas CTE en MJUSD. El ROP de tres condados permite que MJUSD extienda y expanda las vías de CTE. El MOU establece las condiciones operativas que rigen la asociación de larga data.

Archivos adjuntos  
[Tri-County MOU.pdf \(2,084 KB\)](#)

**Asunto** 14.11 APROBAR EL ACUERDO PARA LA ESCUELA INTERMEDIA MCKENNEY CON NEARPOD INC. PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25

Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$9.736,20
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Fondos de Título de Sitio

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el Acuerdo para la Escuela Intermedia  
 Acción McKenney con Nearpod Inc. para el año escolar 2024-25.

**El propósito del tema de la agenda**

El propósito de este tema de la agenda es aprobar el acuerdo con Nearpod Inc. para el año escolar 2024-25 por una cantidad de \$9,736.20.

**Fondo**

Nearpod Premium es un programa en línea que apoya las prácticas de instrucción en el salón de clases. Este programa es un conocido socio educativo que se integra con el conjunto de productos de Google. Este paquete incluye Flocabulary, un conjunto de lecciones multimedia muy atractivas que ayudarán con la instrucción básica.

Archivos adjuntos [nearpod mckenney.pdf \(2,276 KB\)](#)

**Asunto 14.12 RATIFICAR EL CONTRATO CON 6CRICKETS INC. PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$77,250.00
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Fondos ELO-P
Recomendado	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique el contrato con 6crickets Inc. para el período 2024-25
Acción	año escolar.

**El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique el contrato con 6crickets Inc. para el año escolar 2024-25 por la cantidad de \$77,250.00.

**Fondo**

La inscripción en ASES y en los programas de aprendizaje ampliado ELO-P se ha expandido en un 84% y en conjunto atienden a más de 3000 de nuestros estudiantes de grados TK-8. El servicio de herramientas básicas de gestión de aprendizaje ampliado de 6crickets respalda los objetivos del programa de aprendizaje ampliado al proporcionar operaciones eficientes y efectivas. Además de proporcionar contabilidad de asistencia, el programa ofrece datos para los informes requeridos para los informes estatales. El

programa aumentará el acceso a los padres al permitirles ver opciones por escuela para sus estudiantes y seleccionar sesiones a las que les gustaría asistir en el sitio web de programas extracurriculares de MJUSD. El sistema anterior de contabilidad de asistencia y gestión de informes estaba aislado de nuestro Sistema de información estudiantil (Aeries) y no integraba el registro con la asistencia y la información del programa. Este contrato llegará a la Mesa Directiva para su ratificación para asegurar que este programa esté configurado y disponible para el registro de los padres y listo para el primer día de clases.

Archivos adjuntos  
[6crickets.pdf \(1,899 KB\)](#)

<b>Asunto</b>	<b>14.13 APROBAR LA EXCUSIÓN DE MÁS DE UNA NOCHE PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA FFA DE MHS PARA ASISTIR A LA CONFERENCIA DE LIDERAZGO DE OFICIALES DEL CAPÍTULO EN SHADY CREEK PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25</b>
Junta	13 de agosto de 2024 -JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$1,300.00
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Cuenta MHS ASB FFA
Recomendado	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de más de una noche para que los funcionarios de la FFA de MHS asistan a la Conferencia de liderazgo de funcionarios del capítulo en Shady Creek para el año escolar 2024-25.
Acción	

#### **El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la FFA de la Escuela Preparatoria Marysville para asistir a la Conferencia de Liderazgo de Oficiales del Capítulo (COLC). El costo total de la excursión se estima en \$1,300.00.

#### **Nombre del sitio:**

Escuela al aire libre Shady Creek

Fechas 16 de agosto de 2024-18 de agosto de 2024

8 estudiantes y 1 miembro del personal (1 personal: 8 estudiantes)

#### **Fondo**

La Conferencia de Liderazgo de Oficiales de Capítulo (COLC) es un evento de tres días en la Escuela al aire libre Shady Creek en la ciudad de Nevada. Los funcionarios trabajarán estrechamente con el Estado, la Región, la Sección y otros funcionarios del capítulo para crear una Región Superior más dinámica y poderosa. Los participantes mejorarán y desarrollarán sus habilidades de liderazgo para ser líderes de capítulo eficaces.

#### **Estándares de anclaje del CTE de agricultura:**

**9.0 Liderazgo y Trabajo en Equipo** Trabajar con pares para promover perspectivas divergentes y creativas, liderazgo efectivo, dinámica de grupo, toma de decisiones individuales y en equipo, beneficios de la diversidad de la fuerza laboral y resolución de conflictos como se practica en la organización de estudiantes de carrera técnica Future Farmers of America (FFA). (Alineación directa con SLS 11-12.1b)

9.1 Definir el liderazgo e identificar las responsabilidades, competencias y comportamientos de los líderes exitosos. oportunidades.

9.7 Participar en trabajos en equipo interactivos para resolver cuestiones y problemas reales del sector de Agricultura y Recursos Naturales.

9.8 Definir las características y beneficios del trabajo en equipo, el liderazgo y la ciudadanía en el ámbito escolar, comunitario y laboral.

**Asunto 14.14 APROBAR LA EXCURSIÓN DE MÁS DE UNA NOCHE PARA LA ESCUELA PREPARATORIA LINDHURST FFA ASISTIRÁ AL DÍA DE CAMPO FFA DE LA ESCUELA PREPARATORIA DE TULELAKE PARA EL 2024-25 AÑO ESCOLAR**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$1.300,40

Presupuestado Sí

Fuente del presupuesto Cuenta del club LHS ASB FFA

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de más de una noche para Preparatoria Lindhurst

Acción La FFA escolar asistirá al día de campo de la FFA de la Escuela Preparatoria Tulelake para el año escolar 2024-25.

**El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el viaje de estudios FFA de la Escuela Preparatoria Lindhurst con una noche a la Preparatoria Tulelake.

Día de campo escolar en Tulelake, CA. El costo total de la excursión se estima en \$1,300.40

**Nombre del sitio**

Escuela Preparatoria de Tulelake, Tulelake, CA  
Best Western Plus Olympic Inn, Klamath Falls, Oregón  
17 de enero – 18 de enero de 2025  
14 estudiantes y 2 miembros del personal (7 estudiantes: 1 adulto)

**Fondo**

Cada año, la FFA de la Escuela Preparatoria Tulelake organiza un día de campo de un día donde los estudiantes tienen la oportunidad de competir en una variedad de eventos de desarrollo de liderazgo y carrera de la FFA. Los eventos de desarrollo profesional y de liderazgo están diseñados para desarrollar las habilidades de pensamiento crítico y la toma de decisiones efectivas de los estudiantes, fomentar el trabajo en equipo y promover la comunicación reconociendo al mismo tiempo el valor de la competencia ética y el logro individual. **Los estudiantes tendrán la oportunidad de competir en uno o más concursos tales como;** Credo Speaking, Impromptu Speaking, Entrevista de Trabajo, Parli-Pro Novato y Avanzado.

**Ciencia animal:**

D3.0 Aplicar principios de anatomía y fisiología comparadas a usos dentro de diversos sistemas animales.  
D6.2 Analizar la importancia del comportamiento animal en el diagnóstico de enfermedades y dolencias animales. D6.3 Investigar patógenos, vectores y huéspedes comunes que causan enfermedades en los animales.  
D6.4 Evaluar medidas preventivas para controlar y limitar la propagación de enfermedades, parásitos y trastornos entre los animales.

**Ciencias de las plantas y del suelo:**

G7.0 Integrar prácticas efectivas de manejo de labranza y conservación del suelo.  
G8.2 Investigar y describir las agencias locales, estatales y federales que regulan la calidad y disponibilidad del agua en California. G9.2 Comparar y contrastar los elementos de los sistemas de producción convencionales, sustentables y orgánicos.

**Estándares de anclaje del CTE de agricultura:**

**9.0 Liderazgo y Trabajo en Equipo** Trabajar con pares para promover perspectivas divergentes y creativas, liderazgo efectivo, dinámica de grupo, toma de decisiones individuales y en equipo, beneficios de la diversidad de la fuerza laboral y resolución de conflictos como se practica en Future Farmers of.

Organización de estudiantes de carrera técnica de América (FFA). (Alineación directa con SLS 11-12.1b)

9.2 Identificar las características de equipos exitosos, incluyendo liderazgo, cooperación, colaboración y habilidades efectivas para la toma de decisiones, tal como se aplican en grupos, equipos y actividades de organización estudiantil de carreras técnicas.



oportunidades.

**Asunto 14.15 APROBAR DE LA EXCUSIÓN DE MÁS DE UNA NOCHE PARA QUE ASISTA LA FFA DE LINDHURST**

**LA 97.ª CONFERENCIA ANUAL DE LIDERAZGO ESTATAL DE LA FFA PARA EL 2024-25**

**AÑO ESCOLAR**

Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$11.120,28
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Cuenta del club LHS ASB FFA
Recomendado	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de más de una noche de Lindhurst FFA para
Acción	asista a la 97.a Conferencia Anual de Liderazgo Estatal de la FFA para el año escolar 2024-25.

**El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la excursión de más una noche de la FFA de la Escuela Preparatoria Lindhurst a la 97.ª Conferencia Anual de Liderazgo Estatal de la FFA, Sacramento, CA. El costo total de la excursión se estima en \$11,120.28.

**Detalles de la excursión:**

Centro Dorado 1, Sacramento, CA 95814  
Hampton Inn & Suites by Hilton Sacramento, 3021 Advantage Way, Sacramento, CA 95834 Del  
3 al 6 de abril de 2025  
27 estudiantes y 3 miembros del personal (9 estudiantes: 1 adulto)

**Fondo**

Los miembros de la FFA de todos los rincones del estado se reunirán en Sacramento para la 97.ª Conferencia Estatal Anual de Liderazgo de la FFA, donde se celebrarán los logros de los estudiantes. Aquellos que asistan a este programa dirigido por estudiantes escucharán a oradores motivadores, participarán en talleres educativos, participarán con la industria y las universidades en la exposición profesional, tendrán la oportunidad de visitar empresas agrícolas a través de recorridos patrocinados y asistirán a emocionantes sesiones en el Golden One Arena en Sacramento, California.

Dos estudiantes representarán a Lindhurst FFA como delegados votantes que participarán en las sesiones de negocios de la FFA de California y votarán por los candidatos que representarán a la FFA de California como los nuevos funcionarios estatales de la FFA.

La participación en la Conferencia de Liderazgo de la FFA del Estado de California cubrirá una amplia variedad de Estándares Curriculares Modelo CTE de California, pero algunos de los que encabezan la lista incluyen:

**Estándares de anclaje del CTE de agricultura:**

**9.0 Liderazgo y Trabajo en Equipo** Trabajar con pares para promover perspectivas divergentes y creativas, liderazgo efectivo, dinámica de grupo, toma de decisiones individuales y en equipo, beneficios de la diversidad de la fuerza laboral y resolución de conflictos como se practica en la organización de estudiantes de carrera técnica Future Farmers of America (FFA). (Alineación directa con SLS 11-12.1b)

9.1 Definir el liderazgo e identificar las responsabilidades, competencias y comportamientos de los líderes exitosos.

9.2 Identificar las características de equipos exitosos, incluyendo liderazgo, cooperación, colaboración y habilidades efectivas para la toma de decisiones, tal como se aplican en grupos, equipos y actividades de organización estudiantil de carreras técnicas.

**10.0 Conocimientos y habilidades técnicas** Aplicar conocimientos y habilidades técnicos esenciales comunes a todos los itinerarios del sector de Agricultura y Sector de Recursos Naturales, siguiendo procedimientos al realizar experimentos o realizar tareas técnicas. (Alineación directa con WS 11-12.6)

10.1 Interpretar y explicar terminología y prácticas específicas del sector de Agricultura y Recursos Naturales.

10.4 Colaborar con expertos de la industria para obtener conocimientos y habilidades técnicas específicos.

<b>Asunto</b>	<b>14.16 APROBAR LA EXCURSIÓN DE MÁS DE UNA NOCHE PARA QUE ASISTA LA FFA DE LINDHURST LA FFA DE CALIFORNIA HECHA PARA LA EXCELENCIA Y EL LIDERAZGO AVANZADO CONFERENCIA DE LA ACADEMIA PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$3,578.70
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Cuenta del club LHS ASB FFA
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la excursión de más de una noche para Lindhurst FFA para asistir a la Conferencia de la Academia de Liderazgo Avanzado y la Excelencia de la FFA de California para el año escolar 2024-25.

#### **El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la excursión de más de una noche de la FFA de la Escuela Preparatoria Lindhurst a la Conferencia de la Academia de Liderazgo Avanzado y la Excelencia de la FFA de California, Redding, CA. El costo total de la excursión se estima en \$3,578.70.

Detalles de la excursión:

Holiday Inn Express Redding, 2240 Hilltop Drive, Redding, CA 96002,  
24 y 25 de enero de 2025

18 estudiantes y 2 miembros del personal (9 estudiantes: 1 maestro)

#### **Fondo**

Cada año, la Asociación de California de la FFA organiza conferencias de dos días Made for Excellence (MFE) y Advanced Leadership Academy (ALA). La conferencia MFE está diseñada para estudiantes de segundo año, mientras que la conferencia ALA está diseñada para estudiantes de tercer año. Lindhurst FFA hará que nueve estudiantes participen en la conferencia MFE y nueve estudiantes participen en la conferencia ALA.

#### **En la conferencia MFE de dos días, los estudiantes:**

1. Definir el liderazgo y seis verdades de liderazgo diferentes
2. Desarrollar cinco valores fundamentales para ayudar a guiar las decisiones de vida.
3. Explore cómo desarrollar continuamente el liderazgo como una habilidad a lo largo del tiempo.
4. Evaluar y mejorar la autointegridad.
5. Practique tres formas de construir relaciones duraderas
6. Evaluar el mensaje que transmite la industria agrícola a través de diferentes medios de comunicación.
7. Salga con tres prácticas específicas para implementar después de la MFE

#### **En la conferencia ALA de dos días, los estudiantes:**

1. Experimente las cuatro etapas del desarrollo del equipo

2. Establecer cómo trabajar eficazmente en un equipo.
3. Asumir la responsabilidad de sus propias acciones.
4. Practicar estrategias de resolución de conflictos.
5. Realizar un análisis crítico de un evento de capítulo utilizando un FODA. Análisis (Fortalezas, Debilidades, Oportunidades y Amenazas)
6. Crear un plan de acción para mejorar el evento de un capítulo a partir del programa de actividades de su capítulo.
7. Descubra métodos para establecer la aceptación (WIIFM) y generar apoyo para el proyecto de su capítulo.
8. Salga con nuevas ideas para el capítulo y formas de incorporar la agricultura en cualquier evento del capítulo.

**Estándares de anclaje del CTE de agricultura:**

**2.0 Comunicaciones** Adquirir y utilizar con precisión la terminología y los protocolos del sector de agricultura y recursos naturales a nivel de preparación profesional y universitaria para comunicarse de manera efectiva en formatos orales, escritos y multimedia. (Alineación directa con LS 9-10, 11-12.6)

**5.0 Resolución de problemas y pensamiento crítico** Realizar investigaciones breves y más sostenidas para crear soluciones alternativas para responder una pregunta o resolver un problema exclusivo del sector de Agricultura y Recursos Naturales, utilizando pensamiento crítico y creativo, razonamiento lógico, análisis, indagación y técnicas de resolución de problemas. (Alineación directa con WS 11-12.7)

5.1 Identificar y formular preguntas significativas que aclaren diversos puntos de vista para resolver problemas. 5.2 Resolver problemas laborales predecibles e impredecibles utilizando diversos tipos de razonamiento (inductivo, deductivo) según corresponda.

**9.0 Liderazgo y trabajo en equipo** Trabajar con pares para promover perspectivas divergentes y creativas, liderazgo efectivo, dinámica de grupo, toma de decisiones individuales y en equipo, beneficios de la diversidad de la fuerza laboral y resolución de conflictos como se practica en Organización Future Farmers de estudiantes de carrera técnica de América (FFA). (Alineación directa con SLS 11-12.1b)

**9.1** Definir el liderazgo e identificar las responsabilidades, competencias y comportamientos de los líderes exitosos.

**9.2** Identificar las características de equipos exitosos, incluido el liderazgo, la cooperación, la colaboración y las habilidades efectivas para la toma de decisiones, tal como se aplican en grupos, equipos y actividades de organización estudiantil de carreras técnicas.

## 15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL

---

<b>Asunto</b>	<b>15.1 EMPLEO CLASIFICADO</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción, Acción (Consentimiento)

**Cassandra Bell**, Child Dev Para Educadora, CHDEV 3.75 horas, 11 meses, permanente, 9 de agosto de 2024 *(anteriormente Paraeducadora de desarrollo Infantil, 3.5 horas según CDCC (programa durante todo el año cerrado el 30 de junio de 2024))*

**Kiera Bland**, SPED Paraeducadora, FHS 3.5 horas, 11 meses, permanente, 9 de agosto de 2024 *(anteriormente asistente personal, fecha de nacimiento 6 horas, 11 meses, permanente)*

**Toni Bruce**, SLPA, STUSVC 7.5 horas, 11 meses, período de prueba, 9 de agosto de 2024

**Akyle Chappell**, Asistente personal, STUSVC/EDG 6 horas, 11 meses, período de prueba, 9 de agosto de 2024

**Christina Clifton**, Asistente personal, SPED/YG 6 horas, 11 meses, período de prueba, 9 de agosto 2024

**Corine Earl**, Asistente de conducta SDC PS, CHDEV/STUSVC/MCK 7.5 horas, 11 meses de prueba, 1 de julio de 2024 *(previamente SPED Para Educador, STUSVC/MCK 3.75 horas 11 meses, permanente)*

**Ashley Gallardo**, Para Educadora (bienestar), LHS 6 horas, 11 meses, período de prueba, 9 de agosto de 2024 *(anteriormente Desarrollo Infantil Para Educadora, 3.75 horas, 11 meses, permanente)*

**Irvin Gomez**, Custodio, JPE/DO 8 horas, 12 meses, permanente, 1 de julio de 2024 *(anteriormente Custodio, MHS/DO 8 horas, 12 meses, permanente)*

**Andrea Gormley**, Para Educadora, ELLA 3.5 horas, 11 meses, período de prueba, 9 de agosto de 2024

**Tiffany Gray**, Para Educador, ABL 3.75, 11 meses, permanente, 9 de agosto de 2024

**Sara Hull**, Para Educador (Bienestar), EDG 6 horas, 11 meses, período de prueba, 9 de agosto de 2024

**Danielle “Dani” Madison**, STARS AP ELO, STARS/MCK 6 horas, 11 meses, período de prueba, 9 de agosto de 2024 (*anteriormente STARS AP, STARS/KYN 3.75 horas, 11 meses, período de prueba*)

**Sara May**, STARS AP, STARS/OLV 6 horas, 11 meses, período de prueba 9 de agosto de 2024 (*anteriormente cuidado de recreo, LINDA 3.25 horas, 11 meses, período de prueba*)

**Chanika Mitchell**, SDC M/S Para Educador ASL, STUSVC/YC 6 horas, 11 meses, permanente, 1 de julio de 2024

**Melisa Quintero**, Paraeducador, ARB 5 horas, 11 meses, período de prueba, 9 de agosto de 2024 (*anteriormente SPED Para, ARB 3.75 horas, 11 meses, permanente*)

**Mychal Soto**, Asistente personal SPED, STUSVC/ELLA 6 horas, 11 meses, período de prueba, 9 de agosto de 2024 (*anteriormente Para Educadora, ELLA 3.5 horas, 11 meses, permanente*)

**Cassandra Thorn**, Gerente del sitio de nutrición I, NS/MCK 8 horas, 11 meses, período de prueba, 9 de agosto de 2024

**Dawn Tyler**, Conductor de autobús, TRANS 8 horas, 11 meses, período de prueba, 9 de agosto de 2024

**Jacqueline Vásquez**, SPED Para Educadora, STUSVC/YG 3.75 horas, 11 meses, período de prueba, 9 de agosto de 2024

**Samantha Whitworth**, Para educadora de desarrollo infantil, CHDEV/ARB 3.75 horas, 11 meses, permanente, 1 de julio de 2024 (*anteriormente SDC PS Para Desarrollo Infantil, CHDEV/OLV 6.5 horas, 11 meses, permanente*)

### **Asunto 15.2 TRANSFERENCIA CLASIFICADA**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL

Acceso Público

Tipo Acción, Acción (Consentimiento)

**Ana Torres**, Para educadora SPED, STUSVC/ELLA 6.5 horas, 11 meses, permanente, 30 de junio de 2024 (*ver Nuevo empleado certificado como preescolar Maestra 1 de julio de 2024*)

### **Asunto 15.3 RENUNCIA CLASIFICADA**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL

Acceso Público

Tipo

**Lenette Bondelie**, Paraeducador, KYN 3.75 horas, 11 meses, permanente, 6 de abril de 2024

**Ashley Carlyle**, Para educador SPED, CHDEV/STUSVC 6.5 horas, 11 meses, permanente, 19 de julio de 2024

**Karina Garcia**, STARS AP, STARS/KYN 3.75 horas, 11 meses, período de prueba, 6 de abril de 2024

**Cecilia Hernandez**, STARS AP, STARS/ARB 3.75 horas, 11 meses, permanente, 6 de abril de 2024

**Jennifer Infante**, STARS AP, STARS/CLE 6 horas, permanente, personal, 6 de abril de 2024

### **Asunto 15.4 EMPLEO CERTIFICADO**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL

Acceso Público

Tipo Acción, Acción (Consentimiento)

**Skye Bole**, Maestra/LIN-COV 2024-2025

**Brendan Dowling**, Maestro/MHS 2024-2025

**Kendra Flood**, Maestra/JPE 2024-2025

**Freja Nelson**, Maestra/FHS 2024-2025

**Gay Galvin**, Maestro/KYN 2024-2025

**Bonnie Giese**, Maestra/KYN 2024-2025

**Shea Hedley**, Maestro/CLE 2024-2025

**Ashly Hernandez**, Maestra/ELA 2024-2025

**Kelly Hill**, Maestra/Desarrollo infantil 2024-2025  
**Andres Lemos**, Maestro/LHS 2024-2025  
**Dallas McBride**, Maestro 2024-2025  
**Lindsay Nunez**, Maestra/CLE 2024-2025  
**Edward Peterson II**, Maestro/MCAA 2024-2025  
**Tyras Rattler Jr.**, Maestro/MCK 2024-2025  
**Elyssa Rodriguez**, Maestra/LHS 2024-2025  
**April Scott**, Subdirector/MHS 2024-2025  
**Linda Thompson**, Maestra/BV-COR 2024-2025  
**Brenda Tinoco**, Consejero/MHS 2024-2025  
**Ana Torres**, Maestro de Desarrollo Infantil/Desarrollo Infantil 2024-2025  
**Daniel Trainer**, Maestro/MCAA 2024-2025  
**Gracie Villalobos**, Maestro/LHS 2024-2025  
**Elyssa Young**, Maestra/JPE 2024-2025

<b>Asunto</b>	<b>15.5 RENUNCIA CERTIFICADA</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción, Acción (Consentimiento)

**Laura Hansen**, ELLA, motivos personales, 22/06/24  
**Mateo Kearns**, ARB, otro empleo, 19/7/24  
**George Land**, MCAA, jubilación, 2/8/24  
**Pierre Langecker**, KYN, jubilación, 1/7/24  
**Janel Walter**, LHS, motivos personales, 18/7/24

<b>Asunto</b>	<b>15.6 APROBAR LA COMPRA DEL CONTRATO DE EMPLEADO DE AMERGIS POR \$20,000.00</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	15. CONSENTIMIENTO - PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Monto en dólares	\$20,000.00
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Fondo General Restringido (01) -Educación Especial
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la rescisión del contrato de los empleados de Amergis por \$20,000.00.

**EL propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la rescisión del contrato de los empleados de Amergis por \$20,000.00.

**Fondo**

El distrito ha contratado a Amergis para emplear un terapeuta ocupacional (OT). El distrito desea contratar al OT como empleado del distrito. El OT tenía contrato con Amergis, que tiene una cláusula de rescisión. El distrito negoció una compra total de \$20,000.00 que es una reducción del 55% de la solicitud original. Esta compra creará un ahorro de costos, con salario y beneficios, de \$22,500.00 durante el primer año y \$42,500.00 continuos si MJUSD elimina al contratista.

Archivos adjuntos

[Amergis Agreement 24-25.pdf \(389KB\)](#)

## 16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

---

<b>Asunto</b>	<b>16.1 RESOLUCIÓN 2024-25/04 - SEMANA NACIONAL DEL ALMUERZO ESCOLAR</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	No
Presupuestado	No
Fuente del presupuesto	Ninguno
Recomendado Acción	Se recomienda a la Mesa Directiva aprobar la resolución 2024-25/04 - Semana Nacional del Almuerzo Escolar.

### **El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la resolución que proclama del 14 al 18 de octubre de 2024 como la Semana Nacional del Almuerzo Escolar.

### **Fondo**

El MJUSD se une a la Asociación de Nutrición Escolar proclamando esta semana como la Semana Nacional del Almuerzo Escolar. El Programa de Almuerzos Escolares está dedicado a la salud y el bienestar de los niños de nuestra nación y a la necesidad continua de educación nutricional y concientización sobre el valor de los programas de nutrición escolar.

Archivos adjuntos

[Resolucion - National School Lunch Week 2024.pdf \(73KB\)](#)

### **Asunto 16.2 SELECCIONE BRCO CONSTRUCTORS INC. PARA EL PROYECTO DE RENOVACIÓN DE LOS CAMPOS ATLÉTICOS DE LA ESCUELA PREPARATORIA DE MARYSVILLE BASADO EN LA PROPUESTA DE TARIFAS PRESENTADO PARA SERVICIOS DE PRECONSTRUCCIÓN Y SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN DE LEASE-LEASEBACK**

Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$2,000.00
Presupuestado	Sí

Fuente del presupuesto Fondo General Sin Restricciones (01)

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva seleccione BRCO Constructors, Inc. para el Proyecto de renovación del campo de atletismo de la Escuela Preparatoria Marysville y apruebe el acuerdo para servicios previos a la construcción y servicios de construcción de arrendamiento con arrendamiento posterior.

**El proposito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la selección de BRCO Constructors, Inc. para el Proyecto de renovación del campo de atletismo de la Escuela Preparatoria Marysville y el acuerdo para los servicios previos a la construcción por un monto que no exceda los \$2,000.00 como se indica en la propuesta.

**Fondo**

El 13 de diciembre de 2022, la Mesa Directiva aprobó el proyecto de renovación de la pista de la Escuela Preparatoria Marysville con un presupuesto de \$5 millones. El 18 de julio de 2023, la Mesa Directiva aprobó \$2 millones adicionales para aumentar el presupuesto total a \$7 millones. Este acuerdo previo a la construcción está incluido en el presupuesto de \$7 millones.

El distrito emitió una Solicitud de propuesta (RFP) el 18 de junio de 2024 para servicios de preconstrucción y arrendamiento con arrendamiento posterior para el Renovación del campo de atletismo de la Escuela Preparatoria Marysville Proyecto. El día 24 de julio de 2024 a las 14 horas se recibieron cuatro propuestas de las siguientes empresas:

- 1. BRCO Constructores Inc.
- 2. Lamon Construction Inc.
- 3. OTTO Construcción
- 4. KYA

El paquete completo de documentos del contrato de arrendamiento-arrendamiento se presentará a la Mesa Directiva para su aprobación después de que se haya realizado la oferta y se haya finalizado el Precio Máximo Garantizado.

Archivos adjuntos  
[Pre-Construction Agreement.pdf \(2,506 KB\)](#)

**Asunto** 16.3 APROBAR LA AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO CON SYNTHESIS PARTNERS, LLC PARA LAS MODIFICACIONES DEL GRANERO AG EN LA ESCUELA PREPARATORIA MARYSVILLE PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25.

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EMPRESARIALES

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$21,000.00

Presupuestado Sí

Fuente del presupuesto Fondo General Restringido (01) - Beca de Incentivo a la Educación de Carrera Técnica-CTEIG

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la autorización del proyecto con  
Acción Synthesis Partners, LLC para las modificaciones del granero AG en la Escuela  
Preparatoria Marysville para el año escolar 24-25.

#### **El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la autorización del proyecto con Synthesis Partners, LLC para servicios de arquitectura e ingeniería para las modificaciones del granero AG en la Escuela Preparatoria Marysville por una cantidad que no exceda los \$21,000.00.

#### **Fondo**

Synthesis Partners, LLC proporcionará soluciones de diseño esquemático arquitectónico; presupuesto del proyecto y cronogramas para la reconfiguración de los corrales de animales existentes, alteración de la losa de piso de concreto existente para proporcionar un drenaje positivo a nuevas entradas de drenaje, proporcionar agua a cada corral, determinar la mejor solución para proporcionar calor dentro del granero y diseñar un nuevo sistema de calefacción. .

Archivos adjuntos

[Synthesis Partners, LLC.pdf \(959KB\)](#)

#### **Asunto 16.4 APROBAR LA RESOLUCIÓN 2024-25/1 PARA EL USO DE PRIMARIA ELEGIBILIDAD DE LA BECA PARA ESTUDIANTES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES EN MCKENNEY INTERMEDIATE**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Fuente del presupuesto Ninguno

Recomendado Se recomienda a la Mesa Directiva aprobar la resolución 2024-25/1.  
Acción

#### **El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es aprobar la resolución 2024-25/1 para solicitar una subvención de elegibilidad para estudiantes de primaria o la construcción de salones de clases en 2021 completadas en la Escuela Intermedia Mckenney.

#### **Fondo**

El estado proporciona algunos fondos para las instalaciones a través del Programa de Instalaciones Escolares (SFP, por sus siglas en inglés), que generalmente requiere contribuciones locales paralelas. Las subvenciones para nuevas construcciones proporcionan financiación en una proporción de 50/50 a nivel estatal y local, y las subvenciones para modernización proporcionan financiación en una proporción de 60/40. Los distritos financian sus acciones principalmente a través de bonos de obligación general locales y tarifas de desarrollador (impuestas por los distritos escolares en la mayoría de las formas de desarrollo nuevo).

El Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville (Distrito) construyó tres nuevos salones de clases portátiles en la Escuela Intermedia McKenney (Proyecto) en 2021. El Distrito solicitó subvenciones estatales para nuevas construcciones en agosto de 2021 y se espera que reciba fondos bajo el SFP este año, aproximadamente \$1.4 millones. El Distrito ha actualizado su elegibilidad para subvenciones para nuevas construcciones según lo exigen las regulaciones de la SFP. Ha determinado que no tiene ninguna elegibilidad en el nivel de escuela media (séptimo y octavo grado). Sin embargo, tiene suficiente elegibilidad a nivel de grado primario para apoyar la construcción de las tres aulas. Según las disposiciones de la Sección 1859.77.3(b) del Reglamento de Subvenciones para Nuevas Construcciones del SFP, el Distrito puede solicitar la elegibilidad para subvenciones para nuevas construcciones determinada en una categoría/nivel de grado diferente al de los salones de clases propuestas en el Proyecto, siempre que la solicitud de subvención no exceda la capacidad del Proyecto. Por lo tanto, el Distrito puede optar por utilizar la elegibilidad de los estudiantes de nivel de grado primario para construir hasta tres salones de clases

de escuela intermedia para recibir el máximo financiamiento del SFP para el Proyecto.



Archivos adjuntos

[McKenney Use of Grants - Housing Plan. doc \(54KB\)](#)

[McKenney Use of Grants-Board Resolution.doc \(52KB\)](#)

**Asunto** **16.5 APROBAR EL CONVENIO CON LA FUNDACIÓN CHEF ANN Y FUNDACIÓN PARA COLEGIOS COMUNITARIOS DE CALIFORNIA PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal No

Presupuestado No

Fuente del presupuesto Ninguno

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con la Chef Ann Foundation y la Foundation for California Community Colleges para el año escolar 2024-25.

**El propósito del tema de la agenda**

El propósito de este tema la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el acuerdo con la Chef Ann Foundation y la Foundation for California Community Colleges para los programas de preaprendizaje y aprendizaje de Healthy School Food Pathway para el 1 de julio de 2024 al 30 de junio de 2025.

**Fondo**

El programa Healthy School Food Pathway apoya la preparación de la fuerza laboral para los estudiantes de los colegios comunitarios de California y los trabajadores titulares para ampliar el canal para la próxima generación de líderes alimentarios escolares. Desde puestos de nivel inicial hasta la gestión de alimentos escolares, estos profesionales impactarán a millones de niños con un mayor acceso a alimentos frescos y saludables.

Chef Ann Foundation (CAF) y Foundation for California Community Colleges tienen socios en el programa de aprendizaje que apoyará la educación y el desarrollo de la fuerza laboral para una alimentación escolar saludable en California. La Fundación para los Colegios Comunitarios de California actuará como empleador de los participantes proporcionándoles la nómina y los costos asociados con el aprendizaje. MJUSD evaluará a los participantes a través del proceso normal de empleado/voluntario antes de trabajar en cualquier campus.

Archivos adjuntos

[Chef Ann Foundation MOU agreement\(1\).pdf \(12,878 KB\)](#)

**Asunto** **16.6 APROBAR EL ACUERDO CON JOE PETTIT PARA PROFESIONAL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN PARA EL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DE NUTRICIÓN**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Cantidad en dólares \$7,500.00

Presupuestado Sí

Fuente del presupuesto Fondo General Restringido (01) - Fondo de Cafetería 13

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el acuerdo con Joe Pettit para la  
Acción capacitación de desarrollo profesional para el Departamento de Servicios de Nutrición.

**El propósito del tema de la agenda**

El propósito de este tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe el acuerdo con Joe Pettit por la cantidad de \$7,500.00 para capacitación de un día sobre trabajo en equipo, servicio al cliente y comercialización de comidas escolares de calidad para todo el personal del Departamento de Servicios de Nutrición el 1 de noviembre de 2024.

**Fondo**

Joe Pettit, un orador/entrenador inspirador con experiencia real trabajando en el campo de la Nutrición Escolar; Proporcionará sesiones de capacitación profesional para desarrollar la unidad del equipo explorando cómo nuestras diferencias nos dan poder. La sesión incluirá temas adicionales de servicio al cliente y marketing de comidas escolares. Joe es un orador experimentado en el campo de la Nutrición Escolar y ha presentado presentaciones en las conferencias anuales de la Asociación de Nutrición Escolar de California y de la Asociación Nacional de Nutrición Escolar. Sus presentaciones están llenas de sabiduría y perspicacia y seguramente inspirarán y alentarán a nuestro equipo.

Archivos adjuntos  
[Agreement.pdf \(4,904KB\)](#)

**Asunto 16.7 SOLICITUD DE PROPUESTA DE EXTENSIONES PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso Público

Tipo Acción (Consentimiento)

Impacto fiscal Sí

Cantidad en dólares \$794,373.80

Presupuestado Sí

Fuente del presupuesto Fondo General Restringido (01) - Fondo de Cafetería 13

Recomendado Se recomienda a la Mesa Directiva ratificar las extensiones del RFP para el servicio de alimentos para el período 2024-25.

Acción año escolar

**El propósito del tema de la agenda:**

El propósito de este tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique las extensiones de Solicitud de propuesta (RFP) para productos de servicio de alimentos a los siguientes proveedores para el año escolar 2024/25 del 1 de agosto de 2024 al 31 de julio de 2025 para la operación. del Programa Nacional de Almuerzos Escolares del USDA.

- **Panaderías Bimbo**  
RFP #23-1009 Pan Fresco - 3er año de extensión; Monto estimado de compra anual: \$81,000.000
- **La compañía Danielsen**  
RFP #23-1009 Comestibles - 3er año de extensión; monto estimado de compra anual: \$500,837.80  
RFP #23-1010 Suministros no alimentarios - 3er año de extensión; monto estimado de compra anual: \$128,937.10

- **WCP**

RFP #23-1010 Suministros no alimentarios - 3er año de extensión; monto estimado de compra anual: \$83,598.90

### Fondo

Los proveedores recibieron solicitudes de propuestas basadas en las regulaciones de compras competitivas especificadas bajo la regulación federal.

Condiciones de extensión de la oferta: "De acuerdo con la Sección 39644 del Código de Educación, el Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville se reservó el derecho de extender el contrato hasta un término total del contrato que no exceda los tres (3) años, sujeto a la aprobación del proveedor (adjudicatario)". La extensión se basa en un año de servicio exitoso durante el año escolar 2022-23, y el proveedor cumplió con todas las especificaciones de entrega y servicio y continúa ofreciendo precios competitivos.

#### Archivos adjuntos

[RFP Extension packet-Bimbo.pdf \(1,298KB\)](#)

[RFP Extension packet-Danielsen.pdf \(1,489KB\)](#)

[RFP Extension packet-WCP.pdf \(769KB\)](#)

<b>Asunto</b>	<b>16.8 ÓRDENES DE COMPRA TRAMITADAS JUNIO Y JULIO 2024</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	16. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS
Acceso	Público
Tipo	Acción (Consentimiento)
Impacto fiscal	Sí
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Múltiples fuentes de financiación
Recomendado Acción	Recomendar a la Mesa Directiva ratificar las transacciones de órdenes de compra.

#### El propósito del tema de la agenda

El tema de la agenda tiene como objetivo solicitar a la Mesa Directiva que ratifique las operaciones de órdenes de compra listadas para los meses de junio y julio de 2024.

### Fondo

Se ha proporcionado una lista de órdenes de compra para la revisión de la Mesa Directiva según la Política de la Mesa Directiva 3300, el Código de Educación 17605 y el Código de Contrato Público 20111. El informe está ordenado por ubicación e incluye un resumen de fondos con detalles de la orden de cambio.

#### Archivos adjuntos

[08.13.24 Board Meeting PO - June 2024.pdf \(100 KB\)](#)

[08.13.24 Board Meeting PO - July 2024.pdf \(160 KB\)](#)

## 17. NUEVOS ASUNTOS - SUPERINTENDENTE

---

<b>Asunto</b>	<b>17.1 APROBAR Y ADOPTAR - ESTATUTO DE LA MESA DIRECTIVA 9150: MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA ESTUDIANTIL (SEGUNDA LECTURA)</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría	17. NUEVOS ASUNTOS - SUPERINTENDENTE
Acceso	Público
Tipo	Acción
Impacto fiscal	No
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe y adopte el Reglamento de la Mesa Directiva 9150: Miembro de la Mesa Directiva Estudiantil.

**El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es brindarle a la Mesa Directiva la oportunidad de completar la segunda lectura del Estatuto de la Mesa Directiva 9150: Miembro estudiantil de la Mesa Directiva, que está alineado con las políticas recomendadas por la CSBA.

**Fondo**

El Estatuto 9150 se relaciona con el papel y las responsabilidades del miembro de la MesaDirectiva Estudiantil y la importancia de su participación cívica con la Mesa Directiva. El personal revisó el estatuto de la Mesa Directiva y lo actualizó para reflejar las cuestiones clave que cumplen con los mandatos estatales y federales y se alinean con las recomendaciones de la CSBA. El Estatuto actual se adoptó por última vez en marzo de 2008. Los cambios a este Estatuto actualizan el lenguaje y establecen las funciones de la Junta Directiva para colaborar con el cuerpo estudiantil, la función del Miembro Estudiantil para asistir y participar, y la función del Distrito para brindar aprendizaje oportunidades y capacitación a través de CSBA.

Archivos adjuntos  
[Bylaw 9150 Student Board Members.pdf \(62KB\)](#)

**18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

**19. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS**

<b>Asunto</b>	<b>19.1 ACTUALIZACIÓN DE LA ASIGNACIÓN DOCENTE DEL INDICADOR LOCAL DE PRIORIDAD 1 INFORME DE RESULTADOS DE SEGUIMIENTO EN EL PANEL DE CA 2023-24</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	19. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS
Acceso	Público
Tipo	Información

**El propósito del tema la agenda**

Actualizar a la Mesa Directiva sobre los resultados de monitoreo de tareas docentes recientemente publicados para 2022-23 como parte del informe de indicadores locales en el Panel de California en el Panel de CA 23-24.

**Fondo**

El Departamento de Educación de California actualizó los Resultados de seguimiento de las tareas maestros (TAMO) de 2022-23 por completo. Informe de datos de equivalencia de tiempo el 18 de julio de 2024. En junio, la orientación del CDE debía utilizar el TAMO 2021-22 ya que el TAMO 2022-23 no estaba disponible. Desde el lanzamiento de TAMO 2022-23, MJUSD debe actualizar a la Mesa Directiva sobre los datos de TAMO recientemente publicados que se incluirán como parte de los datos del indicador local Prioridad 1 en el Informe del Panel de California.

Archivos adjuntos

## 20. NUEVOS ASUNTOS - PERSONAL

---

<b>Asunto</b>	<b>20.1 APROBAR LA RESOLUCIÓN 2024-25/03: DECLARACIÓN DE NECESIDAD DE EDUCADORES COMPLETAMENTE CALIFICADOS PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	20. NUEVOS NEGOCIOS - PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la resolución 2024-25/03: Declaración de Necesidad de Educadores Plenamente Calificados para el año escolar 2024-25.

### **El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la resolución para la declaración de necesidad de educadores totalmente calificados y la declaración anual de necesidad de enseñanza sustituta de 30 días y permisos de materias designadas para el año escolar 2024-25.

### **Fondo**

Las declaraciones certifican que no hay un número suficiente de personas certificadas que cumplan con los criterios de empleo especificados por el distrito para los puestos ofrecidos en nuestro distrito. Este procedimiento se repite cada año según las necesidades proyectadas del distrito.

### Archivos adjuntos

[Declaration of Need Resolution 2024\\_25-03.pdf \(161KB\)](#)

[Declaration of Need.pdf \(1,494KB\)](#)

<b>Asunto</b>	<b>20.2 APROBAR EL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO ENTRE MJUSD Y DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE DAVIS: AGRÍCOLA DE CALIFORNIA PROGRAMA DE INDUCCIÓN DOCENTE PARA EL CURSO ESCOLAR 2024-2025</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	20. NUEVOS ASUNTOS- PERSONAL
Acceso	Público
Tipo	Acción
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares Presupuestado	\$2,550.00 Sí
Fuente del presupuesto	Fondo General Restringido (01) - Subsidio de Efectividad del Educador
Recomendado Acción	Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el Memorando de Entendimiento entre MJUSD y el Distrito Escolar Unificado Conjunto de Davis: Programa de Inducción de Maestros Agrícolas de California para el año escolar 2024-25.

### El propósito del tema de la agenda

El propósito de este tema de la agenda es solicitar que la Mesa Directiva ratifique el acuerdo MOU entre MJUSD y el Distrito Escolar Unificado Conjunto de Davis para la inducción y apoyo de nuevos maestros por una cantidad de \$2,550.00 para el año escolar 2024-25.

### Fondo

El Distrito Escolar Unificado Conjunto de Davis supervisa la inducción y el apoyo a los nuevos maestros que obtienen autorizaciones de credenciales en agricultura.

Archivos adjuntos  
[DJUSD MOU.pdf \(2.698KB\)](#)

### Asunto **20.3 APROBAR LA DESCRIPCIÓN DEL PUESTO Y CARGO: ASES/ELO-P SUPERVISOR**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 20. NUEVOS ASUNTOS - PERSONAL

Acceso Público

Tipo Acción

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la descripción del puesto y cargo: ASES/ELO-P

Acción Supervisor.

### El propósito del tema de la agenda

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la descripción de funciones y el cargo de ASES/ELO-P. Supervisor.

### Fondo

Los programas antes y después de clases se llevan a cabo de 6:45 am a 6 pm cada día escolar y 30 días adicionales (entre sesiones). Actualmente, dos puestos administrativos se han encargado de asegurar los requisitos del programa y la supervisión del personal. Estamos reduciendo un puesto administrativo y reemplazándolo con un puesto de Supervisor para el año escolar 2024-25.

Archivos adjuntos  
[Job Description ASES\\_ELO-P Supervisor.pdf \(430KB\)](#)

### Asunto **20.4 APROBAR LA DESCRIPCIÓN DEL PUESTO Y PUESTO: NAVEGADOR DE CARRERA**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 20. NUEVOS NEGOCIOS - PERSONAL

Acceso Público

Tipo Acción

Recomendado Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la descripción del puesto y el

Acción puesto: Career Navigator.

### El propósito del tema de la agenda

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la descripción del trabajo y el puesto de Career Navigator.

### Fondo

th Career Navigator trabajará con los maestros para ayudar a infundir la exploración profesional en 8vo salones de clases de grado. El puesto se financia a través de una subvención K12 Strong Workforce que proporciona un canal para los programas CTE en las escuelas secundarias de MJUSD. Además, el puesto será 8vo apoyo el serie de oradores profesionales de grado, excursiones a la

industria y un 8vo grado exposición profesional donde los estudiantes serán transportados en autobús a sus escuelas preparatorias correspondientes para que puedan ver las emocionantes rutas CTE. La subvención se extenderá hasta el año escolar 2025-26.

Archivos adjuntos

[Job Description Career Navigator \(1\).pdf \(415KB\)](#)

**Asunto** **20.5 APROBAR LA RESOLUCIÓN 2024-25/05: SOBRE LA AUTORIZACIÓN PARA IMPARTIR CURSOS ELECTIVOS**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 20. NUEVOS ASUNTOS - PERSONAL

Acceso Público

Tipo Acción

Recomendado Se recomienda a la Mesa Directiva aprobar la resolución 2024-25/05: Sobre  
Acción Autorización para Impartir Cursos Electivos.

**El propósito del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la resolución 2024-25/05: Sobre la Autorización para Impartir Cursos Electivos.

**Fondo**

De conformidad con el Código de Educación 44258.7 y para asegurar la acreditación adecuada y la coherencia de los maestros para las tareas en nuestras escuelas preparatorias, la administración del Distrito recomienda que la Mesa Directiva apruebe la Resolución 2024-25/05 que permitirá que maestros específicos de la Academia Charter de las Artes de Marysville puedan impartir los cursos electivos anotados en la hoja de cálculo adjunta.

Archivos adjuntos

[Local Assignment Options. pdf \(8 KB\)](#)

[Authorization to teach elective courses 2024\\_25-05.pdf \(93KB\)](#)

## 21. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS NEGOCIOS

---

**Asunto** **21.1 PRESENTACIÓN Y RATIFICACIÓN DEL ACUERDO DE ASESORÍA MUNICIPAL SERVICIOS CON KNN PUBLIC FINANCE, LLC**

Junta 13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría 21. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso Público

Tipo Acción

Impacto fiscal Sí

Presupuestado Sí

Fuente del presupuesto No hay ningún impacto fiscal para el Distrito ya que todos los costos asociados con el reembolso, incluido el Acuerdo de Finanzas Públicas de KNN, se pagarán mediante la emisión de bonos de reembolso.

Recomendado Se recomienda a la Mesa Directiva ratificar el convenio de asesoría municipal con KNN  
Acción Public Finance, LLC

### El propósito del tema de la agenda

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique el acuerdo con KNN Public Finance, LLC para asesoría financiera. Existe la oportunidad de refinanciar la totalidad o una parte de los bonos de Reembolso de Obligación General de 2014 pendientes del Distrito para generar ahorros para los contribuyentes.

### Fondo

Los votantes del distrito autorizaron la Medida H en 2006, proporcionando \$37 millones de fondos de bonos de obligación general para proyectos de instalaciones escolares. La Medida H se emitió en dos series y se reembolsó en 2014. Los impuestos a la propiedad los cobra el Condado y, en última instancia, los pagan los propietarios para realizar los pagos anuales del servicio de la deuda sobre los bonos pendientes. Los bonos de reembolso, que son similares a la refinanciación de una hipoteca de vivienda, cancelan la deuda existente con fondos tomados prestados a tasas de interés más bajas. Los ahorros luego se transfieren a los contribuyentes en forma de impuestos a la propiedad más bajos.

- Existe la oportunidad de reembolsar todo o una parte de los bonos de reembolso de obligación general de 2014 para fines de ahorro de los contribuyentes durante la vida restante de los bonos.
- El plazo de los bonos de reembolso no extenderá el pago actual de los bonos.
- No hay ningún impacto fiscal para el Distrito ya que todos los costos asociados con el reembolso, incluido el Acuerdo de Finanzas Públicas de KNN, se pagarán mediante la emisión de bonos de reembolso.

Una recomendación para aprobar las resoluciones de refinanciación y autorización del Bono se presentará a la Mesa Directiva en el siguiente tema de la agenda.

#### Archivos adjuntos

[KNN AGREEMENT.pdf \(6,251KB\)](#)

[8-13-24 MJUSD 2024 GO Bonds\\_vFN.pdf \(578KB\)](#)

#### Asunto

### 21.2 RESOLUCIÓN 2024-25/02 POR LA QUE AUTORIZA LA EMISIÓN Y VENTA DE BONOS DE OBLIGACIÓN GENERAL DE REEMBOLSO 2024

Junta

13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA

Categoría

21. NUEVOS NEGOCIOS - SERVICIOS NEGOCIOS

Acceso

Público

Tipo

Acción

Impacto fiscal

No

Presupuestado

No

Fuente del presupuesto

Los Bonos de Reembolso se pagarán con los impuestos sobre la propiedad dentro del Distrito recaudados y recaudados por el Condado de Yuba y el Condado de Butte.

Recomendado

Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la resolución 2024-25/02 autorizando

Acción

la emisión y venta de Bonos de Obligaciones Generales de Reembolso 2024.

### El propósito tema del orden del día

El propósito del punto del orden del día es solicitar a la Mesa Directiva que apruebe la resolución 2024-25/02 y autorice al personal a tomar las medidas necesarias para completar el reembolso.

### Fondo

Se solicita a la Mesa Directiva que apruebe la resolución antes mencionada que autoriza la emisión de bonos de reembolso que no excedan \$23,000,000 (los "Bonos de Reembolso") (i) para reembolsar todo o una parte del Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville pendiente del Distrito ( Yuba County, California) Bonos de Reembolso de Obligación General de 2014 (los "Bonos Anteriores"), y (ii) pagar los costos de emisión de los Bonos de Reembolso. Se espera que este reembolso genere ahorros para los contribuyentes del Distrito. Este reembolso

1. Reducir los impuestos agregados a la propiedad y



2. No aumentará el plazo de los Bonos anteriores en circulación.

Los Bonos de Reembolso serán vendidos y emitidos por el Distrito. KNN Public Finance LLC actuará como asesor municipal del Distrito para la transacción, y Orrick, Herrington & Sutcliffe LLP actuará como asesor de bonos y de divulgación para el Distrito. Raymond James & Associates, Inc. actuará como asegurador.

Se solicita al Patronato aprobar la resolución antes referida autorizando la emisión de los Bonos de Reembolso y el reembolso de los Bonos Anteriores en circulación y aprobar diversos documentos y acciones, de la siguiente manera:

1. Resolución. La resolución autoriza la emisión de los Bonos de Reembolso y establece parámetros para los términos de los mismos, aprueba las formas y autoriza la celebración y entrega de los documentos de financiamiento (incluyendo el Contrato de Compra de Bonos, el Contrato de Escrow y el Certificado de Divulgación Continua), aprueba el forma de y autoriza la distribución de la Declaración Oficial (en forma preliminar y final), y establece las disposiciones de seguridad para los Bonos de Reembolso y los convenios del Distrito a los propietarios de bonos.

Archivos adjuntos

- [1. Refunding Resolution - Marysville Joint USD GO Refunding Bonds, Series 2024.pdf \(133KB\)](#)
- [5. Preliminary Official Statement - Marysville JUSD GO Refunding Bonds Series 2024.pdf \(703KB\)](#)
- [3. Bond Purchase Agreement - Marysville Joint USD GO Refunding Bonds Series 2024.pdf \(116KB\)](#)
- [4. Continuing Disclosure Certificate - Marysville Joint USD GO Refunding Bonds, Series 2024.pdf \(35 KB\)](#)
- [2. Escrow Agreement - Marysville Joint USD GO Refunding Bonds, Series 2024.pdf \(103KB\)](#)

<b>Asunto</b>	<b>21.3 RATIFICAR LA ORDEN DE CAMBIO #1 CON OTTO CONSTRUCTION PARA EL PROYECTO DE MODERNIZACIÓN DE LA ESCUELA INTERMEDIA FOOTHILL PARA EL 2024-25 AÑO ESCOLAR</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	21. NUEVOS NEGOCIOS - SERVICIOS EMPRESARIALES
Acceso	Público
Tipo	Acción
Impacto fiscal	Sí
Cantidad en dólares	\$542,419.53
Presupuestado	Sí
Fuente del presupuesto	Fondo General Restringido (01) - ESSER III
Recomendado	Se recomienda que la Mesa Directiva ratifique la orden de cambio n.º 1 con OTTO
Acción	Construction para el Proyecto de Modernización de la Escuela Intermedia Foothill para el año escolar 2024-25.

**Objeto del tema de la agenda**

El propósito del tema de la agenda es solicitar a la Mesa Directiva que ratifique la orden de cambio con OTTO Construction para el Proyecto de Modernización de la Escuela Intermedia Foothill por una cantidad que no exceda \$542,419.53.

**Fondo**

El contrato original para OTTO Construction se aprobó el 10 de octubre de 2023 por \$7,493,802.00. Durante la construcción, el proyecto excedió los presupuestos de contingencia de DSA y de contingencia de MJUSD debido a adiciones/cambios de DSA, condiciones imprevistas y solicitudes de los propietarios. El costo total de la orden de cambio n.º 1 es de \$542 419.53. La solicitud de ratificación se ha realizado para evitar un retraso en el plazo del proyecto. Este gasto ya está incluido en el presupuesto total del proyecto de 15 millones de dólares.

Costo recapitulativo:

Monto del contrato aprobado por la Mesa Directiva: \$7,493,802.00

Orden de cambio #1 \$542,419.53

Archivos adjuntos  
[Change Order #1.pdf \(3,076 KB\)](#)

## 22. COMENTARIOS PÚBLICOS

Asunto	22.1 INFORMACIÓN SOBRE COMENTARIOS PÚBLICOS
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	22. COMENTARIOS PÚBLICOS
Acceso	Público
Tipo	Información

Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva bajo comentarios públicos o un tema específico de la agenda antes de que la Mesa Directiva tome medidas deben completar una tarjeta de "Comentarios públicos" y colocarla en la canasta. Los oradores serán invitados al podio en el orden en que se recibieron las tarjetas de comentarios públicos. Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva de forma remota deben completar un formulario de "Comentarios públicos" ubicado en la página web del distrito en [www.mjusd.com](http://www.mjusd.com) bajo "Junta" antes de las 3:00 p.m. el día de la reunión.

**Juntas regulares de la Mesa Directiva:** El público podrá abordar temas que no estén en la agenda durante esta sección de la agenda o solicitar que se los escuche durante un punto específico de la agenda.

**Juntas especiales de la Mesa Directiva/sesiones de estudio:** El público sólo podrá abordar temas de la agenda durante esta sección de la agenda o solicitar ser escuchado durante un punto específico de la agenda.

**Los comentarios están limitados a un máximo de tres minutos por orador 20 minutos en total tiempo para la opinión del público sobre cada elemento según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.**

La Ley Ralph M. Brown impide que la Mesa Directiva responda a estos comentarios con la excepción de preguntas aclaratorias. El Código de Gobierno de California, Sección 54954.2.a establece: "No se llevará a cabo ninguna acción o discusión sobre ningún tema que no aparezca en la agenda publicada, excepto que los miembros de un cuerpo legislativo o su personal puedan responder brevemente a las declaraciones hechas o preguntas planteadas por personas ejercer sus derechos de testimonio público bajo la Sección 54954.3"

## 23. LA SESIÓN CERRADA CONTINÚA SI ES NECESARIO

Asunto	23.1 Si la Mesa Directiva no completó todos los temas de la agenda de la sesión cerrada, continuará la sesión cerrada.
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	23. LA SESIÓN CERRADA CONTINÚA SI ES NECESARIO
Acceso	Público
Tipo	Información

## 24. APLAZAMIENTO

---

<b>Asunto</b>	<b>24.1 PRÓXIMA JUNTA REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA – 10 DE SEPTIEMBRE DE 2024</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	24. APLAZAMIENTO
Acceso	Público
Tipo	Información

<b>Asunto</b>	<b>24.2 FORMATO DE LA JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA ESCOLAR</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	24. APLAZAMIENTO
Acceso	Público
Tipo	Información

### **¿Qué es una junta de la Mesa Directiva escolar?**

Una junta de la Mesa Directiva Escolar es la junta de negocios normal de la Mesa Directiva en la que se llevan a cabo los asuntos del distrito. No es una junta pública donde las preguntas y la discusión provienen de la audiencia. Los miembros de la audiencia pueden dirigir sus comentarios a la Mesa Directiva durante el tiempo en que la Mesa Directiva esté discutiendo el tema del orden del día. Los comentarios se limitan a un máximo de tres minutos por orador (20 minutos de tiempo total para aportes del público) sobre cada elemento según el Estatuto de la Mesa Directiva 9323.

### **Notificación de las juntas**

Para brindar al público información sobre los temas de la agenda que está considerando la Mesa Directiva, se publica un aviso público de la siguiente manera:

- Publicado en el sitio web del distrito MJUSD en [www.mjUSD.com](http://www.mjUSD.com).
- Publicado en el tablón de anuncios de avisos públicos de la oficina del distrito de MJUSD en 1919 B Street, Marysville, CA 95901 [ubicado en el pasillo afuera de la oficina del superintendente, sala 101].
- Enviado por correo electrónico a todos los empleados del distrito, Appeal-Democrat y KUBA

<b>Asunto</b>	<b>24.3 Aplazamiento de la junta por parte del Presidente de la Mesa Directiva</b>
Junta	13 de agosto de 2024 - JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA
Categoría	24. APLAZAMIENTO
Acceso	Público
Tipo	Procesal



## **JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA - MESA DIRECTIVA (martes 13 de agosto de 2024)**

*Generado por Ana Correa el viernes 16 de agosto de 2024*

### **Miembros presentes**

Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Randy L Davis, Alisan R Hastey, Seth Stemen, Chong Yang

También presente

Fal Asrani, Ed.D., Jennifer Passaglia, Jordan Reeves, Amy Stratton, Bryan Williams y miembros de la audiencia (aproximadamente 89 en persona y 95 a través de transmisión en vivo)

4:30 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS

### **PASAR LISTA**

### **COMENTARIO PÚBLICO SOBRE LA SESIÓN CERRADA**

Ninguno

### **SESIÓN CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1**

Información: 2.1 INFORMACIÓN SOBRE LA SESIÓN CERRADA

Discusión: 2.2 CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES (Código de Gobierno Sección 54957.6)

Discusión: 2.3 CONFERENCIA CON UN ASESOR JURÍDICO - LITIGIO ANTICIPADO Exposición significativa a litigios de conformidad con la Sección 54956.9(d) del Código Gubernamental

Discusión: 2.4 NOMBRAMIENTO/EMPLEO/EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO/DISCIPLINA/DESPIDO/LIBERACIÓN DE EMPLEADOS PÚBLICOS (Sección 54957 del Código de Gobierno)

Discusión: 2.5 CONFERENCIA CON ABOGADO LEGAL - LITIGIO PENDIENTE

Acción: 2.6 ASUNTOS RELACIONADOS CON LOS ESTUDIANTES (Código de Educación sección 35146) (La Mesa Directiva escuchará los casos en sesión cerrada y regresará a sesión abierta para tomar medidas). (no especificado)

### **REUNIRSE PARA LA SESIÓN ABIERTA 5:30 PM - JUNTA REGULAR**

**Se da inicio a la junta regular a las 5:35 p.m.**

JURAMENTO A LA BANDERA Doug Criddle, vicepresidente de la Mesa Directiva.

## **ANUNCIOS DE ACCIONES TOMADAS EN SESIÓN CERRADA**

Retirado: Acción: 20.4 APROBAR LA DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO Y EL PUESTO: NAVEGADOR DE CARRERA

ASUNTOS RELACIONADOS CON LOS ESTUDIANTES (Código de Educación sección 35146)

### **EXPULSIONES**

EH-23-24-103

Moción de Alisan R Hastey, segunda de Doug F Criddle.

Resolución final: Moción aprobada

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Randy L Davis, Alisan R Hastey, Seth Stemen, Chong Yang

### **CONTRATOS DE EXPULSIÓN SUSPENDIDOS**

EH-21-22-59

Moción de Frank J Crawford, segunda de Alisan R Hastey.

Moción aprobada

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Randy L Davis, Alisan R Hastey, Seth Stemen, Chong Yang

### **REINSTALACIONES**

EH-23-24-102

Moción de Frank J. Crawford, segunda de Seth Stemen.

Moción aprobada

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Randy L Davis, Alisan R Hastey, Seth Stemen, Chong Yang

## **COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA**

### **RECONOCIMIENTOS**

- Evento de fiesta de regreso a la escuela
  - Randy Mitchell, Uppercuts
  - DeDe Cordell, Rotary
  - Greg Ferguson y Brendon Messina, YCOE
  - Kary Hauck
  - James Lohman
  - Zach pless
  - Stephanie McKenzie
- Julie DePrada-Schott, SchoolsFirst Federal Credit Union

## **OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA**

Angela Stegall, presidenta de MUTA, se dirigió a la Mesa Directiva

### **COMENTARIO PÚBLICO**

(Estos son de la junta regular de la Mesa Directiva del 16 de julio de 2024 que fue cortada de la transmisión de audio)

- Jennifer Landrum
- Tami Strelzini

### **PRESENTACIONES**

## **PRESENTACIÓN ANUAL DE ESCUELA DE VERANO Y PROGRAMA DE ENTRE - SESIÓN PARA EL VERANO DEL 2024**

Lunden Dueñas, Coordinador del Programa Después de Clases, y Nohemi Arroyo-Magaña, Subdirectora de LHS se dirigieron a la Mesa Directiva.

## **PRESENTACIONES DE PLANOS DE SITIO ESCOLAR PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

Los siguientes administradores del sitio se dirigieron a la Mesa Directiva:

- Renee Henderson, directora de la Escuela Primaria Edgewater
- Eric Preston, director de la Academia Chárter Marysville
- James Lohman, director de Middle College Academy
- John Green, subdirector de la Escuela Primaria Olivehurst

## **ACTUALIZACIONES POR DEPARTAMENTO**

- Bryan Williams, Superintendente Asistente de Servicios Administrativos
- Jennifer Passaglia, Superintendente Asistente de Servicios Negocios
- Amy Stratton, Asistente Ejecutiva de Servicios Educativos
- Jordan Reeves, Superintendente Asistente de Personal
- Fal Asrani, Ed.D., Superintendente

## **SUPERINTENDENTE**

### **Acción: 11.1 APROBACIÓN DEL ACTA DE LA JUNTA REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA DEL 16 DE JULIO DE 2024**

La Mesa Directiva aprobó el acta de la junta regular de la Mesa Directiva del 16 de julio de 2024.

Moción de Frank J Crawford, segunda de Alisan R Hastey.

Resolución final: Moción aprobada

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Randy L Davis, Alisan R Hastey, Seth Stemen, Chong Yang

### **Acción (Consentimiento): 11.2 APROBACIÓN DE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE CONSENTIMIENTO**

La Mesa Directiva aprobó todos los elementos de la Agenda de Consentimiento, 12.1 a 16.8.

Moción de Frank J Crawford, segunda de Alisan R Hastey.

Resolución final: Moción aprobada

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Randy L Davis, Alisan R Hastey, Seth Stemen, Chong Yang

## **AGENDA DE CONSENTIMIENTO**

### **SUPERINTENDENTE**

**Acción (Consentimiento): 12.1 APROBAR EL ACUERDO ENTRE EDMENTUM Y LA ESCUELA PARA ADULTOS DE MARYSVILLE PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 12.2 RATIFICAR EL CONTRATO MAESTRO DEL NPS CON SERVICIOS DE EDUCACIÓN ESPECIALIZADA DE CALIFORNIA SIERRA SCHOOL OF SACRAMENTO PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 12.3 RATIFICAR EL CONTRATO MAESTRO DE NPS POINT QUEST PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 12.4 RATIFICAR EL ACUERDO DE CONTRATO MAESTRO CON PLACER LEARNING CENTER PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 12.5 RATIFICAR EL ACUERDO CON DEVEREUX ADVANCED BEHAVIORAL HEALTH PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 12.6 RATIFICAR EL CONTRATO MAESTRO CON CHILDREN'S CHOICE FOR SEARING AND TALK (CHAT) PARA LOS SERVICIOS A PRESTAR DURANTE EL AÑO ESCOLAR 2024-2025**

**Acción (Consentimiento): 12.7 RATIFICAR LOS ACUERDOS DE SERVICIO INDIVIDUAL CON CAPITOL ELEMENTARY PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 12.8 RATIFICAR EL CONTRATO MAESTRO Y ACUERDO DE SERVICIO INDIVIDUAL CON CAPITAL ACADEMY PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-2025**

**Acción (Consentimiento): 12.9 RATIFICAR LOS CONTRATOS DE SERVICIO INDIVIDUAL CON ALDAR ACADEMY PARA EL AÑO ESCOLAR EXTENDIDO 2023-24**

**Acción (Consentimiento): 12.10 RATIFICAR EL CONTRATO MAESTRO Y ACUERDOS DE SERVICIO INDIVIDUAL CON ALDAR ACADEMY PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 12.11 RATIFICAR EL ACUERDO CON EASTER SEALS SUPERIOR CALIFORNIA PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

### **SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

**Acción (Consentimiento): 13.1 APROBAR LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES CON SCREENCASTIFY, LLC PARA LA GRABACIÓN Y EDICIÓN DE VIDEO POR COMPUTADORA PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 13.2 RATIFICAR EL ACUERDO CON LA CIUDAD DE MARYSVILLE Y LA OFICINA DE EDUCACIÓN DEL CONDADO DE YUBA PARA UN RECURSO ESCOLAR OFICIAL PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

### **SERVICIOS EDUCATIVOS**

**Acción (Consentimiento): 14.1 ACEPTAR LA SUBVENCIÓN PARA EL PROGRAMA DEL TÍTULO VI DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN INDÍGENA AMERICANA AÑO FISCAL 2024-25 (AÑO CICLO 3 DE 4 AÑOS)**

**Acción (Consentimiento): 14.2 ACEPTAR LA SUBVENCIÓN CON LA OFICINA DE EDUCACIÓN INDIGENA (PROGRAMA JOHNSON O'MALLEY) PARA EL PROGRAMA EDUCACIÓN INDIGENA PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 14.3 RATIFICAR LA NOTIFICACIÓN DE CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN PARA EL PROGRAMA DE EDUCACIÓN TEMPRANA INFANTIL INDIGENA AMERICANA PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 14.4 RATIFICAR EL PREMIO DE SUBVENCIÓN FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN TÉCNICA Y CARRERA (CTE) PARA LA LEY DEL SIGLO XXI**

**Acción (Consentimiento): 14.5 APROBAR EL CURSO DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ROP PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 14.6 APROBAR EL CURRÍCULO DE EDMENTUM PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 14.7 APROBAR LA COMPRA DE CURRÍCULO ADICIONAL CON TEACHING STRATEGIES, LLC PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 14.8 APROBAR LA PROPUESTA DE ALFABETIZACIÓN INTEGRAL CON GREENFIELD LEARNING PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 14.9 APROBAR EL ACUERDO CON EL CONSORCIO PARA ALCANZAR LA EXCELENCIA EN LA EDUCACIÓN (CORE) Y PRIMARIA CEDAR LANE**

**Acción (Consentimiento): 14.10 APROBAR EL MOU CON EL PROGRAMA OCUPACIONAL REGIONAL DE LOS TRES CONDADOS (ROP)/SUPERINTENDENTE DE ESCUELAS DEL CONDADO DE SUTTER (SCSOS) PARA LA PROGRAMACIÓN DE EDUCACIÓN TÉCNICA DE CARRERA (CTE) PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 14.11 APROBAR EL ACUERDO PARA LA ESCUELA INTERMEDIA MCKENNEY CON NEARPOD INC. PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 14.12 RATIFICAR EL CONTRATO CON 6CRICKETS INC. PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 14.13 APROBAR LA EXCURSIÓN DE UNA NOCHE PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA FFA DE MHS PARA ASISTIR A LA CONFERENCIA DE LIDERAZGO DE FUNCIONARIOS DEL CAPÍTULO EN SHADY CREEK PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 14.14 APROBAR LA EXCURSIÓN DE UNA NOCHE PARA LA FFA DE LA ESCUELA PREPARATORIA DE LINDHURST PARA ASISTIR AL CAMPO DE LA FFA DE LA ESCUELA SECUNDARIA DE TULELAKE DÍA PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 14.15 APROBAR LA EXCURSIÓN DE UNA NOCHE PARA LINDHURST FFA PARA ASISTIR A LA 97.ª CONFERENCIA ANUAL DE LIDERAZGO ESTATAL DE LA FFA PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 14.16 APROBAR LA EXCURSIÓN DE UNA NOCHE PARA LINDHURST FFA PARA ASISTIR A LA CONFERENCIA DE LA FFA DE CALIFORNIA MADE FOR EXCELLENCE & ADVANCED LEADERSHIP ACADEMY PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

## **PERSONAL**

**Acción (Consentimiento): 15.1 EMPLEO CLASIFICADO**

**Acción (Consentimiento): 15.2 TRANSFERENCIA CLASIFICADA**

**Acción (Consentimiento): 15.4 EMPLEO CERTIFICADO**

**Acción (Consentimiento): 15.5 RENUNCIA CERTIFICADA**

**Acción (Consentimiento): 15.6 APROBAR LA COMPRA DEL CONTRATO DE EMPLEADO DE AMERGIS POR \$20,000.00**

## **SERVICIOS NEGOCIOS**

**Acción (Consentimiento): 16.1 RESOLUCIÓN 2024-25/04 - SEMANA NACIONAL DEL ALMUERZO ESCOLAR**

**Acción (Consentimiento): 16.2 SELECCIONAR BRCO CONSTRUCTORS INC.PARA EL PROYECTO DE RENOVACIÓN DE LOS CAMPOS ATLÉTICOS DE LA ESCUELA PREPARATORIA DE MARYSVILLE BASADO EN LA PROPUESTA DE TARIFAS PRESENTADA PARA LOS SERVICIOS DE PRECONSTRUCCIÓN Y SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN DE ARRENDAMIENTO CON RETRANSMISIÓN**

**Acción (Consentimiento): 16.3 APROBAR LA AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO CON SYNTHESIS PARTNERS, LLC PARA LAS MODIFICACIONES DEL GRANERO AG EN LA ESCUELA PREPARATORIA DE MARYSVILLE PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25.**

**Acción (Consentimiento): 16.4 APROBAR LA RESOLUCIÓN 2024-25/1 PARA EL USO DE LA ELEGIBILIDAD DE LA BECA PARA ESTUDIANTES DE PRIMARIA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES EN INTERMEDIA MCKENNEY**

**Acción (Consentimiento): 16.5 APROBAR EL ACUERDO CON LA FUNDACIÓN CHEF ANN Y LA FUNDACIÓN PARA COLEGIOS COMUNITARIOS DE CALIFORNIA PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 16.6 APROBAR EL ACUERDO CON JOE PETTIT PARA EL ENTRENAMIENTO DE DESARROLLO PROFESIONAL PARA EL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DE NUTRICIÓN**

**Acción (Consentimiento): 16.7 SOLICITUD DE PROPUESTA DE EXTENSIONES PARA EL SERVICIO DE ALIMENTOS PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

**Acción (Consentimiento): 16.8 ÓRDENES DE COMPRA PROCESADAS JUNIO Y JULIO 2024**

## **NUEVOS ASUNTOS**



## **SUPERINTENDENTE**

### **Acción: 17.1 APROBAR Y ADOPTAR - ESTATUTO DE LA MESA DIRECTIVA 9150: MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA ESTUDIANTIL (2DA LECTURA)**

La Mesa Directiva aprobó y adoptó el Reglamento de la Mesa Directiva a 9150: Miembro de la Mesa Directiva Estudiantil.

Moción de Gary J. Criddle, segunda de Chong Yang.

Resolución final: Moción aprobada

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Randy L Davis, Alisan R Hastey, Seth Stemen, Chong Yang

## **SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

Ninguno

## **SERVICIOS EDUCATIVOS**

### **Información: 19.1 ACTUALIZACIÓN DEL INDICADOR LOCAL DE PRIORIDAD 1 INFORME DE RESULTADOS DE SEGUIMIENTO DE ASIGNACIONES DE MAESTROS EN EL PANEL DE CA 2023-24**

Amy Stratton, Directora Ejecutiva de Servicios Educativos se dirigió a la Mesa Directiva.

## **PERSONAL**

### **Acción: 20.1 APROBAR LA RESOLUCIÓN 2024-25/03: DECLARACIÓN DE NECESIDAD DE EDUCADORES COMPLETAMENTE CALIFICADOS PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

La Mesa Directiva aprobó la resolución 2024-25/03: Declaración de Necesidad de Educadores Totalmente Calificados para el año escolar 2024-25.

Moción de Gary J. Criddle, segunda de Chong Yang.

Resolución final: Moción aprobada

Sí: Doug F Criddle, Gary J Criddle, Randy L Davis, Alisan R Hastey, Seth Stemen, Chong Yang

No presente en la votación: Frank J. Crawford

### **Acción: 20.2 APROBAR EL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO ENTRE MJUSD Y EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE DAVIS: CALIFORNIA PROGRAMA DE INDUCCIÓN DOCENTE AGRÍCOLA PARA EL CURSO ESCOLAR 2024-2025**

La Mesa Directiva aprobó el Memorando de Entendimiento entre MJUSD y el Distrito Escolar Unificado Conjunto de Davis: Programa de Inducción de Maestros Agrícolas de California para el año escolar 2024-25.

Moción de Gary J. Criddle, segunda de Chong Yang.

Resolución final: Moción aprobada

Sí: Doug F Criddle, Gary J Criddle, Randy L Davis, Alisan R Hastey, Seth Stemen, Chong Yang No

presentes en la votación: Frank J Crawford

### **Acción: 20.3 APROBAR LA DESCRIPCIÓN DEL PUESTO Y CARGO: SUPERVISOR ASES/ELO-P**

Jordan Reeves, Superintendente Adjunto de Personal, se dirigió a la Mesa Directiva.

Lori Guy, Directora de Datos Estudiantiles y Mejoramiento Estudiantil, se dirigió a la Mesa Directiva.

La Mesa Directiva aprobó la descripción del puesto y cargo: Supervisor ASES/ELO-P.

Moción de Chong Yang, segunda de Alisan R Hastey.

Resolución final: Moción aprobada

Sí: Gary J Criddle, Randy L Davis, Alisan R Hastey, Chong Yang

No: Doug F. Criddle, Seth Stemen

No presente en la votación: Frank J. Crawford

### **Acción: 20.4 APROBAR LA DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO Y EL PUESTO: NAVEGADOR DE CARRERA ARTÍCULO RETIRADO**

**Acción: 20.5 APROBAR LA RESOLUCIÓN 2024-25/05: SOBRE LA AUTORIZACIÓN PARA IMPARTIR CURSOS ELECTIVOS**

La Mesa Directiva aprobó la resolución 2024-25/05: Respecto a la Autorización para Impartir Cursos Electivos.

Moción de Chong Yang, segunda de Seth Stemen.

Resolución final: Moción aprobada

Sí: Doug F Criddle, Gary J Criddle, Randy L Davis, Alisan R Hastey, Seth Stemen, Chong Yang No presentes en la votación: Frank J Crawford

**SERVICIOS NEGOCIOS**

**Acción: 21.1 PRESENTACIÓN Y RATIFICACIÓN DEL CONVENIO DE SERVICIOS DE ASESORÍA MUNICIPALES CON KNN PUBLIC FINANCE, LLC**

Blake Boehm, director general principal de KNN Public Finance, LLC, presentó ante la Mesa Directiva.

La Mesa Directiva ratificó el convenio de asesoría municipal con KNN Public Finance, LLC

Moción de Chong Yang, segunda de Seth Stemen.

Resolución final: Moción aprobada

Sí: Doug F Criddle, Gary J Criddle, Randy L Davis, Alisan R Hastey, Seth Stemen, Chong Yang No presentes en la votación: Frank J Crawford

**Acción: 21.2 RESOLUCIÓN 2024-25/02 QUE AUTORIZA LA EMISIÓN Y VENTA DE BONOS DE OBLIGACIÓN GENERAL DE REEMBOLSO 2024**

El Directorio aprobó la resolución 2024-25/02 autorizando la emisión y venta de Bonos de Obligaciones Generales de Reembolso 2024.

Moción de Seth Stemen, segunda de Chong Yang.

Resolución final: Moción aprobada

Sí: Doug F Criddle, Gary J Criddle, Randy L Davis, Alisan R Hastey, Seth Stemen, Chong Yang No presente en la votación: Frank J. Crawford

**Acción: 21.3 RATIFICAR LA ORDEN DE CAMBIO #1 CON OTTO CONSTRUCCIÓN PARA EL PROYECTO DE MODERNIZACIÓN DE LA ESCUELA INTERMEDIA FOOTHILL PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25**

Jennifer Passaglia, Superintendente Asistente de Servicios Comerciales, se dirigió a la Mesa Directiva.

La Mesa Directiva ratificó la orden de cambio n.º 1 con OTTO Construction para el Proyecto de Modernización de la Escuela Intermedia Foothill para el año escolar 2024-25.

Moción de Seth Stemen, segunda de Alisan R Hastey.

Resolución final: Moción aprobada

Sí: Doug F Criddle, Gary J Criddle, Randy L Davis, Alisan R Hastey, Seth Stemen, Chong Yang No presentes en la votación: Frank J Crawford

**COMENTARIOS PÚBLICOS**

- Alicia Tindel
- Nicolo Orozco
- Ángela Stegall
- Michelle Tindel Sharma
- Tami Straolzini
- Erika Schlesler
- Florentina DiGennaro
- Dr. Teresa Cowan-Fighter
- Jennifer Landrum

**APLAZAMIENTO**

El Presidente de la Mesa Directiva aplazó la junta a las 8:26 pm

**Secretaria de registro: Ana Luisa Correa**

**LAS ACTAS SE APROBARÁN EN LA PRÓXIMA JUNTA REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA – 10 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

ALC